

PROJECTE

PRESSUPOST GENERAL 2026



AJUNTAMENT DE FERRERIES

Índex de continguts

1. Providència de Batlia
2. Pressupost general de l'Ajuntament de Ferreries
3. Memòria pressupostària
4. Estat d'ingressos
5. Estat de despeses
6. Execució pressupostària exercici 2024
7. Execució pressupostària parcial exercici 2025
8. Bases d'execució del pressupost
9. Informe econòmic-financer
10. Informe de control permanent previ d'avaluació de les regles fiscals
11. Informe de control permanent previ de l'aprovació del pressupost
12. Informe jurídic sobre la plantilla de personal 2026
13. Annex de personal
14. Annex d'inversions
15. Annex de beneficis fiscals
16. Annex de subvencions nominatives
17. Annex d'estat de previsió de moviments i situació del deute
18. Annex de convenis subscrits amb la Comunitat Autònoma en matèria social
19. Informe de Secretaria
20. Proposta de Batlia



AJUNTAMENT DE FERRERIES

Expedient:	E0097/2025/000001
Àrea:	A.E. - PRESSUPOSTS
Matèria:	APROVACIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL I LA PL
Assumpte:	PRESSUPOST MUNICIPAL EXERCICI 2026

PROVIDÈNCIA DE BATLIA

Atesa l'elaboració i aprovació del pressupost Municipal de l'Ajuntament per a l'exercici 2026, d'acord amb el que disposen els articles 162 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals aprovat per Reial Decret 2/20024 de 5 de març;

DISPOSO:

Primer. Incoar l'expedient d'aprovació del pressupost municipal d'aquest Ajuntament per al proper exercici de 2026, amb tots els documents i annexos que el formen.

Segon. Que per part de secretaria s'emeti informe jurídic en relació amb la legislació aplicable i procediment a seguir

Tercer. Que per part d'intervenció s'emeti informe sobre la seva aprovació i informe sobre el càlcul de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Quart. Que, vistos els anteriors informes, s'efectuï proposta de resolució.

Quint. Que, una vegada subscrits els informes necessaris per l'aprovació del pressupost, es posi a disposició de la secretaria l'expedient complet per la seva remissió a l'alcaldia i la seva inclusió en l'ordre del dia de la següent Comissió Informativa d'Hisenda.

Sisè. Finalment, que es traslladi a la Comissió Informativa d'Hisenda pel seu estudi i proposta d'aprovació inicial, que s'eleva al Ple en la pròxima sessió que es celebri.

Setè. Exposar al públic el pressupost municipal, a efectes de presentació de reclamacions pels interessats.

Vuitè. Remetre còpia del pressupost municipal a l'Administració de l'Estat i al Govern de les Illes Balears.

L'alcalde
Pedro Pons Huguet

A Ferreries, signat en la data de la signatura electrònica que consta en aquest document.



AJUNTAMENT DE FERRERIES

Expedient: E0097/2025/000001
Àrea: A.E. - PRESSUPOSTS
Matèria: APROVACIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL I LA PL
Assumpte: PRESSUPOST MUNICIPAL EXERCICI 2026

PRESSUPOST GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE FERRERIES

ESTAT DE DESPESES						
Capítol	Descripció	2024	2025	2026	2026-2025 (€)	2026-2025 (%)
1	Despeses de personal	2.767.860,72 €	3.009.546,85 €	3.287.493,11 €	277.946,26 €	9,24 %
2	Despeses béns corrents i serveis	3.868.906,00 €	4.500.095,00 €	4.625.638,05 €	125.543,05 €	2,79 %
3	Despeses financeres	19.000,00 €	19.500,00 €	4.000,00 €	-15.500,00 €	-79,49 %
4	Transferències corrents	506.512,00 €	513.166,00 €	485.147,83 €	-28.018,17 €	-5,46 %
5	Fons contingència i altres imprevistos	15.000,00 €	60.785,28 €	32.000,00 €	-28.785,28 €	-47,36 %
6	Inversions reals	1.250.194,66 €	2.658.109,64 €	773.803,60 €	-1.884.306,04 €	-70,89 %
7	Transferències de capital	0,00 €	0,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	
8	Actius financers	40.000,00 €	40.000,00 €	40.000,00 €	0,00 €	0,00 %
9	Passius financers	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		8.467.473,38 €	10.801.202,77 €	9.278.082,59 €	-1.523.120,18 €	-14,10 %

ESTAT D'INGRESSOS						
Capítol	Descripció	2024	2025	2026	2026-2025 (€)	2026-2025 (%)
1	Impostos directes	2.244.000,00 €	2.247.321,54 €	2.267.815,84 €	20.494,30 €	0,91 %
2	Impostos indirectes	134.612,00 €	120.000,00 €	170.000,00 €	50.000,00 €	41,67 %
3	Taxes i altres ingressos	1.162.568,49 €	1.325.452,00 €	1.511.337,40 €	185.885,40 €	14,02 %
4	Transferències corrents	2.715.922,23 €	2.959.417,22 €	3.149.479,97 €	190.062,75 €	6,42 %
5	Ingressos patrimonials	1.064.800,00 €	1.638.751,40 €	1.573.751,40 €	-65.000,00 €	-3,97 %
6	Alienació d'inversions reals	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
7	Transferències de capital	1.105.570,66 €	2.470.260,61 €	645.897,98 €	-1.824.362,63 €	-73,85 %
8	Actius financers	40.000,00 €	40.000,00 €	40.000,00 €	0,00 €	0,00 %
9	Passius financers	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		8.467.473,38 €	10.801.202,77 €	9.358.282,59 €	-1.442.920,18 €	-13,36 %



AJUNTAMENT DE FERRERIES

Expedient:	E0097/2025/000001
Àrea:	A.E. - PRESSUPOSTS
Matèria:	APROVACIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL I LA PL
Assumpte:	PRESSUPOST MUNICIPAL EXERCICI 2026

MEMÒRIA EXPLICATIVA DEL PROJECTE DE PRESSUPOST MUNICIPAL

El pressupost municipal d'aquesta entitat per a l'exercici 2026, es configura com la previsió de despeses i estimació d'ingressos previstos per cobrir aquestes despeses.

Es tracta d'uns pressupostos basats en controlar tant la despesa com els ingressos, cercant la màxima eficiència dels recursos disponibles.

La reactivació de les tres regles fiscals (compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i deute públic, així com la regla de despesa) suposa, en cas d'incompliment, l'elaboració d'un Pla econòmic-financer. Per aquest motiu, s'ha ajustat el pressupost, fent una revisió exhaustiva dels ingressos que es puguin obtenir i controlant al màxim la despesa, sense haver de retallar serveis sinó augmentant-los, en la mesura del possible. L'ús de romanents de tresoreria per finançar modificacions pressupostàries, tot i no estar vetat, haurà d'ajustar-se al principi de prudència per tal de mantenir el compliment de les tres regles fiscals.

L'objectiu és que aquesta entitat sigui una administració ben gestionada i solvent, que es regeix per l'equilibri pressupostari. L'import total pressupostat per despeses per l'exercici 2026 és un 14,10 % menor que el consignat inicialment per l'exercici 2025 principalment per la reducció de les transferències de capital per part d'altres Administracions, que suposen a la vegada una menor inversió prevista inicialment per l'exercici.

El pressupost de l'exercici 2026 es caracteritza per una actualització a l'alça dels ingressos corrents, fonamentalment deguda a:

- **L'actualització de l'impost de construccions i de determinades taxes municipals.** L'Ajuntament continua amb el procés de revisió de les ordenances fiscals, moltes d'elles ja amb més de quinze anys de vigència.
- **L'increment de la participació en els tributs de l'Estat.** El bon moment econòmic a nivell macro suposa un increment de recaptació que es trasllada també, a través d'aquesta participació, als ajuntaments.

Les transferències d'inversió previstes sí que pateixen, a nivell de previsions pressupostàries inicials per l'exercici 2026, una reducció significativa, per haver-se assolit durant l'exercici 2025 les principals fites plantejades per aquest mandat en aquest sentit. Tot i així, es segueix treballant amb l'objectiu d'aconseguir més inversions per al municipi, i en cas de tancar-se'n alguna durant l'exercici 2026, aquestes seran degudament incorporades al pressupost.





Pel que fa referència a la despesa, la corrent augmenta essencialment per aquests motius:

- **Increment del cost salarial**, deguda a les pujades salarials acordades a nivell estatal del 2,5 % per 2025, amb efectes a 1 de gener, i la pujada addicional de l'1,5 % per 2026, a la que s'ha de sumar la derivada de la possible aprovació de la relació de llocs de treball. També es preveu una partida davant la possibilitat d'aprovar la RLT durant l'exercici 2026.
- **Licitacions pendents de serveis i concessions**, com l'escoleta, auditori i el geriàtric, amb preus que previsiblement es revisin a l'alça, a més de l'encariment d'algunes partides que afecten a serveis essencials.

Com ja s'indicava, es preveu un menor volum inversor dins de l'exercici 2026 degut a les menors transferències de capital per part d'altres Administracions en relació amb 2025, on s'han executat majors compromisos inversors i més adquisicions d'immobles.

Cal recordar que, com ha vingut sent així des de fa uns anys, no es preveu endeutament.

Com a novetat respecte de pressupostos anteriors, el pressupost per l'exercici 2026 s'aprova amb un superàvit de **vuitanta mil dos-cents euros (80.200,00 €)**, és a dir: els ingressos previstos són superiors a les despeses consignades. Això es fa per donar compliment al principi d'estabilitat pressupostària, degut als ajustos comptables practicats en base a les previsions de liquidació de 2025, que es detallen a l'informe previ d'avaluació de les regles fiscals preparat per l'interventor municipal.

Així, el Pressupost per 2026, ascendeix a **nou milions dos-cents setanta-vuit mil vuitanta-dos euros amb cinquanta-nou cèntims (9.278.082,59 €)**, la qual cosa suposa una reducció, en global, d'un **14,10 %** respecte de l'aprovat inicialment per l'exercici anterior.

ESTAT DE DESPESES

ESTAT DE DESPESES		2025	2026	Diferència	Variació
		inicials	inicials		
DESPESES		10.801.202,77 €	9.278.082,59 €	-1.523.120,18 €	-14,10 %
OPERACIONS NO FINANCERES		10.761.202,77 €	9.208.082,59 €	-1.523.120,18 €	-14,15 %
OPERACIONS CORRENTS		8.103.093,13 €	8.434.278,99 €	331.185,86 €	4,09 %
1	Despeses de personal	3.009.546,85 €	3.287.493,11 €	277.946,26 €	9,24 %
2	Despeses corrents	4.500.095,00 €	4.625.638,05 €	125.543,05 €	2,79 %
3	Despeses financeres	19.500,00 €	4.000,00 €	-15.500,00 €	-79,49 %
4	Transferències corrents	513.166,00 €	485.147,83 €	-28.018,17 €	-5,46 %
5	Fons contingència	60.785,28 €	32.000,00 €	-28.785,28 €	-47,36 %
OPERACIONS DE CAPITAL		2.658.109,64 €	803.803,60 €	-1.854.306,04 €	-69,76 %
6	Inversions reals	2.658.109,64 €	773.803,60 €	-1.884.306,04 €	-70,89 %
7	Transferències de capital	0,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	
OPERACIONS FINANCERES		40.000,00 €	40.000,00 €	0,00 €	0,00 %





AJUNTAMENT DE FERRERIES

	8	Actius financers	40.000,00 €	40.000,00 €	0,00 €	0,00 %
	9	Passius financers	0,00 €	0,00 €	0,00 €	

CAPÍTOL I. Pel que fa a la **despesa de personal**, existeix correlació entre els crèdits del capítol I de Despeses de Personal, inclosos al Pressupost, i l'Annex de Personal d'aquesta Entitat Local per a aquest exercici econòmic, sent el seu import global de **tres milions dos-cents vuitanta-set mil quatre-cents noranta-tres euros i onze cèntims (3.287,493,11 €)**.

La diferència existent entre les consignacions per a l'any 2026 i les del pressupost corrent, de **277.946,26 €**, que suposa un 9,24%, són degudes, principalment a la pujada aprovada pel Govern d'Espanya i que suposa una pujada de salaris del 2,5% per l'any 2025, amb efectes des d'1 de gener de 2025, els endarreriments de la qual es liquidaran dins de 2026, així com la pujada corresponent a 2026, per un 1,5% adicional.

En previsió de l'augment de salaris que derivi de l'eventual aprovació de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament, encara en negociació, es consignen **32.000,00 € al capítol V, fons de contingència**.

CAPÍTOL II. L'import de les despeses corrents en béns i serveis ascendeix a **quatre milions sis-cents vint-i-cinc mil sis-cents trenta-vuit euros amb cinc cèntims (4.625.638,05 €)**.

Aquest augment suposa una variació d'un **2,79 %** respecte l'exercici anterior. Dit increment és deu a que s'hauran de licitar novament contractes de serveis i de concessions de serveis, els quals finalitzen durant l'exercici i el preu d'aquests, molt probablement, aniran a l'alça. Entre aquests serveis trobem la gestió de l'Auditori i Centre de Formació, la gestió de l'Escola Infantil o la gestió del Geriàtric, entre d'altres, tot i que les adjudicacions es faran durant l'any i s'ha dotat la diferència corresponent. També es pagarà de forma íntegra el cost anual del servei de gestió d'esports corresponent a 2026. Altres partides de despesa s'han ajustat d'acord amb els costos reals i les projeccions realitzades.

El total de crèdits pressupostaris consignats per operacions corrents i les despeses derivades del funcionament dels serveis existents en aquesta entitat poden considerar-se suficients per atendre les obligacions exigibles a la Corporació.

CAPÍTOL III. Les despeses financeres recollides en aquest Capítol es refereixen a les consignacions de pagament d'interessos i despeses financeres. Les condicions pactades amb la principal entitat bancària es mantenen sense patir canvis respecte l'exercici anterior.

El total **consignat és de quatre mil euros (4.000,00 €)**, el que suposa una variació del **-79,49 %** respecte del pressupost de 2025, ja que no s'abonaran més interessos a Torrent Fimer.





CAPÍTOL IV. Les transferències corrents comprenen els crèdits per aportacions de l'entitat sense contraprestació dels agents receptors i amb destinació a operacions corrents. Es tracta dels Convenis amb el CIME per serveis insular (extinció d'incendis, neteja de camins, neteja de platges, etc), així com subvencions nominatives i de lliure concurrència.

Es preveuen crèdits per import de **quatre-cents vuitanta-cinc mil cent quaranta-set euros amb vuitanta-tres cèntims (485.147,83 €)**, suposant una reducció de **28.018,17 €** respecte l'exercici corrent, un **-3,51 %**. Les modificacions de consignació són provinents de canvis en les subvencions nominatives, entre els que destaquen:

- **APIMA / AMPA del Biel Martí, Santa Àgueda, Ses Oronelles i Sant Francesc d'Assís**, per incloure el transport escolar.
- **Ateneu Musical de Ferreries**: es rebaixa la part corresponent al desè aniversari de l'entitat, celebrat durant l'exercici 2025.

CAPÍTOL V. El fons de contingència recull els crèdits per a l'atenció de necessitats imprevistes, inajornables i no discrecionals que sorgeixin al llarg de l'exercici, i per a les quals no existeixi crèdit pressupostari o el previst resulti insuficient.

Es preveuen crèdit per import de **trenta-dos mil euros (32.000,00 €)**, amb motiu d'un possible augment de salaris per l'aprovació dins de l'exercici 2026 de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Ferreries, actualment en negociació.

CAPÍTOL VI. S'han consignat en l'Estat de Despeses del Pressupost de 2026, inversions reals per un import de **set-cents setanta-tres mil vuit-cents sis euros i seixanta cèntims (773.803,60 €)**, finançades amb recursos procedents de subvencions o transferències de capital (**645.897,98 €**), i amb recursos propis (**127.905,62 €**).

Les principals inversions que s'han previst dins aquest capítol són:

- Adquisició de Ca Ses Monges: 334.000,00 €
- Reposició d'instal·lacions de parcs infantils (PIC 2025): 199.184,04 €
- Reposició d'instal·lacions d'enllumenat públic a Cala Galdana (PIC 2025): 48.857,02 €
- Reposició de l'ascensor i instal·lació parquet del Centre Sociocultural: 40.000,00 €
- Reposició instal·lacions del penyasegat de Cala Galdana (PIC 2025): 23.856,92 €
- Inversions en mobiliari i estris de fires i mercats per a la dinamització cultural: 23.000,00 €

Els crèdits pressupostaris per a inversions reals suposen un **8,41 %** sobre el total del pressupost per a l'exercici 2026. Respecte l'any 2025, les inversions reals previstes pateixen una variació del





-70,89 %. S'ha de tenir en compte, però, que les transferències de capital des d'altres administracions s'han reduït en un 73,85%.

CAPÍTOL VII. Es pressuposta a la partida de transferències de capital un import de **trenta mil euros (30,000 €)** corresponents a l'aportació de 2025 al Consorci per a la Gestió del Torrent d'Algendar per a la realització d'inversions per part d'aquest ens.

CAPÍTOL VIII. Els actius financers estan constituïts per bestretes de pagues a personal amb la seva contrapartida en despeses. Seguint exclusivament la dinàmica d'aquests darrers exercicis, s'han quantificat en **quaranta mil euros (40.000,00 €)**.

ESTAT D'INGRESSOS

ESTAT D'INGRESSOS		2025	2026	Diferència	Variació
		inicials	inicials		
INGRESSOS		10.801.202,77 €	9.358.282,59 €	-1.442.920,18 €	-13,36 %
OPERACIONS NO FINANCERES		10.761.202,77 €	9.275.282,59 €	-1.442.920,18 €	-13,41 %
OPERACIONS CORRENTS		8.290.942,16 €	8.629.384,61 €	381.442,45 €	4,60 %
1	Impostos directes	2.247.321,54 €	2.267.815,84 €	20.494,30 €	0,91 %
2	Impostos indirectes	120.000,00 €	170.000,00 €	50.000,00 €	41,67 %
3	Taxes i altres ingressos	1.325.452,00 €	1.511.337,40 €	185.885,40 €	14,02 %
4	Transferències Corrents	2.959.417,22 €	3.149.479,97 €	190.062,75 €	6,42 %
5	Ingressos patrimonials	1.638.751,40 €	1.573.751,40 €	-65.000,00 €	-3,97 %
OPERACIONS DE CAPITAL		2.470.260,61 €	645.897,98 €	-1.824.362,63 €	-73,85 %
6	Alienació d'inversions reals	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
7	Transferències de Capital	2.470.260,61 €	645.897,98 €	-1.824.362,63 €	-73,85 %
OPERACIONS FINANCERES		40.000,00 €	40.000,00 €	0,00 €	0,00 %
8	Actius financers	40.000,00 €	40.000,00 €	0,00 €	0,00 %
9	Passius Financers	0,00 €	0,00 €	0,00 €	

CAPÍTOL I. Els impostos directes comprenen l'Impost de Béns Immobles, l'Impost d'Activitats Econòmiques, l'Impost de Vehicles de Tracció Mecànica i l'Increment del Valor dels Terrenys. En aquest capítol es preveu una recaptació de **dos milions dos-cents seixanta-set mil vuit-cents quinze euros amb vuitanta-quatre cèntims (2.267.815,94 €)**, el que suposa una petita variació, amb un augment d'un **0,91 %**, corresponent als ajustos de padró realitzats durant l'exercici 2025 pel que fa a IBI urbana i IVTM.

CAPÍTOL II. Els ingressos que provenen dels impostos indirectes, en concret de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, ascendeix a **cent setanta mil euros (170.000,00 €)**. Això suposa un increment de **50.000,00 €** respecte les previsions inicials de 2025, un **41,67 %**. Tot i que no és possible preveure el ritme de peticions de llicències urbanístiques, s'ha aprovat inicialment la





AJUNTAMENT DE FERRERIES

modificació de l'ordenança fiscal reguladora d'aquest impost, amb una actualització del tipus impositiu per equiparar-la a la que venen aplicant altres ajuntaments de l'illa. A més, es reforça la capacitat tècnica del departament d'urbanisme amb la incorporació prevista d'un arquitecte tècnic a la plantilla i la contractació temporal d'un arquitecte.

CAPÍTOL III. Els ingressos previstos provinents de Taxes, Preus Públics i Altres Ingressos, ascendeixen a un **milió cinc-cents onze mil tres-cents trenta-set euros amb quaranta cèntims (1.511.337,40 €)**. Això suposa un increment de **185.885,40 €** respecte de les previsions realitzades per 2025, un **14,02 %**. En aquest capítol s'inclouen les actualitzacions a l'alça dels ingressos provinents de les ordenances fiscals d'aigua potable i clavegueram, que s'aplicaran ja de forma íntegra per l'exercici complet, l'actualització de la taxa de cementiris aprovada durant el present exercici i la previsió d'actualitzacions d'altres ordenances actualment en estudi, com la de taxes urbanístiques.

CAPÍTOL IV. El total dels ingressos previstos en el Capítol IV per Transferències Corrents, es preveu superior al de 2025, amb un increment del **6,42 %** per un import de **190.062,75 €**, fins un total de **tres milions cent quaranta-nou mil quatre-cents setanta-nou euros amb noranta set cèntims (3.149.479,97 €)**. Aquest increment prové principalment de l'increment de la participació en els tributs de l'Estat, que ja durant 2025 va superar els imports pressupostats. També hi ha un increment significatiu de les aportacions per part del Consell Insular de Menorca, a la vegada que es redueixen les transferències corrents generals de la Comunitat Autònoma i de projectes del SOIB.

CAPÍTOL V. Un any més, els ingressos patrimonials més significatius d'aquest capítol són els procedents de les explotacions de les instal·lacions fixes i de temporada de Cala Galdana. Per a l'exercici 2026, les previsions es redueixen en **65.000,00 €**, una variació del **-3,97 %**, atès que tot i la nova adjudicació pels exercicis 2024-2026, l'import que s'espera obtenir és d'un **milió cinc-cents setanta-tres mil set-cents cinquanta-un euros amb quaranta cèntims (1.573.751,40 €)**.

La diferència s'explica per la decisió de no concedir més concessions a llarg termini al cementiri municipal i donar a partir d'ara només concessions a curt termini.

També es corregeix a la baixa la previsió dels interessos en dipòsits bancaris, ja que tot i que es manté la remuneració dels saldos dels comptes corrents, els tipus han baixat respecte dels inicials de 2025.

CAPÍTOL VII. El total d'ingressos previstos en aquest capítol és de **sis-cents quaranta-cinc mil vuit-cents noranta-set euros amb noranta vuit cèntims (645.897,98 €)**, el que suposa una reducció de **-1.824.362,63 €**, un **-73,85 %**.





AJUNTAMENT DE FERRERIES

S'han prèns en consideració els provinents del Consell Insular de Menorca, relatius a les actuacions incloses en el Conveni per a la millora i manteniment de les instal·lacions esportives municipals, el Pla Territorial d'Instal·lacions i Equipaments Culturals, el Pla Insular de Cooperació, a més de Fons Europeus per a la compra de Ca Ses Monges, entre altres.

No es preveuen a nivell pressupostari ingressos per transferències de capital procedents de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

CAPÍTOL VIII. Els actius financers vénen reflectits pels ingressos provinents de bestretes de pagues a personal, amb la seva contrapartida en despeses. Es manté el mateix import que el consignat al pressupost de l'exercici 2025, per un total de **quaranta mil euros (40.000,00 €)**.

CAPÍTOL IX. El passiu financer es manifesta en els ingressos provinents d'operacions de crèdit concertades per la Corporació. Cal recordar que aquest Ajuntament no presenta endeutament des de fa ja més de 7 exercicis.

En virtut del que es disposa en l'article 168.1.a) del Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i de l'article 18.1.a) del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, aquesta Alcaldia eleva al Ple de la Corporació el Projecte del Pressupost Municipal i les seves Bases d'Execució, per a l'exercici econòmic 2026, l'import del qual ascendeix a **nou milions dos-cents setanta-vuit mil vuitanta-dos euros i cinquanta-nou cèntims (9.278.082,59 €)**.

Pedro Pons Huguet
El Batle

A Ferreries, signat en la data de la signatura electrònica que consta en aquest document.



AJUNTAMENT DE FERRERIES

Expedient:	E0097/2025/000001
Àrea:	A.E. - PRESSUPOSTS
Matèria:	APROVACIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL I LA PL
Assumpte:	PRESSUPOST MUNICIPAL EXERCICI 2026

ESTAT D'INGRESSOS DEL PRESSUPOST PER A L'EXERCICI 2026

CAPÍTOL I. IMPOSTOS DIRECTES		Inicial
Eco.	Descripció	2026
11200	IMPOSTOS DIRECTES SOBRE BÉNS IMMOBLES - RÚSTICA	30.349,38 €
11300	IMPOSTOS DIRECTES SOBRE BÉNS IMMOBLES - URBANA	1.872.777,69 €
11500	IMPOST S/VEHICLES TRACCIÓ MECÀNICA	172.688,77 €
11600	IMPOST S/INCREMENT VALOR TERRENYS	140.000,00 €
13000	IMPOST DTE. S/ACTIVITATS ECONÒMIQUES	52.000,00 €
TOTAL CAPÍTOL I		2.267.815,84 €
CAPÍTOL II. IMPOSTOS INDIRECTES		Inicial
Eco.	Descripció	2026
29000	IMPOSTOS S/CONSTRUC., INSTAL. I OBRES	170.000,00 €
TOTAL CAPÍTOL II		170.000,00 €
CAPÍTOL III. TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS		Inicial
Eco.	Descripció	2026
30000	TAXA SUBMINISTRAMENT AIGUA	325.000,00 €
30100	TAXA SERVEI CLAVEGUERAM	110.000,00 €
30200	TAXA PER SERVEI RECOLLIDA FEMS	281.835,40 €
30500	TAXA PER SERVEI CEMENTIRI	50.000,00 €
32000	TAXA PER VEDATS	1.600,00 €
32100	TAXA PER LLICENCIES URBANÍSTIQUES	48.000,00 €
32500	TAXA PER EXPEDICIÓ DOCUMENTS ADMINISTRATIUS	1.500,00 €
32600	TAXA RETIRADA VEHICLES	700,00 €
32700	TAXA LLICENCIES OBERTURA ESTABLIMENTS	750,00 €
32900	TAXA MATRIMONI CIVIL	2.250,00 €
33100	TAXA PER GUALS	11.000,00 €
33500	TAXA APROFITAMENT SÒL AMB TAULES I CADIRES	12.000,00 €
33600	TAXA APROF. ESPECIAL SÒL AMB PARADES, BARRAQUES, ETC.	3.000,00 €
33700	TAXA APROF. ESP. SÒL, SUBSÒL I VOLADA AMB RIELS, PALS, CABLE	55.000,00 €
33800	COMPENSACIÓ DE TELEFÒNICA D'ESPANYA	13.000,00 €
33900	TAXA APROF. ESPECIAL SÒL AMB INDUSTRIES CARRER I AMBUL.	1.200,00 €
33901	TAXA APROF. ESP. SÒL AMB MERCADERIES, RUNES I MAT. CONSTRU	3.000,00 €
33902	TAXA APROF. ESPECIAL INSTAL. POLIESPORTIU AMB PUBLICITAT	1,00 €
34100	PREU PÚBLIC SERVEIS ASSISTENCIALS (SAD)	14.000,00 €
34101	PREU PÚBLIC SERVEI RESIDÈNCIA GENT GRAN I CTRE DIA	410.000,00 €
34200	INGRÉS PÚBLIC ESCOLETA	12.000,00 €
34900	PREU PÚBLIC PER UTILITZACIÓ ESPAIS MUNICIPALS	3.000,00 €
34901	PREU PÚBLIC RECÀRREGA VEHICLES ELÈCTRICS	6.000,00 €
39100	SANCIONS URBANÍSTIQUES	200,00 €
39120	MULTES PER INFRACCIONS DE L'ORDENANÇA DE CIRCULACIÓ.	30.000,00 €



AJUNTAMENT DE FERRERIES

39190	ALTRES MULTES I SANCIONS.	2.000,00 €
39210	RECÀRRECS DE PRÒRROGA I CONSTRENYIMENTS	71.300,00 €
39300	INTERESSOS DE DEMORA	1,00 €
39900	ALTRES INGRESSOS DIVERSOS	43.000,00 €
TOTAL CAPÍTOL III		1.511.337,40 €
CAPÍTOL IV. TRANSFERÈNCIES CORRENTS		
		Inicial
Eco.	Descripció	2026
42000	PARTICIPACIÓ EN ELS TRIBUTS DE L'ESTAT	1.410.000,00 €
42090	TRANS. CORRENTS DE L'ESTAT	100,00 €
45000	PARTICIPACIÓ EN TRIBUTS FONDS COOPERACIÓ CAIB	181.759,63 €
45002	TRANSF. CORRENTS CAIB - PLACES RES. GERIÀTRICA I CTRE. DIA	520.000,00 €
45030	TRANSF. CORRENTS CAIB – EDUCACIÓ	360.000,00 €
45050	TRANSF CORRENTS CAIB - PROJECTES SOIB	92.344,08 €
45060	TRANSF. CTS. DE L'ADM GRAL DE LA CAIB	116.907,52 €
46100	ALTRES TRANSFERÈNCIES CTS. D'ENS LOCALS - C.I.M.	386.268,74 €
46102	TRANSF. CORRENTS CIM-PLACES RES. GERIÀTRIC I CTRE DIA	78.000,00 €
46200	ALTRES TRANSFERÈNCIES CTES. D'ENS LOCALS - AJUNTAM.	4.000,00 €
48000	TRANSF. CTS. DE FAMÍLIES - DONATIUS	100,00 €
TOTAL CAPÍTOL IV		3.149.479,97 €
CAPÍTOL V. INGRESSOS PATRIMONIALS		
		Inicial
Eco.	Descripció	2026
52000	INTERESSOS DIPÒSITS BANCARIS	45.000,00 €
54100	PRODUCTE LLOGUER FINQUES URBANES	4.814,40 €
55000	EXPLOTACIONS	1.523.937,00 €
TOTAL CAPÍTOL V		1.573.751,40 €
CAPÍTOL VII. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL		
		Inicial
Eco.	Descripció	2026
76100	TRANSF. CAPITAL - C.I.M.	645.897,98 €
TOTAL CAPÍTOL VII		645.897,98 €
CAPÍTOL VIII. ACTIUS FINANCERS		
		Inicial
Eco.	Descripció	2026
83000	REINT. PREST. FORA DEL S.P CURT TERM. - BESTR.PERS	40.000,00 €
TOTAL CAPÍTOL VIII		40.000,00 €
TOTAL PRESSUPOST INGRESSOS		9.358.282,59 €



AJUNTAMENT DE FERRERIES

Expedient:	E0097/2025/000001
Àrea:	A.E. - PRESSUPOSTS
Matèria:	APROVACIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL I LA PL
Assumpte:	PRESSUPOST MUNICIPAL EXERCICI 2026

ESTAT DE DESPESES DEL PRESSUPOST PER L'EXERCICI 2026

CAPÍTOL I. DESPESES DE PERSONAL			2026
Prog.	Eco.	Descripció	Inicial
130	12000	RETRIB. BÀSIQUES SOU, TRIENNIS I P. EXTRES POLICIA AGE	15.896,67 €
130	12100	COMPLEMENT DE DESTINACIÓ. POLICIA AGE	6.275,44 €
130	12101	COMPLEMENT ESPECÍFIC - POLICIA AGE	10.989,79 €
130	12103	INDEMNITZACIÓ RESIDÈNCIA - POLICIA AGE	1.245,59 €
130	15000	PRODUCTIVITAT - POLICIA AGE	2.023,02 €
130	16000	COTITZACIÓ SEG. SOCIAL - POLICIA AGE	13.506,83 €
132	12000	RETR. BÀSIQUES: SOU, TRIENNIS I P. EXTRES POLICIA	188.924,43 €
132	12100	COMPLEMENT DE DESTINACIÓ. POLICIA	82.686,48 €
132	12101	COMPLEMENT ESPECÍFIC - POLICIA	150.073,54 €
132	12103	INDEMNITZACIÓ RESIDÈNCIA - POLICIA	16.101,01 €
132	15000	PRODUCTIVITAT - POLICIA	75.034,87 €
132	15100	GRATIFICACIONS - POLICIA	50.903,28 €
132	16000	COTITZACIÓ SEG. SOCIAL - POLICIA	208.990,19 €
150	12000	RETR. BÀSIQUES: SOU, TRIENNIS I P. EXTRES URBANISME	62.734,20 €
150	12100	COMPLEMENT DE DESTINACIÓ - URBANISME	27.932,69 €
150	12101	COMPLEMENT ESPECÍFIC - URBANISME	43.926,39 €
150	12103	INDEMNITZACIÓ RESIDÈNCIA - URBANISME	4.763,42 €
150	13000	RETRIB.LABORAL FIX - URBANISME	43.447,28 €
150	15000	PRODUCTIVITAT - URBANISME	10.405,77 €
150	15100	GRATIFICACIONS - URBANISME	200,00 €
150	16000	COTITZACIÓ SEG. SOCIAL - URBANISME	63.902,54 €
160	12000	RETRIB. BÀSIQUES: SOU, TRIENNIS I P. EXTRES SERV.CLAVEG.	10.315,42 €
160	12100	COMPLEMENT DESTINACIÓ - SERV. CLAVEGUERAM	4.664,30 €
160	12101	COMPLEMENT ESPECÍFIC - SERV CLAVEGUERAM	7.021,35 €
160	12103	INDEMNITZACIÓ RESIDÈNCIA - SERV. CLAVEGUERAM	835,59 €
160	15000	PRODUCTIVITAT - SERV. CLAVEGUERAM	2.029,02 €
160	15100	GRATIFICACIONS - SERVEI CLAVEGUERAM	300,00 €
160	16000	COTITZACIÓ SEG. SOCIAL - SERVEI CLAVEGUERAM	8.037,17 €
161	12000	RETR. BÀSIQUES: SOU, TRIENNIS I P. EXTRES BRIGADA	20.399,98 €
161	12100	COMPLEMENT DE DESTINACIÓ - BRIGADA	9.328,59 €
161	12101	COMPLEMENT ESPECÍFIC - BRIGADA	14.579,36 €
161	12103	INDEMNITZACIÓ RESIDÈNCIA - BRIGADA	1.671,19 €
161	15000	PRODUCTIVITAT - BRIGADA	5.058,05 €
161	15100	GRATIFICACIONS - BRIGADA	3.052,38 €
161	16000	COTITZACIÓ SEG. SOCIAL - SERVEI AIGÜES	19.945,14 €
163	12000	RETR. BÀS.: SOU, TRIENNIS I P. EXTRES NETEJA VIES I JARDÍ	11.384,27 €
163	12100	COMP. DE DESTINACIÓ - NETEJA VIES PUBLIQUES I JARDINS	5.267,91 €
163	12101	COMPLEMENT ESPECÍFIC - NETEJA VIES I JARDINS	4.369,83 €
163	12103	INDEMNITZACIÓ RESIDÈNCIA - NETEJA VIES I JARDINS	927,17 €



AJUNTAMENT DE FERRERIES

163	13000	PERSONAL LABORAL - NETEJADOR C. GALDANA	27.983,82 €
163	15000	PRODUCTIVITAT - NETEJA VIES I JARDINS	2.024,49 €
163	15100	GRATIFICACIONS - NETEJA VIES I JARDINS	1.024,15 €
163	16000	COTITZACIÓ SEG. SOCIAL - SERVEI NETEJA VIARIA	17.131,89 €
165	12000	RETR. BÀS.: SOU, TRIENNIS I P. EXTRES SERV. ENLLUM PUBLI	10.077,94 €
165	12100	COMPLEMENT DESTINACIÓ - SERV. ENLL PÚBLIC	4.664,30 €
165	12101	COMPLEMENT ESPECÍFIC - SERV. ENLL PÚBLIC	7.021,35 €
165	12103	INDEMNITZACIÓ RESIDÈNCIA - SERV ENLL PÚBLIC	835,59 €
165	15000	PRODUCTIVITAT - SERV ENLL PÚBLIC	11.133,79 €
165	15100	GRATIFICACIONS - SERV ENLL PÚBLIC	2.553,53 €
165	16000	COTITZACIÓ SEG. SOCIAL - SERV ENLL PÚBLIC	13.354,16 €
221	16008	ASSISTÈNCIA MEDICOFARMACÈUTICA	25.000,00 €
221	16200	ALTRES AJUTS PACTE	4.000,00 €
221	16205	ASSEGURANÇA REALE	5.000,00 €
221	16209	ALTRES DESP SOCIALS (ESCOLARITZACIÓ, NATALITAT)	11.000,00 €
231	12000	RET. BÀSIQUES . SERV SOC.	10.743,40 €
231	12100	COMPLEMENT DE DESTINACIÓ. SERV SOC.	5.470,19 €
231	12101	COMPLEMENT ESPECÍFIC. SERV SOC.	7.411,62 €
231	12103	RESIDÈNCIA. SERV. SOC.	842,66 €
231	13000	RETRIB. LABORAL FIX - SERVEIS SOCIALS	221.930,65 €
231	13100	RETRIB. LABORAL TEMPORAL - TREBALLADORES FAMILIARS	49.649,40 €
231	15000	PRODUCTIVITAT. SERV. SOC	3.262,95 €
231	16000	COTITZACIÓ SEG. SOCIAL - SERVEIS SOCIALS	104.115,39 €
241	12000	RET BÀSIQUES AODL	16.143,92 €
241	12100	COMPL DESTÍ AODL	7.307,24 €
241	12101	COMPL ESPECÍFIC AODL	9.879,61 €
241	12103	COMPL RESIDÈNCIA AODL	1.331,47 €
241	13101	RETRIBUCIONS SOIB REACTIVA 2022	25,09 €
241	13106	RETRIBUCIONS SOIB DONA	23.025,40 €
241	13108	RETRIBUCIONS AODL	1.784,79 €
241	13120	RETRIBUCIONS LABORAL TEMPORAL JOVES QUALIFICATS	29.905,86 €
241	15000	PRODUCTIVITAT AODL	1.004,88 €
241	16001	S. SOCIAL SOIB REACTIVA	855,84 €
241	16006	S. SOCIAL SOIB DONA	9.299,54 €
241	16008	S. SOCIAL AODL	444,95 €
241	16009	S. SOCIAL AODL FUNCIONARI	11.420,61 €
241	16020	QUOTES SOCIALS JOVES QUALIFICATS	9.512,43 €
311	13100	RETRIBUCIONS BANYS C. GALDANA	9.822,36 €
311	16000	S. SOCIAL BANY C. GALDANA	3.349,41 €
323	12000	RETR. BÀSIQUES: SOU, TRIENNIS I P. EXTRES COL. PRIMARIA	29.028,93 €
323	12100	COMPLEMENT DESTINACIÓ - COL PRIMARIA	10.939,74 €
323	12101	COMPLEMENT ESPECÍFIC - COL. PRIMARIA	18.544,26 €
323	12103	INDEMNITZACIÓ RESIDÈNCIA - COL. PRIMARIA	2.081,19 €
323	15000	PRODUCTIVITAT - COL. PRIMARIA	3.055,34 €
323	16000	COTITZACIONS SEG. SOCIAL - COL PRIMARIA	21.076,40 €
330	13000	PERSONAL LABORAL - NORMAL. LINGÜÍSTICA	14.023,00 €
330	16000	COTITZACIÓ SEG. SOCIAL - NORMALITZ. LINGÜÍSTICA	4.512,45 €
333	12000	RETR. BÀS.: SOU, TRIENNIS I P. EXTRES- CONSERGE AUDITORI	11.046,36 €
333	12100	COMPLEMENT DESTINACIÓ - CONSERGE AUDITORI	4.664,30 €
333	12101	COMPLEMENT ESPECÍFIC - CONSERGE AUDITORI	4.213,26 €



AJUNTAMENT DE FERRERIES

333	12103	INDEMNITZACIÓ RESIDÈNCIA - CONSERGE AUDITORI	835,59 €
333	15000	PRODUCTIVITAT - CONSERGE AUDITORI	1.029,02 €
333	16000	COTITZACIÓ SEG. SOCIAL - CONSERGE AUDITORI	5.780,25 €
337	13100	LABORAL EVENTUAL - CASAL DE JOVES	29.719,38 €
337	16000	COTITZACIONS SEG. SOCIAL - CASAL JOVES	9.565,55 €
342	12000	RETRIBUCIONS BÀSIQUES OPERARI ESPORTS	230,80 €
342	12100	DESTÍ OPERARI ESPORTS	109,45 €
342	12101	ESPECÍFIC OPERARI ESPORTS	164,76 €
342	12103	RESIDÈNCIA OPERARI ESPORTS	19,61 €
342	15000	PRODUCTIVITAT OPERARI ESPORTS	24,15 €
342	15100	GRATIFICACIONS OPERARI ESPORTS	9,30 €
342	16000	SEGURETAT SOCIAL OPERARI ESPORTS	160,60 €
432	13100	LABORAL EVENTUAL - RET.BÀSIQUES (OF TURISME)	13.870,79 €
432	16000	SEGURETAT SOCIAL (OF TURISME)	4.482,22 €
912	10000	RETRIBUCIONS BÀSIQUES I ALTRES REMUN. ORGANS GOVERN	85.807,97 €
912	16000	COTITZACIÓ SEG. SOCIAL - ORGANS DE GOVERN	28.611,59 €
920	12000	RETR. BÀS.: SOU, TRIENNIS I P. EXTRES SERVEIS GENERALS	271.118,55 €
920	12100	COMPLEMENT DE DESTINACIÓ. SERVEIS GENERALS	123.040,58 €
920	12101	COMPLEMENT ESPECÍFIC - SERVEIS GENERALS	167.070,98 €
920	12103	INDEMNITZACIÓ RESIDÈNCIA - SERVEIS GENERALS	20.003,71 €
920	15000	PRODUCTIVITAT - SERVEIS GENERALS	30.556,87 €
920	15100	GRATIFICACIONS - SERVEIS GENERALS	15.192,26 €
920	16000	COTITZACIÓ SEG. SOCIAL - SERVEIS GENERALS	190.386,86 €
1531	12000	RETR. BÀS.: SOU, TRIENNIS I P. EXTRES ACCÉS NUCLIS POBL.	9.836,66 €
1531	12100	COMPLEMENT DESTINACIÓ: SERV. ACCÉS NUCLIS POBLACIÓ	4.664,30 €
1531	12101	COMPLEMENT ESPECÍFIC - SERVEI ACCÉS NUCLIS POBLACIÓ	7.021,35 €
1531	12103	INDEMNITZACIÓ RESIDÈNCIA - SERV. ACCÉS NUCLIS POBLACIÓ	835,59 €
1531	15000	PRODUCTIVITAT - SERV. ACCÉS NUCLIS POBLACIÓ	4.029,02 €
1531	15100	GRATIFICACIONS - SERV. ACCÉS NUCLIS POBLACIÓ	616,96 €
1531	16000	COTITZACIÓ SEG. SOCIAL - SERV. ACCÉS NUCLIS POBLACIÓ	9.960,53 €
1532	12000	RETR. BÀS.: SOU, TRIENNIS I P. EXTRES SERV. PAVIMENTACIÓ	37.986,50 €
1532	12100	COMPLEMENT DESTINACIÓ - SERV. PAVIMENTACIÓ	18.411,06 €
1532	12101	COMPLEMENT ESPECÍFIC- SERV. PAVIMENTACIÓ	24.948,39 €
1532	12103	INDEMNITZACIÓ RESIDÈNCIA - SERVEI PAVIMENTACIÓ	2.875,56 €
1532	15000	PRODUCTIVITAT - SERVEI PAVIMENTACIÓ	6.627,46 €
1532	15100	GRATIFICACIONS - SERVEI PAVIMENTACIÓ	9.102,42 €
1532	16000	COTITZACIÓ SEG. SOCIAL - SERVEI PAVIMENTACIÓ	36.997,84 €
1533	12000	RETR. BÀS.: SOUS, TRIENNIS I P. EXTRES SERVEI JARDINERIA	10.804,61 €
1533	12100	COMPLEMENT DESTINACIÓ - SERVEI JARDINERIA	4.664,30 €
1533	12101	COMPLEMENT ESPECÍFIC - JARDINERIA	7.021,35 €
1533	12103	INDEMNITZACIÓ RESIDÈNCIA - SERVEI JARDINERIA	835,59 €
1533	15000	PRODUCTIVITAT - SERVEI JARDINERIA	1.029,02 €
1533	15100	GRATIFICACIONS- SERVEI JARDINERIA	500,00 €
1533	16000	COTITZACIÓ SEG. SOCIAL - SERVEI JARDINERIA	7.827,00 €
3321	12000	RETR. BÀSIQUES: SOU, TRIENNIS I P. EXTRES BIBLIOTEQUES	29.304,25 €
3321	12100	COMPLEMENT DE DESTINACIÓ. BIBLIOTECA	12.420,44 €
3321	12101	COMPLEMENT ESPECÍFIC - BIBLIOTECA	8.366,54 €
3321	12103	INDEMNITZACIÓ RESIDÈNCIA - BIBLIOTECA	1.913,49 €
3321	15000	PRODUCTIVITAT - BIBLIOTECA	2.336,42 €
3321	15100	GRATIFICACIONS - BIBLIOTECA	717,16 €



AJUNTAMENT DE FERRERIES

3321	16000	COTITZACIÓ SEG. SOCIAL - BIBLIOTECA	14.368,39 €
TOTAL CAPÍTOL I			3.287.493,11 €
CAPÍTOL II. DESPESES CORRENTS			2026
Prog.	Eco.	Descripció	Inicial
132	21200	REP. MANTEN. CONSERVACIÓ EDIFICIS - POLICIA	1.500,00 €
132	21300	REP. MANT. MAQ. INSTAL. UTIL. - POLICIA	3.000,00 €
132	21400	REP. MANT. CONSERV. EL. TRANSPORT- POLICIA LOCAL	6.000,00 €
132	21900	REPARACIONS EQUIP TRANSMISSIONS POLICIA	3.500,00 €
132	22100	SUBM. ENERGIA ELÈCTRICA - POLICIA	5.600,00 €
132	22103	COMBUSTIBLES I CARBURANTS - VEHICLES POLICIA	5.500,00 €
132	22104	VESTIMENTA - POLICIA	6.000,00 €
132	22110	PRODUCTES NETEJA - POLICIA	1.500,00 €
132	22199	ALTRES SUBMINISTRAMENTS POLICIA	4.000,00 €
132	22401	ASSEGURANCES VEHICLES - POLICIA	3.000,00 €
132	22701	SAE SEGURETAT- BALISAMENT PLATJA	7.000,00 €
132	22799	TAE POLICIA	2.000,00 €
132	23020	DIETES PERSONAL - POLICIA	500,00 €
132	23120	LOCOMOCIÓ POLICIA	100,00 €
133	22709	TREBALLS ALTRES EMPRESES – ORDENACIÓ TRANSIT	7.000,00 €
135	21300	REP. MANT. MAQ. INSTAL. UTIL. - PROTECCIÓ CIVIL	500,00 €
135	21400	REP. MANT. CONSERV. EL. TRANSPORT – PROTECCIÓ CIVIL	500,00 €
135	22104	VESTIMENTA - PROTECCIÓ CIVIL	4.000,00 €
135	22401	ASSEGURANCES VEHICLES - PROTECCIÓ CIVIL	500,00 €
135	22699	ALTRES DESPESES - PROTECCIÓ CIVIL	500,00 €
150	23120	LOCOMOCIÓ PERSONAL SERVEIS BÀSICS	100,00 €
160	21000	REP. MANTENIM. CONSERV. INFRAEST. -SERVEI CLAVEGUERAM	10.000,00 €
160	22104	VESTIMENTA - SERVEI CLAVEGUERAM	300,00 €
160	22199	ALTRES SUBMINISTRAMENTS CLAVEGUERAM	200,00 €
161	21000	REP. MANTENIM. CONSERV. INFRAESTR. - SERVEI AIGUA	23.000,00 €
161	21300	REP.MANT.MAQU.INSTAL.UTIL. - SERVEI AIGUA	100,00 €
161	21400	REP. MANT. CONSERV. EL. TRANSPORT - SERVEI D'AIGÜES	500,00 €
161	22100	SUBM. ENERGIA ELÈCTRICA - SERVEI D'AIGÜES	55.000,00 €
161	22101	SUBM AIGUA URB CALA GALDANA	20.000,00 €
161	22103	COMBUSTIBLES I CARBURANTS - VEHICLES SERVEIS D'AIGÜES	1.000,00 €
161	22104	VESTIMENTA - SERVEI D'AIGÜES	600,00 €
161	22199	ALTRES SUBMINISTRAMENTS SERVEI AIGUA	200,00 €
161	22401	ASSEGURANCES VEHICLES - SERVEI D'AIGÜES	500,00 €
161	22799	TREBALLS ALTRES EMPRESES - XARXA ABASTIMENT AIGUA	4.000,00 €
163	21300	REP. MANT. MAQ. INSTAL. UTIL. - SERVEI NETEJA VIARIA	600,00 €
163	21400	REP. MANT CONSERV. EL. TRANSPORT - NETEJA VIARIA	6.000,00 €
163	22103	COMBUSTIBLES I CARBURANTS - SERVEI NETEJA VIARIA	5.000,00 €
163	22104	VESTIMENTA - SERVEI NETEJA VIARIA	300,00 €
163	22199	ALTRES SUBMINISTRAMENTS	200,00 €
163	22401	ASSEGURANCES VEHICLES - SERVEI NETEJA VIARIA	1.600,00 €
163	22700	SERVEIS ALTRES EMPRESES - NETEJA VIES PUBLIQUES	209.138,83 €
164	21200	MANTENIMENT CEMENTIRI	10.000,00 €
164	21300	MAQUINARIA INSTAL·LACIONS I ESTRIS-CEMENTIRI	500,00 €
164	22100	SUBM. ENERGIA ELÈCTRICA - CEMENTIRI	560,00 €
164	22103	COMBUSTIBLES I CARBURANTS CEMENTIRI	2.000,00 €



AJUNTAMENT DE FERRERIES

164	22709	TREBALLS ALTRES EMPRESES - CEMENTIRI	68.000,00 €
165	21400	REP. MANT. CONSERV. EL. TRANSPORT - SERVEI ENLL PÚBLIC	3.000,00 €
165	22100	SUBM. ENERGIA ELÈCTRICA - SERVEI ENLLUMENAT PÚBLIC	50.000,00 €
165	22103	COMBUSTIBLE I CARBURANTS - SERVEI ENLLUMENAT PÚBLIC	4.000,00 €
165	22104	VESTIMENTA - SERVEI ENLLUMENAT PÚBLIC	300,00 €
165	22112	SUBMIN.MATERIAL ELÈCTRIC - SERVEI ENLLUMENAT PÚBLIC	12.000,00 €
165	22199	ALTRES SUBMINISTRAMENTS BRIGADA ELECTRICISTES	200,00 €
165	22401	ASSEGURANCES VEHICLES - SERVEI ENLLUMENAT PÚBLIC	2.000,00 €
165	22799	TREBALLS ALTRES EMPRESES- REP. ELÈCTRIQUES	1.500,00 €
170	22699	ALTRES DESPESES - MEDI AMBIENT	6.000,00 €
231	20200	LLOGUER EDIFICIS (BEAT HUGUET 4)	2.400,00 €
231	21200	REP. MANTEN. CONSERVACIÓ EDIFICIS - SERVEIS SOCIALS	3.000,00 €
231	21300	REP.MANT.MAQU.INSTAL.UTILL. - SERVEIS SOCIALS	1.000,00 €
231	22000	MAT OFICINA SERVEIS SOCIALS	300,00 €
231	22100	ENERGIA ELÈCTRICA CA SES MONGES	1.440,00 €
231	22104	VESTIMENTA - SERVEIS SOCIALS	1.500,00 €
231	22110	PRODUCTES NETEJA SERVEIS SOCIALS	1.500,00 €
231	22199	ALTRES SUBMINISTRAMENTS SERVEIS SOCIALS	6.000,00 €
231	22699	ALTRES DESPESES SERVEIS SOCIALS	4.000,00 €
231	22709	SAE SERVEIS PÚBLICS - RESID. GERIÀTRICA I CENTRE DE DIA	1.243.845,00 €
231	22710	TAE S. SOCIALS (DONES EMPRENEDORES-VIOLÈNCIA GÈNERE)	7.000,00 €
231	22799	TREBALLS ALTRES EMPRESES SERVEIS SOCIALS	7.000,00 €
231	23020	DIETES PERSONAL - SERVEIS SOCIALS	500,00 €
231	23120	LOCOMOCIÓ DEL PERSONAL - SERVEIS SOCIALS	1.500,00 €
241	22699	ALTRES DESPESES DIVERSES – SOIB	1.000,00 €
311	21000	REP. MANT CONSERV. INFRAESTR- PIPI CA	3.000,00 €
311	21200	REP. MANTEN, CONSERVACIÓ EDIFICIS - BANYS CALA GALDANA	3.000,00 €
311	22100	SUBM. ENERGIA ELÈCTRICA - BANYS CALA GALDANA	960,00 €
311	22110	PRODUCTES NETEJA - BANYS CALA GALDANA	4.500,00 €
311	22700	SAE NETEJA - SALUBRITAT	30.000,00 €
312	21200	REP. MANTEN. CONSERVACIÓ EDIFICIS - CENTRE DE SALUT	1.000,00 €
312	22100	SUBM. ENERGIA ELÈCTRICA - CENTRE SALUT	19.200,00 €
312	22709	SAE-VIGILÀNCIA I SALVAMENT C. GALDANA	245.000,00 €
323	21200	REP. MANTEN. CONSERVACIÓ EDIFICIS - COL. PRIMÀRIA	10.000,00 €
323	21201	REP. MANTEN, CONSERVACIÓ EDIFICIS – ESCOLA INFANTIL	20.000,00 €
323	22100	SUBM.ENERGIA ELÈCTRICA - CENTRES ESCOLARS	32.000,00 €
323	22103	COMBUSTIBLE CTRES EDUCATIUS	2.500,00 €
323	22700	SAE NETEJA - CENTRES EDUCATIUS	60.000,00 €
323	22709	SAE SERVEIS PÚBLICS - GESTIO ESCOLETA	464.000,00 €
326	22699	ALTRES DESPESES – EDUCACIÓ	1.000,00 €
333	20200	LLOGUERS EQUIPAMENTS CULTURALS	3.000,00 €
333	21200	REP. MANT. CONSERVACIÓ EDIFICIS - MUSEU I EQ. CULTURALS	6.000,00 €
333	21300	MAQUINARIA, INSTAL·LACIONS I ESTRIS - CULTURA	2.000,00 €
333	22100	SUBM. ENERGIA ELÈCTRICA – EQUIP CULTURALS	22.400,00 €
333	22199	ALTRES SUBM. MUSEUS I EQ. CULTURALS	200,00 €
333	22609	ACTUACIONS CULTURA	12.000,00 €
333	22699	ALTRES DESPESES CULTURA	8.000,00 €
333	22709	SAE SERV. PÚBLICS - GESTIO AUDITORI I CENTRE DE FORMACIO	120.000,00 €
333	22799	TREB. ALTRES EMPRESES CULTURA	3.000,00 €
334	22602	PUBLICITAT I PROPAGANDA - CULTURA	500,00 €



AJUNTAMENT DE FERRERIES

334	22699	ALTRES DESP. - PREMIS CULTURALS, BEQUES I PUBLICACIONS	3.000,00 €
337	20200	LLOGUERS D'EDIFICIS I ALTRES CONSTRUC - CASAL JOVES	10.900,00 €
337	21200	REP. MANTEN. CONSERVACIÓ EDIFICIS - LOCALS TEMPS LLIURE	500,00 €
337	21300	MAQUINARIA INSTAL·LACIONS I ESTRIS-CASAL JOVES	500,00 €
337	22100	SUBM. ENERGIA ELÈCTRICA - LOCALS TEMPS LLIURE	800,00 €
337	22199	ALTRES SUBMINISTRAMENTS CASAL JOVES	500,00 €
337	22402	ALTRES ASSEGURANCES-CASAL JOVES	700,00 €
337	22699	ALTRES DESPESES - CASAL DE JOVES	17.000,00 €
337	22700	MONITORATGE CASAL JOVES	22.500,00 €
338	20500	LLOGUER MOBILIARI I ESTRIS - FESTES POPULARS	8.000,00 €
338	22199	ALTRES SUBMINISTRAMENTS - FESTES POPULARS	35.600,00 €
338	22402	ALTRES ASSEGURANCES - FESTES POPULARS	3.500,00 €
338	22602	PUBLICITAT I PROPAGANDA -FESTES POPULARS	8.000,00 €
338	22609	ACTIVITATS CULTURALS I ESPORTIVES - FESTES POPULARS	52.000,00 €
338	22706	ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS - FESTES POP. (SONORITZACIÓ)	27.000,00 €
338	22799	TREBALLS ALTRES EMPRESES - FESTES POPULARS	39.000,00 €
338	23020	DIETES PERSONAL NO DIRECTIU - FESTES POPULARS	4.000,00 €
341	22699	ALTRES DESPESES – PROMOCIÓ ESPORT	5.000,00 €
342	21000	REP. MANTENIM. CONSERV. INFRAESTR. - INSTAL. ESPORTIVES	7.000,00 €
342	21200	REP. MANTEN. CONSERVACIÓ EDIFICIS - INSTAL. ESPORTIVES	35.000,00 €
342	21300	REP.MANT.MAQU.INSTAL.UTILL. - INST.ESPORTIVES	4.000,00 €
342	22100	SUBM.ENERGIA ELÈCTRICA - INSTAL.ESPORTIVES	24.000,00 €
342	22103	COMBUSTIBLES I CARBURANTS - INSTAL. ESPORTIVES	6.000,00 €
342	22110	MATERIAL NETEJA – ESPORTS	500,00 €
342	22199	ALTRES SUBMINISTRAMENTS ESPORTS	5.000,00 €
342	22799	TREB ALTRES EMPRESES - SERV ESPORTIUS	204.000,00 €
432	21300	MAQUINÀRIA TURISME	200,00 €
432	22602	PUBLICITAT I PROPAGANDA - PROMOCIÓ TURÍSTICA	20.000,00 €
432	22699	ALTRES DESPESES-TURISME	5.000,00 €
432	22799	TAE TURISME (OIT CALA GALDANA)	25.000,00 €
433	20900	CANON OCUPACIÓ BENS DOMINI PÚBLIC	74.000,00 €
433	21200	REP. MANTEN. CONSERVACIÓ EDIFICIS - QUIOSCS C. GALDANA	15.000,00 €
912	23000	DIETES - CÀRRECS ELECTIUS	37.500,00 €
912	23120	LOCOMOCIÓ - CÀRRECS ELECTES	1.000,00 €
920	20201	LLOGUER EDIFICIS SGRALS-CA SES MONGES	4.000,00 €
920	21200	REP. MANTEN. CONSERVACIÓ EDIFICIS - SERVEIS GENERALS	25.000,00 €
920	21300	REP.MANT.MAQU.INSTAL.UTILL. - SERVEIS GENERALS	6.000,00 €
920	21500	REP. MANT. CONSERV. MOBILIARI - SERVEIS GENERALS	500,00 €
920	21600	EQUIPAMENT PER PROCESSOS D'INFORM. SERVEIS GENERALS	89.081,63 €
920	22000	MATERIAL OFICINA - SERVEIS GENERALS	3.000,00 €
920	22001	PREMSA, REVISTES, LLIBRES I ALTRES PUBLICACIONS. S. GRALS	1.500,00 €
920	22100	SUBM.ENERGIA ELÈCTRICA - SERVEIS GENERALS	14.400,00 €
920	22104	VESTIMENTA SERVEIS GENERALS	100,00 €
920	22110	PRODUCTES NETEJA - SERVEIS GENERALS	3.000,00 €
920	22199	ALTRES SUBMINISTRAMENTS SERVEIS GENERALS	1.500,00 €
920	22200	TELÈFON - SERVEIS GENERALS	9.582,54 €
920	22201	SERVEIS POSTALS	10.700,00 €
920	22203	COMUNICACIONS INFORMÀTIQUES	300,00 €
920	22400	PRIMES D'ASSEGURANCES EDIFICIS	20.000,00 €
920	22401	ASSEG. VEHICLES S.GRALS	400,00 €



AJUNTAMENT DE FERRERIES

920	22500	TRIBUTS ESTATALS	700,00 €
920	22501	TRIBUTS CAIB	200,00 €
920	22502	TRIBUTS ENTITATS LOCALS	500,00 €
920	22603	PUBLICACIONS OFICIALS	4.000,00 €
920	22604	DESPESES JURÍDIQUES CONTENCIOSOS	24.000,00 €
920	22607	OPOSICIONS I PROVES SELECTIVES	3.000,00 €
920	22699	ALTRES DESPESES DIVERSES SERVEIS GENERALS	2.000,00 €
920	22701	SAE SEGURETAT - SERVEIS GENERALS	3.000,00 €
920	22706	ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS - SERVEIS GENERALS	75.000,00 €
920	22708	RECAPTACIÓ A FAVOR DE L'ENTITAT	41.000,00 €
920	22799	TREBALLS ALTRES EMPRESES - SERVEIS GENERALS	55.000,00 €
920	23020	DIETES PERSONAL - SERVEIS GENERALS	200,00 €
920	23120	LOCOMOCIÓ DEL PERSONAL SERVEIS GENERALS	500,00 €
922	22601	ATENCIONS PROTOCOL·LÀRIES I REPRESENTATIVES	15.000,00 €
1531	20000	ARRENDAMENTS DE TERRENYS I BÉNS NATURALS	20.000,00 €
1531	21000	REP. MANT. CONSERV. INFRAEST – S. ACCÉS NUCLIS POBLACIÓ	25.000,00 €
1531	21001	REP. MANT. CONSERV. CATÀLEG CAMINS	24.000,00 €
1531	21400	REP. MANT. CONSERV. EL. TRANSPORT-ACCÉS NUCLIS POB.	2.000,00 €
1531	22103	COMBUSTIBLES I CARBURANTS - SERVEI ACCÉS NUCLIS POB.	1.500,00 €
1531	22104	VESTIMENTA - SERVEI ACCÉS NUCLIS POBLACIÓ	300,00 €
1531	22199	ALTRES SUBMINISTRAMENTS ACCESSOS NUCLIS POBLACIÓ	200,00 €
1531	22401	ASSEGURANCES VEHICLES - SERVEI ACCÉS NUCLIS POBLACIÓ	700,00 €
1532	21000	REP. MANTENIM. CONSERV. INFRAESTR. - VIES PÚBLIQUES	8.000,00 €
1532	22104	VESTIMENTA - SERVEI PAVIMENTACIÓ	1.000,00 €
1532	22199	ALTRES SUBMINISTRAMENTS PAVIMENTACIÓ	200,00 €
1533	21000	REP. MANTEN. CONSERV. INFRAEST. SERVEI JARDINERIA I VP	22.000,00 €
1533	21200	REP. MANTEN. CONSERVACIÓ EDIFICIS - NAU BRIGADA	1.000,00 €
1533	21300	REP. MANT. MAQ. INSTAL. UTIL·L - SERVEI JARDINERIA	2.000,00 €
1533	21400	REP. MANT. CONSERV. EL. TRANSPORT - SERVEI JARDINERIA	500,00 €
1533	22100	SUBM. ENERGIA ELÈCTRICA - SERVEI JARDINERIA	800,00 €
1533	22103	COMBUSTIBLES I CARBURANTS - SERVEI JARDINERIA	1.500,00 €
1533	22104	VESTIMENTA - SERVEI JARDINERIA	1.000,00 €
1533	22110	PRODUCTES DE NETEJA I SANEJAMENT	1.000,00 €
1533	22199	ALTRES SUBMINISTRAMENTS VIES PÚBLIQUES	1.000,00 €
1533	22300	TRANSPORTS - SERVEI JARDINERIA	10.000,00 €
1533	22401	ASSEGURANCES VEHICLES - SERVEI JARDINERIA	500,00 €
1533	22709	TREBALLS ALTRES EMPRESES – MANTENIMENT ESPAIS VERDS	18.543,25 €
1621	22799	TREB. ALTRES EMP. RECOLLIDA RESIDUS	161.523,70 €
1622	22799	TREB. ALTRES EMP. GESTIÓ DEIXALLERIA	81.226,72 €
1623	22799	TREB. ALTRES EMP. TRACTAMENT RESIDUS	90.336,38 €
1721	21000	MANTENIMENT PUNTS RECÀRREGA VEHICLES ELÈCTRICS	5.000,00 €
1721	22100	SUBM. ENERGIA ELÈCTRICA - PUNT RECÀRREGA VEHICLES ELE.	12.000,00 €
3321	21200	REP. MANTEN. CONSERVACIÓ EDIFICIS - BIBLIOTECA	2.000,00 €
3321	21300	MAQUINARIA INSTAL·LACIONS I ESTRIS BIBLIOTECA	1.000,00 €
3321	22100	SUBM. ENERGIA ELÈCTRICA - BIBLIOTECA	10.400,00 €
3321	22110	PRODUCTES NETEJA BIBLIOTECA	1.000,00 €
3321	22199	ALTRES SUBMINISTRAMENTS BIBLIOTECA	1.000,00 €
4310	22699	ALTRES DESPESES COMERÇ	5.000,00 €
4311	22602	PUBLICITAT I PROPAGANDA - FIRES I MERCATS	13.000,00 €
4311	22609	ACTIVITATS CULTURALS I ESPORTIVES - FIRES I MERCATS	41.000,00 €



AJUNTAMENT DE FERRERIES

4311	22699	ALTRES SUBMINISTRAMENTS - FIRES I MERCATS	6.200,00 €
4311	22701	SAE SEGURETAT - FIRES I MERCATS	6.500,00 €
4312	22602	PUBLICITAT I PROPAGANDA – FIRA ST ISIDRE	5.000,00 €
4312	22609	ACTIVITATS CULTURALS I ESPORTIVES – FIRA ST ISIDRE	10.000,00 €
TOTAL CAPÍTOL II			4.625.638,05 €
CAPÍTOL III. DESPESES FINANCERES			2026
Prog.	Eco.	Descripció	Inicial
11	35900	ALTRES DESPESES FINANCERES- INTERESSOS A TERCERS	4.000,00 €
TOTAL CAPÍTOL III			4.000,00 €
CAPÍTOL IV. TRANSFERÈNCIES CORRENTS			2026
Prog.	Eco.	Descripció	Inicial
132	46200	TRANSF. AJUNTAMENTS-REFORÇ POLICIES FESTES	25.000,00 €
136	46100	TRANSF AL CIM - SERVEI CONTRA INCENDIS	37.200,00 €
170	48300	SUBVENCIÓ NOMINATIVA GOB	1.500,00 €
221	46100	TRANSF. CIME - CONVENI SEGURETAT I SALUT LABORAL	8.000,00 €
231	48000	SUBV. NOMINATIVA-CONVENI PARRÒQUIA ST. BARTOMEU	5.000,00 €
231	48100	AJUTS ECONÒMICS A FAMILIES	35.000,00 €
231	48200	SUBV. A ENTITATS / ASSOCIACIONS CAIRE SOCIAL	5.000,00 €
231	48201	SUBV. A ENTITATS / ASSOC. CAIRE SOCIAL (COOPERACIÓ)	30.000,00 €
231	48202	SUBV. A ENTITATS / ASSOC CAIRE SOCIAL (FUND DISCAP.)	4.000,00 €
231	48300	SUBVENCIÓ NOMINATIVA CREU ROJA	30.000,00 €
231	48303	APORT CONVENI PROJECTE INTEGRACIÓ NOUVINGUTS	1.000,00 €
311	46100	TRANSF. AL CIM – ACOLLIMENT ANIMALS + CONTROL MOIXOS	12.160,00 €
326	46100	TRANSF AL CIM - CONVENI EDUCACIÓ ADULTS	26.337,83 €
326	46101	TRANSF. CORRENTS C.I.M - CONVENI SAEI	4.000,00 €
326	48300	SUBVENCIÓ NOMINATIVA ESCOLA MÚSICA I DANSA (ATENEU)	60.000,00 €
326	48301	SUBVENCIÓ NOMINATIVA APIMA SES ORONELLES	1.900,00 €
326	48302	SUBVENCIÓ NOMINATIVA AMPA BIEL MARTÍ	3.250,00 €
326	48303	SUBVENCIÓ NOMINATIVA APIMA STA ÀGUEDA	3.250,00 €
326	48304	SUBVENCIÓ NOMINATIVA AMPA CC ST FRANCESC ASSÍS	4.500,00 €
326	48305	SUBV. NOMINATIVA – ASSOC. EDUC. ADULTS MENORCA	1.500,00 €
326	48306	SUBVENCIÓ NOMINATIVA CC ST FC – RAMON LLULL	5.500,00 €
333	46100	TRANSF. FUNDACIÓ ENCICLOPÈDIA DE MENORCA	2.000,00 €
333	48300	SUBV. NOMINATIVA FUNDACIÓ CIÈNCIES NATURALS (BINISSUÉS)	3.000,00 €
334	48000	PREMIS CULTURALS ARXIU, BEQUES I PUBLICACIONS	6.000,00 €
334	48200	SUBV. ENTITATS / ASSOCIACIONS CULTURALS	18.000,00 €
336	46100	TRANSF AL CIM - PLA MANTENIMENT MONUMENTS	4.700,00 €
338	48300	CONVENIS ENT. BANDA MÚSICA FESTES (ATENEU MUSICAL)	25.000,00 €
338	48301	CONVENI COLLA GEGANTS	700,00 €
341	46100	APORTACIÓ CONVENI IGA	2.000,00 €
341	48200	SUBV. A ENTITATS / ASSOC. ESPORTIVES	10.000,00 €
341	48300	SUBVENCIÓ NOMINATIVA CLUB ESPORTIU FERRERIES (FUTBOL)	20.000,00 €
341	48300	SUBVENCIÓ NOMINATIVA CLUB DE BÀSQUET	8.500,00 €
341	48301	SUBV. NOMINATIVA FED. ESCACS (ESCACS A LES ESCOLES)	2.550,00 €
341	48303	SUBVENCIÓ NOMINATIVA CLUB TENNIS	5.000,00 €
912	48000	SUBV. GRUPS POLÍTICS	2.700,00 €
920	48000	RESPONSABILITAT PATRIMONIAL AJUNTAMENT	10.000,00 €
1531	46100	TRANSF. CIME- SERVEI CONSERVACIÓ CAMINS	17.000,00 €



AJUNTAMENT DE FERRERIES

1722	46100	TRANSF. CIME - CONVENI NETEJA PLATGES	26.400,00 €
3321	46100	TRANSF AL CIM - SERVEI COORDINADOR BIBLIOTEQUES	10.000,00 €
4310	48305	CONVENI ACOINFE	2.500,00 €
9230	48300	SUBVENCIO NOMINATIVA REVISTA DE FERRERIES	5.000,00 €
TOTAL CAPÍTOL IV			485.147,83 €
CAPÍTOL V. FONDS DE CONTINGÈNCIA			2026
Prog.	Eco.	Descripció	Inicial
929	50000	FONS DE CONTINGÈNCIA I ALTRES IMPREVISTOS	32.000,00 €
TOTAL CAPÍTOL V			32.000,00 €
CAPÍTOL VI. INVERSIONS REALS			2026
Prog.	Eco.	Descripció	Inicial
165	63325	REPOS INSTAL·LACIONS ENLL PÚBLIC C. GALDANA PIC 2025	48.857,02 €
231	62200	CA SES MONGES	334.000,00 €
231	62500	MOBILIARI - SERVEIS SOCIALS	5.000,00 €
333	61900	INV. REPOSICIO INFR. – CULTURA (ASCENSOR C. SOCIOCULT.)	34.000,00 €
333	62500	MOBILIARI I ESTRIS CULTURA	4.000,00 €
333	63206	INVERSIONS PTEIEC 2025	30.000,00 €
337	62500	MOBILIARI I ESTRIS JOVENTUT	4.000,00 €
338	62900	ALTRE MAT. INVENTARIABLE - FESTES POPULARS	2.000,00 €
342	62500	MOBILIARI I ESTRIS ESPORTS	6.000,00 €
432	63325	REPOS INSTAL·LACIONS PENYA-SEGAT C. GALD PIC 2025	23.856,92 €
433	62900	ALTRE MAT. INVENTARIABLE TURISME	3.000,00 €
920	61900	INV. EDIFICIS SERVEIS GENERALS – OF. TURISME FERRERIES	3.905,62 €
920	62500	MOBILIARI SERVEIS GRALS	5.000,00 €
920	62600	EQUIPS INFORMÀTICS SERVEIS GRALS	8.000,00 €
920	62900	ALTRE MAT. INVENTARIABLE SERVEIS GRALS	4.000,00 €
1531	62500	MOBILIARI ACCÉS NUCLIS POBLACIO	10.000,00 €
1533	62500	MOBILIARI I ESTRIS - JOCS INFANTILS	20.000,00 €
1533	63300	MAQUINÀRIA BRIGADA	4.000,00 €
1533	63325	REPOS INSTAL·LACIONS PARCS INFANTILS PIC 2025	199.184,04 €
3321	62500	MOBILIARI BIBLIOTECA	2.000,00 €
4311	62500	MOBILIARI I ESTRIS FIRES I MERCATS	23.000,00 €
TOTAL CAPÍTOL VI			773.803,60 €
CAPÍTOL VII. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL			2026
Prog.	Eco.	Descripció	Inicial
459	76700	TRANSF CAPITAL – CONSORCI TORRENT ALGENDAR	30.000,00 €
TOTAL CAPÍTOL VII			30.000,00 €
CAPÍTOL VIII. ACTIUS FINANCERS			2026
Prog.	Eco.	Descripció	Inicial
920	83000	BESTRETES PERSONAL	40.000,00 €
TOTAL CAPÍTOL VIII			40.000,00 €
TOTAL PRESSUPOST DESPESES			9.278.082,59 €

PRESSUPOST D'INGRESSOS

2024

Pàg.

1

ESTAT D'EXECUCIÓ

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	Pendent de cobr.	Estat d'execució
1	IMPOSTOS DIRECTES	2.244.000,00	187.470,18	2.431.470,18	2.545.098,90	2.451.160,25	5.362,90	2.445.797,35	99.301,55	113.628,72
2	IMPOSTOS INDIRECTES	134.612,00		134.612,00	68.388,60	68.419,77	31,17	68.388,60		-66.223,40
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	1.162.568,49	24.811,26	1.187.379,75	1.265.434,73	1.109.018,54	7.341,57	1.101.676,97	163.757,76	78.054,98
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	2.715.922,23	102.192,36	2.818.114,59	3.295.035,34	3.146.868,25	78.338,58	3.068.529,67	226.505,67	476.920,75
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	1.064.800,00	338.529,82	1.403.329,82	1.685.537,91	1.680.723,51		1.680.723,51	4.814,40	282.208,09
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	1.105.570,66	34.916,36	1.140.487,02	234.744,38	29.641,09		29.641,09	205.103,29	-905.742,64
8	ACTIUS FINANCERS	40.000,00	1.111.746,56	1.151.746,56	16.682,92	8.501,95		8.501,95	8.180,97	-1.135.063,64
	Suma total ingressos	8.467.473,38	1.799.666,54	10.267.139,92	9.110.922,78	8.494.333,36	91.074,22	8.403.259,14	707.663,64	-1.156.217,14

PRESSUPOST DE DESPESES

2024

ESTAT D'EXECUCIÓ

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pag. realitzats	Reintegr. de despeses	Pag. líquids	Pendent de pag.	Estat d'execució
1	DESPESES DE PERSONAL	2.767.860,72	7.203,72	2.775.064,44	2.566.125,97	2.566.675,45	549,48	2.566.125,97		208.938,47
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS	3.868.906,00	610.651,07	4.479.557,07	4.068.726,30	3.670.729,62	3,18	3.670.726,44	397.999,86	410.830,77
3	DESPESES FINANCERES	19.000,00		19.000,00	3.985,46	3.985,46		3.985,46		15.014,54
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	506.512,00	43.632,91	550.144,91	356.540,83	294.813,81		294.813,81	61.727,02	193.604,08
5	FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS	15.000,00	-14.889,92	110,08						110,08
6	INVERSIONS REALS	1.250.194,66	1.153.068,76	2.403.263,42	660.276,09	615.863,38		615.863,38	44.412,71	1.742.987,33
8	ACTIUS FINANCERS	40.000,00		40.000,00	16.682,92	16.682,92		16.682,92		23.317,08
	Suma total despeses	8.467.473,38	1.799.666,54	10.267.139,92	7.672.337,57	7.168.750,64	552,66	7.168.197,98	504.139,59	2.594.802,35

	Diferència. . .				1.438.585,21	1.325.582,72	90.521,56	1.235.061,16	203.524,05	1.438.585,21
--	-----------------	--	--	--	--------------	--------------	-----------	--------------	------------	--------------

PRESSUPOST D'INGRESSOS

2025

Pàg.

1

ESTAT D'EXECUCIÓ

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	Pendent de cobr.	Estat d'execució
1	IMPOSTOS DIRECTES	2.247.321,54		2.247.321,54	2.153.074,12	1.469.664,36	104,12	1.469.560,24	683.513,88	-94.247,42
2	IMPOSTOS INDIRECTES	120.000,00		120.000,00	119.005,40	119.005,40		119.005,40		-994,60
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	1.325.452,00		1.325.452,00	1.285.846,03	1.067.888,54		1.067.888,54	217.957,49	-39.605,97
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	2.959.417,22	55.810,99	3.015.228,21	2.764.029,25	2.735.253,48	56.322,18	2.678.931,30	85.097,95	-251.198,96
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	1.638.751,40		1.638.751,40	1.580.648,76	1.580.648,76		1.580.648,76		-58.102,64
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	2.470.260,61	1.403.767,00	3.874.027,61	2.494.345,43	141.342,87		141.342,87	2.353.002,56	-1.379.682,18
8	ACTIUS FINANCERS	40.000,00	2.716.985,83	2.756.985,83	24.890,00	3.788,90		3.788,90	21.101,10	-2.732.095,83
	Suma total ingressos	10.801.202,77	4.176.563,82	14.977.766,59	10.421.838,99	7.117.592,31	56.426,30	7.061.166,01	3.360.672,98	-4.555.927,60

PRESSUPOST DE DESPESES

2025

ESTAT D'EXECUCIÓ

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pag. realitzats	Reintegr. de despeses	Pag. líquids	Pendent de pag.	Estat d'execució
1	DESPESES DE PERSONAL	3.009.546,85	86.454,23	3.096.001,08	2.471.691,75	2.472.247,48	555,73	2.471.691,75		624.309,33
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS	4.500.095,00	355.998,94	4.856.093,94	3.681.961,63	3.390.595,85		3.390.595,85	291.365,78	1.174.132,31
3	DESPESES FINANCERES	19.500,00	15.000,00	34.500,00	17.680,14	17.680,14		17.680,14		16.819,86
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	513.166,00	148.387,69	661.553,69	302.536,85	302.536,85		302.536,85		359.016,84
5	FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS	60.785,28	-28.183,01	32.602,27						32.602,27
6	INVERSIONS REALS	2.658.109,64	3.598.905,97	6.257.015,61	2.651.648,58	2.602.290,26		2.602.290,26	49.358,32	3.605.367,03
8	ACTIUS FINANCERS	40.000,00		40.000,00	24.890,00	24.890,00		24.890,00		15.110,00
	Suma total despeses	10.801.202,77	4.176.563,82	14.977.766,59	9.150.408,95	8.810.240,58	555,73	8.809.684,85	340.724,10	5.827.357,64

	Diferència. . .				1.271.430,04	-1.692.648,27	55.870,57	-1.748.518,84	3.019.948,88	1.271.430,04
--	-----------------	--	--	--	--------------	---------------	-----------	---------------	--------------	--------------



AJUNTAMENT DE FERRERIES

Expedient:	E0097/2025/000001
Àrea:	A.E. - PRESSUPOSTS
Matèria:	APROVACIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL I LA PL
Assumpte:	PRESSUPOST MUNICIPAL EXERCICI 2026

BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE FERRERIES PER A L'ANY 2026

De conformitat amb el que estableix l'article 165.1 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i l'article 9 del Reial Decret 500/1990, s'estableixen les següents bases d'execució del pressupost general d'aquesta corporació per a l'exercici 2026

BASES GENERALS

Base 1a.

El pressupost general d'aquesta corporació constitueix l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim, pot reconèixer la corporació i els drets que es preveuen liquidar durant l'exercici.

Base 2a.

En compliment del que estableixen els arts. 162 i 16 del RDL 2/2004, de 5 de març que aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aquestes bases seran vigents mentre ho sigui el pressupost general corresponent a l'exercici 2026 anivellat en despeses i ingressos en la xifra de **nou milions tres-cents quinze mil dos-cents vuitanta-dos euros i cinquanta-nou cèntims (9.315.282,59 €)**.

Base 3a.

El president de la corporació, com a cap superior de l'administració i ordenador de pagaments, tindrà cura de l'execució del pressupost i que els serveis corresponents observin i compleixin el que s'hi estableix d'acord amb les disposicions legals vigents, d'acord amb aquestes bases i amb els acords adoptats o que es puguin adoptar, així com a les disposicions de les ordenances fiscals reguladores dels recursos locals.



AJUNTAMENT DE FERRERIES

Base 4a.

Estructura pressupostària: Classificació per programes i econòmica. S'adopten en la seva totalitat les estructures per programes i econòmica establertes a l'Ordre EHA/3565/2008, del Ministeri d'Economia i Hisenda de 3 de desembre de 2008, per la qual s'estableix l'estructura dels pressuposts de les entitats locals, modificada per l'ordre HAP/419/2014, de 14 de març. Les aplicacions que inicialment no tenen consignació no apareixen en els corresponents estats.

Base 5a.

La partida pressupostària, expressió xifrada del crèdit pressupostari, estarà definida per la conjunció de les classificacions per programes i econòmica a nivell de desagregació en què apareixen a l'estat de despeses.

El control comptable de les despeses es realitzarà sobre les partides pressupostàries abans definides i el fiscal sobre el nivell de vinculació regulat a la base 7^a.

BASES RELATIVES A LA FISCALITZACIÓ

Base 6a.

Els crèdits per a despeses es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la qual hagin estat autoritzats en el pressupost o en les seves modificacions, degudament aprovades (principi d'especialitat)

Base 7a. Nivells de vinculació jurídica

La vinculació jurídica dels crèdits del pressupost de despeses, segons autoritzen els arts. 28 i 29 del RD 500/90 queda fixada de la següent manera:

- a) Respecte de la classificació funcional, per àrea de despesa (1r dígit).
- b) Respecte de la classificació econòmica, pel capítol (1r dígit).

Pels crèdits ampliables, a nivell de la pròpia partida pressupostària.

En els casos en què, tot i existint dotació pressupostària per una o vàries aplicacions dins del nivell de vinculació establert es pretengui imputar despeses a altres aplicacions del mateix nivell de vinculació que no figuren obertes a la comptabilitat de despeses per no



AJUNTAMENT DE FERRERIES

comptar amb dotació pressupostària, podran ser creades durant la vigència de del pressupost, sense que sigui necessari realitzar un expedient de transferència de crèdit. Serà suficient una diligència que haurà de figurar al primer document comptable que s'expedeixi amb càrrec als mateixos conceptes o subconceptes creats.

Base 8a.

El reconeixement i la liquidació d'obligacions requerirà, com a tràmit previ, que cada factura de qualsevol proveïdor estigui signada pel cap de servei o regidor responsable.

S'exceptuen d'aquest requisit les propostes a què es refereixen les despeses següents:

- a) Les remuneracions periòdiques del personal, així com els deutes a la seguretat social.
- b) Les retribucions i indemnitzacions dels membres de la corporació, en la quantia i condicions que acordi el Ple, dins els crèdits consignats a l'efecte.
- c) Les despeses periòdiques fixes, com ara lloguers, pòlisses d'assegurances, contractes de prestació de serveis, energia elèctrica, telèfon, etc.
- d) Les d'inversió, obres i/o subministraments que s'acreditin mitjançant certificacions emeses pel tècnic municipal o director de l'obra corresponent.
- e) Les originades per amortitzacions i interessos de préstecs concertats per la corporació.

Base 9a. Registre comptable de factures

D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, l'Ajuntament disposa d'un registre comptable de factures incorporat al programa de comptabilitat.

Així com preveu l'article 4 de l'esmentada llei, tots els proveïdors podran presentar les seves factures a l'Ajuntament en format electrònic.

En tot cas, les següents entitats, estaran obligades a emetre les factures en format electrònic, si l'import és superior a 5.000,00 €:

- a) Societats anònimes.
- b) Societats de responsabilitat limitada
- c) Persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no tinguin nacionalitat espanyola.



- d) Establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes que estableixi la normativa tributària.
- e) Unions temporals d'empreses.
- f) Agrupacions d'interès econòmic, agrupació d'interès econòmic europea, fons de pensions, fons de capital risc, fons d'inversions, fons d'utilització d'actius, fons de regularització del mercat hipotecari, fons de titulització hipotecària o fons de garantia d'inversions.

MODIFICACIONS DE CRÈDITS PRESSUPOSTARIS

Base 10a. Requisits generals

Les modificacions de crèdits pressupostaris es regiran pel que preveu la secció segona del capítol II del RD 500/1990. Totes les modificacions de crèdits, segons el que estableix l'article 16 del RD 500/1990, hauran de respectar l'equilibri pressupostari. Quan una modificació de crèdit pressupostari sigui competència d'un òrgan diferent del Ple, es donarà compte a aquest en la sessió immediatament posterior a la modificació.

Base 11a. Crèdits extraordinaris i suplement de crèdit

Quan s'hagi de realitzar una despesa específica i determinada que no es pugui demorar fins l'exercici següent i no hi hagi crèdit en el pressupost, o el consignat no fos suficient, l'alcalde ordenarà la incoació de l'expedient d'habilitació de crèdit extraordinari en el primer cas, o de suplement de crèdit en el segon.

L'expedient s'ajustarà, en tot cas, al RDL 2/2004 que aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals (TRLRHL) i RD 500/1990.

Base 12a. Crèdits ampliables

Tindran la consideració de crèdits ampliables els d'aquelles partides de l'estat de despesa que estiguin compensats amb ingressos de naturalesa específica, aplicables únicament a aquesta compensació.

L'ingrés efectiu o el dret que fa possible que sigui ampliable el crèdit d'una determinada partida, ha de tenir lloc abans de l'ampliació del crèdit o simultàniament a aquesta ampliació.



AJUNTAMENT DE FERRERIES

Els crèdits ampliables s'apliquen directament per Decret de l'Alcaldia, del qual es donarà compte al Ple, en la primera sessió ordinària que es faci.

Tindran aquesta consideració totes aquelles transferències d'ingrés en els capítols IV i VII que estiguin especialment afectades per l'execució d'obres, serveis, subministres i assistència tècnica provinents de l'Administració de l'Estat, Consell Insular de Menorca o de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears; així com de qualsevol altre ens de naturalesa territorial. També tindran la consideració d'ampliables les bestretes reintegrables de funcionaris que es corresponguin amb el concepte 830.00 del pressupost d'ingrés.

Base 13a. Transferències de crèdit

Transferència de crèdit és el traspàs parcial o total d'un crèdit d'una partida pressupostària a una altra de diferent vinculació jurídica. Es regularan d'acord amb el que disposen els arts. 40, 41 i 42 del RD 500/90.

Les transferències de crèdit entre partides de diferents àrees de despesa, excepte les de personal, són competència del Ple de la Corporació es tramitaran segons el que estableix l'article 179 del TRLRHL.

Les transferències de crèdit entre partides de la mateixa àrea de despesa i les de personal seran aprovades per Decret d'Alcaldia i la resolució serà immediatament executiva sense que siguin aplicables les normes sobre informació, reclamacions i publicitat establertes en el TRLRHL.

Base 14a. Generacions de crèdit

Els ingressos de naturalesa no tributària que determina l'article 43 del RD 500/1990, amb els requisits establerts als arts. 44 a 46 del mateix RD, generaran crèdits en el Pressupost de Despeses, prèvia tramitació del següent expedient:

- Proposta del regidor corresponent. S'adjuntarà memòria justificativa on consti la despesa concreta a realitzar, la insuficiència de crèdit i els nous o majors ingressos que la finançaran, amb còpia del document acreditatiu que, si conté el detall suficient, podrà substituir la memòria.
- Informe d'intervenció amb certificat en relació a l'ingrés o compromís d'ingrés,
- Aprovació de l'expedient pel Batle.

Base 15a. Incorporacions de romanents de crèdit



AJUNTAMENT DE FERRERIES

Podran ser incorporats als Pressupost de Despeses de l'exercici següent els romanents de crèdits que determina l'art. 182 del TRLRHL amb els requisits fixats pels arts. 47 i 48 del RD 500/1990, prèvia tramitació de l'expedient corresponent.

- Informe i proposta d'intervenció.
- Aprovació per l'Alcalde.

Base 16a. Baixes per anul·lació

Als crèdits dels pressupost corrent es podran realitzar baixes per anul·lació d'acord amb el que preveuen els articles 49, 50 i 51 del RD 500/1990.

L'expedient serà aprovat pel Ple amb informe previ d'intervenció.

Quan les baixes de crèdits siguin per finançar suplementos o crèdits extraordinaris, formaran part del corresponent expedient.

Base 17a.

En tot tipus de despesa, Intervenció haurà d'informar, prèviament a la corresponent resolució o acord, sobre l'existència de crèdit disponible en la respectiva partida. Si, malgrat això, alguna despesa fos ordenada sense comprovar el crèdit i resultés que no n'hi hagués o que no fos suficient, l'interventor/a ho posarà en coneixement del president de la corporació als efectes legals oportuns.

Base 18a.

1. Correspon a l'alcalde o a la persona qui el substitueixi legalment, ordenar les despeses següents:

- a) Les de caràcter ordinari i les necessàries per a la contractació d'obres, serveis i subministraments, sempre que la seva quantia no excedeixi dels límits assenyalats a la Llei 7/85, així com els que es deriven de l'adopció de mesures en l'exercici de les competències que li atribueixin la mateixa norma.
- b) Les retribucions i indemnitzacions dels membres de la corporació en la quantia i condicions que acordi el Ple, dintre dels crèdits consignats a l'efecte.
- c) Els drets i retribucions nominatives del personal al servei de la corporació, segons el règim retributiu, de conformitat amb els acords corporatius.
- d) Les despeses a favor de la Seguretat Social.



- e) Les indemnitzacions, dietes i despeses de viatge referents a funcionaris municipals, sempre que s'ajustin a les disposicions legals i reglamentàries vigents.
- f) Les contribucions, impostos, taxes, etc de tot tipus.
- g) Els lloguers corresponents als contractes prèviament aprovats.
- h) Els serveis telefònics, energia elèctrica i serveis similars restants que es liquidin conforme a tarifes oficialment aprovades.
- i) Les despeses relatives a contractes aprovats corporativament, en els quals es consignin expressament les persones o entitats contractants i les quanties de les obligacions.
- j) Les quantitats específiques i nominativament consignades en pressupost a favor de persones, entitats o serveis determinats.
- k) Les d'amortitzacions de crèdits degudament acordats i els seus interessos i comissions.
- l) Les ajudes a persones amb risc d'exclusió social.
- m) Les atencions urgents, així com les que es derivin de l'adopció de mesures en execució de les competències que li atribueixen els apartats e) i j) de l'article i Llei esmentats abans.

2. Queden reservats al Ple els que surtin dels límits de l'apartat anterior o quan la llei li atribueixi aquesta competència.

3. L'ordenació de pagaments haurà de respectar les prioritats del pagament de caràcter preferent. Tenen aquesta consideració les de personal i les obligacions reconegudes i liquidades en exercicis anteriors, incloses en la relació nominal de creditors; altres pagaments obligatoris i, en darrer lloc, els pagaments voluntaris. En la mesura de les possibilitats s'instaurarà el Pla de tresoreria, expressió de les previsions d'ingrés i pagament a realitzar a curt termini, com a instrument de millora de la funció.

Base 19a.

Qualsevol manament de pagament haurà d'anar acompanyat de la justificació que demostrï plenament la procedència, legitimitat i quantia de l'operació, i sense aquests requisits no se'n tramitarà l'expedició; excepte quan es tracti de pagaments a justificar, en aquest cas la seva justificació s'haurà de fer en el termini màxim de tres mesos, a comptar des de la data del rebut de la quantitat.

Base 20a.

L'autorització o realització de despeses de caràcter plurianual es subordinarà al crèdit que per cada exercici autoritzi el respectiu pressupost. Podran adquirir-se compromisos per



AJUNTAMENT DE FERRERIES

despesa que s'hagin d'imputar a exercicis posteriors a aquell en què s'autoritzin, sempre que es trobi en algun dels casos següents:

- a) Inversions, transferències de capital i contractes de arrendament d'equips, que no puguin ser estipulats o resultin antieconòmics pel termini d'un any.
- b) Arrendament de béns immobles, contractes de prestació de serveis, subministraments i els d'execució d'obres de manteniment. El nombre d'exercicis a que poden aplicar-se les despeses esmentades a l'apartat a) anterior, no podrà ser superior a quatre (4). Així mateix, la despesa que en aquest cas s'imputi a cadascun dels exercicis futurs autoritzats, no podrà excedir de la quantitat que resulti d'aplicar al crèdit corresponent a l'any en què l'operació es compromet, els següents percentatges: en l'exercici immediat següent, el 70 per 100; en el segon exercici, el 60 per 100 i en el tercer i quart, el 50 por 100.
- c) En altres casos, s'estarà al que disposi la legislació aplicable.

Base 21a.

El pagament és l'acte per el qual es fan efectius els crèdits corresponents a les despeses liquidades. No es podrà efectuar per la tresoreria cap pagament ni per concepte de formalització d'operacions de tresoreria, sense el corresponent manament o relació ordenada per l'ordenador i fiscalitzat per l'interventor/a.

Base 22a.

Els pagaments de la Corporació es realitzaran preferentment mitjançant transferència bancària. A criteri del Tresorer, es podrà utilitzar també xec nominatiu, gir postal o moneda de curs legal.

De manera excepcional, es preveu el càrrec en compte pel pagament de les assegurances.

Les persones amb dret a rebre fons municipals hauran d'indicar en les seves sol·licituds, factures o certificacions, banc, agència o sucursal i nombre de compte corrent o llibreta al seu nom, on transferir-lis les quantitats a rebre.

Base 23a.

El pagament de retribucions als funcionaris i demés personal de la Corporació s'efectuarà mitjançant nòmina mensual. Aquest pagament s'efectuarà mitjançant pagament al compte d'entitat bancària que hagi triat el perceptor.



AJUNTAMENT DE FERRERIES

BASES RELATIVES A INGRÉS

Base 24a.

Constitueix la tresoreria municipal el conjunt de recursos financers, ja sigui diners, valors o crèdits de l'Ajuntament, tant per operacions pressupostàries com no pressupostàries.

La tresoreria municipal es regirà pel principi de caixa única i per l'establert en els articles 194 a 199 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i, en allò que li sigui d'aplicació, per les normes del títol V de la Llei general pressupostària.

Base 25a.

El recaptador ingressarà diàriament en el compte restringit que la Corporació manté en entitats de crèdit, les quantitats recaptades per tots els conceptes i remetrà a la Dipositaria parts de la recaptació amb detall dels conceptes a que corresponguin i els resguards d'ingrés. L'esmentat recaptador durà un llibre-registre en el qual es reflecteixin diàriament totes les anotacions d'ingressos que efectuï.

Base 26a.

Per a l'alineació dels béns o efectes no utilitzables s'observaran únicament les formalitats que estableix la vigent reglamentació de les Corporacions Locals.

Base 27a.

Conforme al que disposa El Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la corporació municipal podrà concertar operacions de crèdit que se tramitaran de la següent manera:

- a) Sol·licitud d'ofertes per escrit com a mínim a totes les entitats de crèdit que tenguin oberta oficina al municipi.
- b) Informe d'intervenció sobre el compliment de les condicions de la normativa vigent sobre l'endeutament local.
- c) Aprovació per l'òrgan competent.



Les despeses que expressament venen indicades en el Pressupost de Despeses per finançar-se mitjançant crèdits externs queden expressament condicionats a l'efectiva obtenció dels préstecs corresponents, no podent-se reconèixer obligacions amb càrrec a aquests crèdits sense la prèvia aprovació de l'expedient de contracte de préstec. Els pagaments corresponents no podran realitzar-se fins que no s'hagi formalitzat l'operació de crèdit i ingressat en tot o en part suficient el préstec.

Base 28a.

S'autoritza a l'Alcalde-President per la tramitació i presentació dels avals necessaris davant la Demarcació de Costes a Balears per l'obtenció de les autoritzacions per l'explotació d'instal·lacions temporals a la platja de Cala Galdana, a fi de complimentar el disposat a l'art. 88 de la Llei 22/88, sobre Costes.

Base 29a. Subvencions

1. L'òrgan competent per l'autorització i disposició de les subvencions, siguin corrents o de capital és la Junta de Govern.
2. Els perceptors de subvencions concedides per la Corporació, estaran obligats a acreditar que es troben al corrent de les seves obligacions fiscals amb l'entitat abans de la realització material del pagament.
3. Els perceptors o beneficiaris de les subvencions concedides amb càrrec al present pressupost, hauran de justificar la seva inversió com a màxim abans de finalitzar l'exercici. Els perceptors que tinguin quantitats a justificar no podran rebre subvencions o pagaments qualsevol que sigui el concepte, amb càrrec als fons municipals fins que justifiquin les quantitats pendents.

Base 30a. Fons de contingència

A l'aplicació **929.50000**, s'ha previst una dotació de **32.000,00 €** per fer front al possible augment de salaris per al proper exercici del personal municipal amb motiu de l'eventual aprovació de la relació de llocs de treball. Una volta concretat l'import necessari, es transferirà a les aplicacions corresponents del capítol 1 de despeses de personal. En el cas que resti un sobrant, es podrà utilitzar per atendre possibles necessitats imprevistes, no discrecionals per a les quals no existeixi crèdit pressupostari o resulti insuficient.

El crèdit no utilitzat a final d'exercici, no podrà ser objecte d'incorporació a exercicis posteriors.



AJUNTAMENT DE FERRERIES

DISPOSICIONS FINALS

Disposició final primera. En tot el que no s'hagi previst en les presents bases, s'estarà al que disposa el RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, i altra legislació aplicable.

Disposició final segona. S'autoritza a l'Alcaldia per que prengui els acords necessaris per al desenvolupament, execució i compliment d'aquestes bases, havent de donar compte dels mateixos al Ple de la Corporació.

Aquestes bases entraran en vigor el mateix dia que el pressupost corresponent, sense perjudici que la seva executivitat s'entendrà des de l'1 de gener de 2026.



AJUNTAMENT DE FERRERIES

Expedient: E0097/2025/000001
Àrea: A.E. - PRESSUPOSTS
Matèria: APROVACIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL I LA PL
Assumpte: PRESSUPOST MUNICIPAL EXERCICI 2026

INFORME ECONÒMIC FINANCER

Guillermo David Alzina Vinent, Regidor d'Economia i Hisenda d'aquest Ajuntament, d'acord amb el que es disposa en l'article 168.1.e) del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i en l'article 18.1.e) del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, en relació a l'expedient d'aprovació del Pressupost Municipal per a l'exercici 2025, emet el següent

INFORME

PRIMER. Plantejament

Tal com recull la legislació vigent, aquest informe econòmic financer conté un anàlisi dels criteris utilitzats per a l'avaluació dels ingressos, per al finançament de les despeses, tant les de funcionament dels serveis com les inversions i, en definitiva, la suficiència dels crèdits per atendre el compliment de les obligacions exigibles i, com a conseqüència, l'efectiva anivellació del pressupost.

SEGON. Avaluació del ingressos

Els ingressos d'aquesta entitat s'han calculat prenent com a base la liquidació del Pressupost 2024, així com l'execució fins aquest moment i la previsió dels ingressos i despeses de l'exercici 2025 deduïts de l'estat de tramitació pressupostària segons ens mostra la comptabilitat.

Després d'aquestes consideracions inicials, s'analitza l'estructura econòmica dels ingressos del Pressupost d'aquesta entitat per aquest exercici:

QUADRE RESUM D'INGRESSOS		
Capítol	Denominació capítol	Previsió ingressos
1	Impostos directes	2.267.815,84 €
2	Impostos indirectes	170.000,00 €
3	Taxes i altres ingressos	1.511.337,40 €
4	Transferències corrents	3.149.479,97 €
5	Ingressos patrimonials	1.573.751,40 €
6	Alienació d'inversions reals	0,00 €
7	Transferències de capital	645.897,98 €
8	Actius financers	40.000,00 €
9	Passius financers	0,00 €



**TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS****9.358.282,59 €****CAPÍTOL I. Ingressos per impostos directes**

Els ingressos previstos en el **Capítol I** de l'Estat d'Ingressos, s'han calculat en referència als padrons de l'exercici 2025, el que suposa un increment d'un **0,91 %** per un total de **20.494,30 €** per l'increment que han experimentat els padrons d'IBI urbà i IVTM.

CAPÍTOL II. Ingressos per impostos indirectes

Pel que fa als ingressos previstos en el **Capítol II**, concretament per l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, s'ha pres com a referència la xifra pressupostada per 2025. Durant l'actual exercici, a data de setembre, només s'han liquidat **71.262,33 €**. La previsió per a 2026, però, és de **170.000,00 €** atès que la baixada en la recaptació és deguda a l'acumulació de llicències que ha patit l'àrea d'urbanisme per diferents motius, entre els quals es troba la falta de disponibilitat sobrevinguda de tècnics municipals. No és tracta d'un ingrés recurrent i és, per tant, difícil d'estimar, però s'ha partit sobre la consignació de 2025, incrementada per l'augment de tipus de l'ordenança fiscal reguladora de l'ICIO, que passarà del 2,40 % al 3,20 %, aprovada inicialment, i la previsió d'una major dotació de personal per l'exercici 2026.

CAPÍTOL III. Ingressos per taxes, preus públics i altres ingressos

En relació als ingressos del Capítol III, s'han tingut en compte les modificacions a l'alça que suposen les noves ordenances de la taxa de cementiris i la previsió de modificació de la taxa de tramitacions urbanístiques, a més de l'aplicació a l'exercici complet de la taxa per al subministrament d'aigua i clavegueram ja actualitzada. Suposa en total **un milió cinc-cents onze mil tres-cents trenta-set euros amb quaranta cèntims (1.511.337,40 €)**, amb un increment del **14,02 %** respecte de 2025.

CAPÍTOL IV. Ingressos per transferències corrents

Les previsions inicials incloses en el capítol IV de l'estat d'ingressos, que ascendeix a **3.149.479,97 €**, s'han calculat sobre la base dels imports cobrats durant l'exercici 2025. On més significatiu és l'increment interanual és en la participació en els tributs de l'Estat, que, amb motiu que la xifra oficial de població de Ferreries va superar els 5.000 habitants, va quedar per damunt del previst al pressupost de 2025. Per altra banda, també fer referència als convenis subscrits amb la CAIB i amb el CIME per al finançament de les places del Centre de Dia i la Residència Geriàtrica, les aportacions a la gratuïtat de l'escola infantil, el servei d'ajuda a domicili, serveis comunitaris bàsics, etc. com a ingressos més importants.





CAPÍTOL V. Ingressos patrimonials

Com cada any, els ingressos patrimonials més significatius d'aquest capítol són els procedents de les explotacions de les instal·lacions fixes i de temporada de Cala Galdana, que es mantenen en el mateix import que en 2025. Es redueixen aquí els ingressos per interessos bancaris, davant de la baixada generalitzada de tipus d'interès, que no sembla que hagi de canviar dins de 2026, i per la decisió de no concedir més concessions de nínxols a llarg termini i destinar-los a concessions a més curt termini.

CAPÍTOL VII. Ingressos per transferències de capital

Pel que fa als ingressos previstos en aquest capítol, s'han pres en consideració els provinents del Consell Insular de Menorca relatius a les actuacions incloses en el Pla Territorial d'Instal·lacions i Equipaments Culturals i el Pla Insular de Cooperació i els fons per a l'adquisició de Ca Ses Monges.

No es preveuen a nivell pressupostari ingressos per transferències de capital procedents de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

CAPÍTOL VIII. Ingressos per Actius Financers

En aquest capítol es mantén la mateixa previsió que els exercicis anteriors per les devolucions de les bestretes concedides al personal de l'Ajuntament.

TERCER. Avaluació de Despeses

Les despeses d'aquest Ajuntament s'han calculat prenent com a base la Liquidació del Pressupost 2024 i les previsions de la liquidació de l'exercici corrent, segons les dades que consten en la comptabilitat.

Així, s'analitza l'estructura econòmica de les despeses del Pressupost d'aquesta entitat per aquest exercici:





QUADRE RESUM DE DESPESES		
Capítol	Denominació capítol	Previsió despeses
1	Despeses de personal	3.287.493,11 €
2	Despeses béns corrents i serveis	4.625.638,05 €
3	Despeses financeres	4.000,00 €
4	Transferències corrents	485.147,83 €
5	Fons contingència i altres imprevistos	32.000,00 €
6	Inversions reals	773.803,60 €
7	Transferències de capital	30.000,00 €
8	Actius financers	40.000,00 €
9	Passius financers	0,00 €
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		9.278.082,59 €

CAPÍTOL I. Despeses de personal

Existeix correlació entre els crèdits del Capítol I de Despeses de Personal inclosos al pressupost, i l'Annex de Personal d'aquesta Entitat Local per a aquest exercici econòmic. El seu import global ascendeix a la quantitat de **3.287.493,11 €**, el que suposa una previsió d'increment del 9,24 % respecte de les consignacions inicials del pressupost de 2025. Aquest increment deriva de l'increment del 0,50 % corresponent a 2024 i aplicat durant 2025, a més dels increments establerts pel Reial Decret llei 14/2025, de 2 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions a l'àmbit del sector públic. Aquesta norma fixa un increment del 2,5 % per 2025, amb efectes retroactius a 1 de gener, els endarreriments de la qual s'hauran de pagar dins de l'exercici 2026, així com una pujada pel propi exercici d'un 1,5 % addicional.

En previsió de l'augment de salaris que derivi de l'eventual aprovació de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament, encara en negociació, es consignen **32.000,00 € al capítol V, fons de contingència**.

CAPÍTOL II. Despeses corrents en béns i serveis

El total dels crèdits pressupostaris consignats per operacions corrents poden considerar-se suficients per atendre les obligacions exigibles a la Corporació, i les despeses derivades del funcionament dels serveis existents actualment en aquesta entitat, segons s'indica per l'Alcaldia-Presidència en la Memòria explicativa d'aquest document pressupostari.

El Capítol II experimenta un petit augment respecte de l'exercici 2025. Dit increment és deu a que s'hauran de licitar novament contractes de serveis i de concessions de serveis, els quals finalitzen durant l'exercici i el preu d'aquests, molt probablement, aniran a l'alça. Entre aquests serveis trobem la gestió de l'Auditori i Centre de Formació, la gestió de l'Escola Infantil o la gestió del Geriàtric, entre d'altres, tot i que les adjudicacions es faran durant l'any i s'ha dotat la diferència corresponent. També es pagarà de forma íntegra el cost anual del servei de gestió d'esports corresponent a 2026. Altres partides de despesa s'han ajustat d'acord amb els costos reals i les projeccions realitzades.





CAPÍTOL III. Despeses financeres

Les despeses financeres recollides fan referència a les consignacions de pagament d'interessos i despeses financeres. Les condicions pactades amb la principal entitat bancària es mantenen sense patir canvis respecte l'exercici anterior, mantenint-se per tant la partida.

La reducció que experimenta aquest capítol respecte del pressupost de 2025 es justifica perquè no s'hauran d'abonar més interessos per un terreny a Cala Galdana.

CAPITOL IV. Despeses per transferències corrents

Les transferències corrents comprenen els crèdits per aportacions de l'entitat sense contraprestació dels agents receptors i amb destinació a operacions corrents. Es tracta dels Convenis amb el CIME per serveis insular (extinció d'incendis, neteja de camins, neteja de platges, etc), així com subvencions nominatives i de lliure concurrència.

Les modificacions de consignació són provinents de canvis en les subvencions nominatives, entre els que destaquen les de les APIMA / AMPA del Biel Martí, Santa Àgueda, Ses Oronelles i Sant Francesc d'Assís, per incloure el transport escolar, i la rebaixa la part corresponent al desè aniversari de l'Ateneu Musical de Ferreries, celebrat durant l'exercici 2025.

CAPÍTOL V. Fons de contingència

El fons de contingència recull els crèdits per a l'atenció de necessitats imprevistes, inajornables i no discrecionals que sorgeixin al llarg de l'exercici, i per a les quals no existeixi crèdit pressupostari o el previst resulti insuficient, on es consignen **32.000,00 €**, com ja s'indica al capítol I, amb motiu d'un possible augment de salaris per l'aprovació dins de l'exercici 2026 de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Ferreries, actualment en negociació.

CAPÍTOL VI. Inversions reals

S'han consignat en l'Estat de Despeses del Pressupost de 2026, inversions reals per un import de **773.806,60 €**, finançades amb **645.897,98 €** de recursos procedents de subvencions o transferències de capital, i amb **127.905,62 €** de recursos propis.

Les principals inversions que s'han previst dins aquest capítol són l'adquisició de Ca Ses Monges, la reposició d'instal·lacions de parcs infantils (PIC 2025), la reposició d'instal·lacions d'enllumenat públic a Cala Galdana (PIC 2025), la reposició de l'ascensor i instal·lació parquet del Centre Sociocultural, la reposició d'instal·lacions del penyasegat de Cala Galdana (PIC 2025) i inversions en mobiliari i estris de fires i mercats per a la dinamització cultural, entre altres de menor quantia.





AJUNTAMENT DE FERRERIES

CAPÍTOL VII. Transferències de capital

Es pressuposta a la partida de transferències de capital un import de **30.000,00 €** corresponents a l'aportació de 2025 al Consorci per a la Gestió del Torrent d'Algendar per a la realització d'inversions per part d'aquest ens.

CAPÍTOL VIII. Despeses per actius financers

Les previsions inicials contingudes en el capítol 8, procedents de bestretes concedides al personal funcionari i laboral de l'entitat, ascendeix a la quantitat de 40.000,00 €, consignats sobre la base de la casuística d'exercicis anteriors.

CAPÍTOL IX. Despeses per operacions de crèdit.

No es consignen despeses d'aquesta naturalesa ja que aquesta entitat no té formalitzades operacions de crèdit.

QUART. Deute Viu

Aquest Ajuntament no té operacions de crèdit vigents pendents d'amortització, en aquest moment.

CINQUÈ. Anivellació pressupostària

Una vegada exposades les bases utilitzades per l'avaluació dels ingressos i la suficiència dels crèdits per atendre el compliment de les obligacions previstes i les despeses de funcionament d'aquesta entitat, es dedueix l'efectiva anivellació del pressupost conforme el que preveu el paràgraf últim de l'apartat 4 de l'article 165 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i es presenta el Pressupost sense dèficit inicial. El pressupost elaborat per l'exercici 2026 presenta un superàvit de vuitanta mil dos-cents euros (80.200,00 €), que és l'import en que les previsions d'ingressos superen les partides de despesa previstes.

El regidor d'Hisenda
Guillermo David Alzina Vinent.

A Ferreries, signat en la data de la signatura electrònica que consta en aquest document.





AJUNTAMENT DE FERRERIES

Expedient:	E0097/2025/000001
Àrea:	A.E. - PRESSUPOSTS
Matèria:	APROVACIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL I LA PL
Assumpte:	PRESSUPOST MUNICIPAL EXERCICI 2026

INFORME DE CONTROL PERMANENT PREVI D'AVALUACIÓ DE LES REGLES FISCALS EN APROVACIÓ DEL PRESSUPOST

Aquesta intervenció, en virtut de les atribucions de control citades i establertes a l'art. 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i desenvolupades per el Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local; i en atenció a les facultats recollides a l'art. 4.1.b) 6^e del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent

INFORME

PRIMER. Exigències de la Llei Orgànica 2/2012 d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera

La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera estableix, entre els seus objectius, garantir l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de totes les Administracions Públiques.

És per aquest motiu, que l'aprovació dels Pressupostos de les Entitats Locals haurà de realitzar-se sota el compliment de les nomenades regles fiscals.

Pel que fa al principi d'estabilitat pressupostària, l'elaboració, aprovació i execució dels Pressupostos i altres actuacions que afectin a les despeses o ingressos de les Entitats Locals, hauran de realitzar-se sota el compliment del mateix, de conformitat amb el que es preveu als articles 3 i 11 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Així mateix, i pel que fa al deute públic, el límit de deute de l'Administració Pública no podrà superar el valor de referència fixat en termes del Producte Interior Brut.

En relació al càlcul de la regla de despesa, després de la modificació de l'Ordre HAP/2015/2012, de 1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la LOEPSF per l'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, **es va suprimir l'obligació**





de remetre l'informe d'intervenció del compliment de la regla de despesa abans de dia 31 de gener de cada any, pel que aquesta variable produeix efectes, fonamentalment, en la liquidació del pressupost.

Així, en l'aprovació del Pressupost, únicament existeix obligació d'emetre informe de la Intervenció d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat i de límit del deute, sense perjudici de que per la Intervenció s'estimi convenient la inclusió de la regla de despesa.

SEGON. Legislació aplicable

- Els articles 3, 4, 11 i 12 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- L'article 1 del Reial Decret Llei 15/2025, de 2 de desembre, pel qual s'adopten mesures urgents per afavorir l'activitat inversora de les entitats locals i de les comunitats autònomes, i pel que se modifica el Reial Decret 1007/2023, de 5 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament que estableix els requisits que han d'adoptar els sistemes i programes informàtics o electrònics que suporten els processos de facturació d'empresaris i professionals, i la estandarització de formats dels registres de facturació.
- L'article 16 del Reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de novembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals.
- Els articles 51 a 53 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- La Disposició Final 31^a de la Llei 17/2012, de 1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- El Reglament (UE) núm. 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea (SEC-10).
- La Guia per a la determinació de la Regla de Despesa de l'article 12 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (IGAE).

TERCER. Obligació del compliment del principi d'estabilitat pressupostària

L'apartat 1 de l'article 165 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, indica que el pressupost atindrà al compliment del principi d'estabilitat.

La intervenció local informarà sobre l'avaluació del principi d'estabilitat pressupostària en termes de capacitat o necessitat de finançament conforme al SEC-10 amb caràcter independent, i s'incorporarà als informe previstos en els articles 168.4, 177.2 i 191.3 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, referits, respectivament, a l'aprovació del pressupost generals, a les seves modificacions i a la seva liquidació, en virtut del que es disposa en l'article 16





del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel que s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de novembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva aplicació a les Entitats Locals.

QUART. Obligació del compliment del principi de sostenibilitat financera

Igualment, és d'aplicació als Pressupostos de les Entitats Locals el principi de sostenibilitat financera, entesa com la capacitat per finançar compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de dèficit, deute públic i morositat de deute comercial.

Els objectius de deute públic aprovats anualment per les Corts Generals es refereixen al subsector de l'Administració Local, i és per això que, conforme l'objectiu de deute públic, el conjunt de les entitats locals no poden superar el límit de deute «global» fixat en un percentatge sobre el PIB per cada exercici, tal i com estableix l'article 13 de la LOEPSF.

El deute financer s'ha de mesurar en termes de volum de deute viu i del límit d'endeutament a efectes del règim d'autorització de noves operacions de crèdit establert en els articles 52 i 53 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i la Disposició Final 31^a de la Llei 17/2012, de 27 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2013.

A efectes de determinar el límit d'endeutament, el total del deute viu a efectes del règim d'autorització es detalla en:

- Deute a efectes del Protocol de Dèficit Excessiu, inclòs el deute a curt termini i el deute a llarg termini, diferenciant entre: emissions de deute, operacions amb entitats de crèdit, factoring sense recurs, deutes amb Administracions Públiques (FFEL), arrendament financers, associacions públic-privades, pagaments ajornats amb operacions amb tercers i altres operacions de crèdit.
- Risc deduït d'Avals.
- Operacions formalitzades disponibles no disposades.
- Deute amb Administracions públiques diferents a la inclosa en el FFEL.
- Import d'operacions projectades o formalitzades.
- Altres deutes.

Dit càlcul del deute financer, tal i com es disposa a l'article 15 de l'Ordre HAP/2105/2012, de dia 1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, ha d'efectuar-se anualment, amb ocasió de l'aprovació del pressupost i la seva liquidació.

Així mateix, el càlcul del deute financer permet conèixer els límits establerts en la normativa per concertar noves operacions d'endeutament a llarg termini.



Identif. doc. elect.: ES:07023-2025-8F85C50B-CDCE-496F-926A-46BE6B74A559 22/12/2025 12:41:35 Pag.:3/9
AJUNTAMENT DE FERRERIES-07023- Org.:07023 Validar: <https://www.carpetaclutadana.org/ferreries/validarDoc.aspx>

**CINQUÈ. Determinació del compliment del principi d'estabilitat pressupostària.**

L'Estabilitat pressupostària, s'identifica amb una situació d'equilibri o superàvit computada, al llarg del cicle econòmic, en termes de capacitat de finançament, d'acord amb la definició continguda en el Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals (SEC-10).

El càlcul de la variable de capacitat de finançament en el marc de les Entitats Locals, en termes pressupostaris SEC-10, i obviant certs matisos de comptabilització, s'obté, a nivell consolidat, de la diferència entre el Capítols 1 a 7 del Pressupost d'Ingressos i els Capítols 1 a 7 del Pressupost de Despeses.

Ajustos

Amb motiu de les diferències de criteri entre la comptabilitat pressupostària i la comptabilitat nacional, és necessari la realització d'ajustos amb la finalitat d'adequar la informació pressupostària d'aquesta entitat als criteris establerts en el SEC-10.

Seguint amb el que es disposa en el «Manual de càlcul del dèficit en comptabilitat nacional adaptat a les corporacions locals» i en la «Nota sobre els canvis metodològics d'aplicació del nou SEC 2010 que afecten als Comptes de les Administracions Públiques» editat per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE), procedeix a realitzar els ajustaments següents:

Ajust 1: Registre en Comptabilitat Nacional d'Impostos, Taxes i altres ingressos: diferència entre els drets reconeguts per l'entitat i la recaptació total en caixa corresponent a dits ingressos.

RECAPTACIÓ 2025				
Capítol	DRN 2025	Ppost. corrent	Ppost. tancat	TOTAL
1. Imp directes	2.153.159,10 €	1.997.219,62 €	78.672,17 €	2.075.891,79 €
2. Imp indirectes	128.278,56 €	128.278,56 €	10.965,36 €	139.243,92 €
3. Taxes i altres ing	1.289.856,82 €	1.112.800,73 €	154.056,46 €	1.266.857,19 €
	3.571.294,48 €	3.238.298,91 €	243.693,99 €	3.481.992,90 €

AJUSTOS					
Capítol	NEGATIU	POSITIU	%	Prev. inicials 2026	Ajust SEC
1. Imp directes	-77.267,31 €		-3,59 %	2.267.815,84 €	-81.381,83 €
2. Imp indirectes		10.965,36 €	8,55 %	170.000,00 €	14.531,74 €
3. Taxes i altres ing	-22.999,63 €		-1,78 %	1.511.337,40 €	-26.948,88 €
	-100.266,94 €	10.965,36 €	-2,50 %	3.949.153,24 €	-93.798,97 €

Ajust 2: Tractament dels lliuraments a comptes d'impostos cedits, del fons complementari i del fons de finançament d'assistència sanitària.





AJUNTAMENT DE FERRERIES

Es farà l'ajust positiu pels descomptes en les entregues de la participació en els Tributs de l'Estat corresponent a 2025, pels reintegraments de les liquidacions negatives corresponents als exercicis 2008 i 2009:

2008	2.567,04 €
2009	2.781,84 €
Total	5.348,88 €

Ajust 14: Despeses realitzades en l'exercici i pendents d'aplicar al pressupost de Despeses de la Corporació Local (*Diferència entre els saldo inicial i el saldo final dels comptes 4130 o 5550*).

AJUST 14	Saldo inicial	Saldo final	Ajust negatiu
Any 2025	13.495,69 €	5.171,76 €	8.323,93 €

S'ha de fer aquí una observació

Càlcul d'estabilitat pressupostària

El càlcul de l'estabilitat pressupostària amb motiu de l'aprovació del pressupost de l'exercici 2026 d'aquest Ajuntament, una vegada realitzats els ajuts SEC-10 detallats en el punt A), presenta els següents resultats:

CÀLCUL COMPLIMENT ESTABILITAT				
Capítol	Pressupost d'ingressos	Ajuntament	Depenents	Consolidat
Cap 1	Impostos Directes	2.267.815,84 €	0,00 €	2.267.815,84 €
Cap 2	Impostos Indirectes	170.000,00 €	0,00 €	170.000,00 €
Cap 3	Taxes i altres ingressos	1.511.337,40 €	0,00 €	1.511.337,40 €
Cap 4	Transferències Corrents	3.149.479,97 €	0,00 €	3.149.479,97 €
Cap 5	Ingressos patrimonials	1.573.751,40 €	0,00 €	1.573.751,40 €
Cap 6	Alienació d'Inversions Reals	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Cap 7	Transferències de Capital	645.897,98 €	0,00 €	645.897,98 €
A)	Total ingressos cap 1 a 7	9.318.282,59 €	0,00 €	9.318.282,59 €
Pressupost de despeses				
Cap 1	Despeses de personal	3.287.493,11 €	0,00 €	3.287.493,11 €
Cap 2	Despeses béns corrents i serveis	4.625.638,05 €	0,00 €	4.625.638,05 €
Cap 3	Despeses financeres	4.000,00 €	0,00 €	4.000,00 €
Cap 4	Transferències Corrents	485.147,83 €	0,00 €	485.147,83 €
Cap 5	Fons contingència i altres imprevistos	32.000,00 €	0,00 €	32.000,00 €
Cap 6	Inversions reals	773.803,60 €	0,00 €	773.803,60 €
Cap 7	Transferències de Capital	30.000,00 €	0,00 €	30.000,00 €
B)	Total despeses cap 1 a 7	9.238.082,59 €	0,00 €	9.238.082,59 €
C)	Capacitat / Necessitat finançament (A-B)	80.200,00 €	0,00 €	80.200,00 €
D)	Ajustos SEC10	-80.126,16 €	0,00 €	-80.126,16 €
F)	Capacitat/Necess finançament ajustat (C+D)	73,84 €	0,00 €	73,84
	% Capacitat-Necessitat finanç	0,00 %		0,00 %





AJUNTAMENT DE FERRERIES

	ajustat			
	Limit establert			0,00 %
	Obligació de realitzar pla econòmic-financer			NO
CÀLCUL LÍMIT DESPESA NO FINANCERA				
	DESPESA NO FINANCERA			9.238.082,59 €
	CAPACITAT DE FINANÇAMENT			73,84 €
	LÍMIT DESPESA NO FINANCERA COHERENT AMB ESTABILITAT			9.238.156,43 €

Resultat

Atesos els càlculs precedents i les dades presentades s'observa que, a nivell consolidat, la suma dels Capítols I a VII del Pressupost d'Ingressos és igual a la suma dels Capítols I a VII del Pressupost de Despeses.

Després d'haver realitzat els ajustos SEC-10 detallats, es confirma que els ingressos dels Capítols I a VII del Pressupost SÓN SUFICIENTS per finançar les despeses dels mateixos capítols, fet que suposa una situació d'EQUILIBRI PRESSUPOSTARI.

En conseqüència, i en base als càlculs anteriors, aquesta Entitat presenta una capacitat de finançament de 73,84 €, d'acord amb la definició continguda en el SEC 2010.

SISÈ. Determinació del compliment del límit de deute públic

El deute financer s'ha de mesurar en termes de volum de deute viu, inclòs aquell a efectes del Protocol de Dèficit Excessiu, i del límit d'endeutament a efectes del règim d'autorització de noves operacions de crèdit establert en els articles 52 i 53 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i la Disposició Final 31a de la Llei 17/2012, de 27 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per l'any 2013.

Atès que, durant l'exercici 2018, es va procedir a l'amortització anticipada dels deutes que l'Ajuntament tenia amb entitats financeres, el saldo del deute viu a data d'avui és ZERO.

SETÈ. Determinació del compliment de la regla de despesa

La regla de despesa es regula a l'article 12 de la LOEPSF, on s'estableix que la variació de la despesa no financera no podrà superar la taxa de referència del creixement del producte interior brut a mig termini de l'economia espanyola fixant, per tant, un topall al creixement de la despesa municipal.

El càlcul de la regla de despesa NO resulta obligatori en el moment de l'aprovació del Pressupost. No obstant, sí que s'ha d'aprovar el límit màxim de despesa no financera, d'acord amb l'article 30 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera,





com també haurà d'avaluar-se el compliment de la regla de despesa en la liquidació del pressupost.

Aquesta Intervenció, adoptant un criteri prudent, considera oportú realitzar una estimació de la regla de despesa en aprovació del Pressupost, per posar en coneixement de la Corporació els possibles termes i efectes de la senda fiscal i les seves conseqüències sobre la despesa municipal prevista.

La regla de despesa es calcularà comprovant que la variació de la despesa computable entre els anys 2025 i 2026 no supera la taxa de referència del creixement del Producte Interior Brut (PIB).

S'entendrà per despesa computable els usos no financers (despeses dels capítols I a VII del pressupost) definits en termes del SEC-10, exclosos els interessos de deute, la despesa no discrecional en prestacions per desocupació, la part de la despesa finançada com fons finalistes procedents de la Unió Europea o d'Altres Administracions Públiques i les transferències a les Comunitats Autònomes i a les Corporacions Locals vinculades als sistemes de finançament.

Per tal de poder fer la valoració de la regla de despesa s'ha partit, en primer lloc, d'una estimació de la liquidació del pressupost de 2025, dels capítols 1 a 7, exceptuant d'aquest càlcul el capítol 3. Així, juntament amb els crèdit inicials previstos per els mateixos capítols al pressupost de 2026, s'ha pogut estimar la despesa computable tant de 2025 com de 2026, tal i com es detalla a continuació:

CÀLCUL REGLA DE DESPESA		Previsió liq. 2025	Ppost. 2026
A)	Usos no financers (cap 1 a 7)	10.112.157,03 €	9.238.082,59 €
-	Interessos del deute	19.500,00 €	0,00 €
B)	Usos no financers (excepte interessos deute)	10.092.657,03 €	9.238.082,59 €
-	Alienació	0,00 €	0,00 €
+ o -	Inv per compte de la Corp Local	0,00 €	0,00 €
-	Inv per la Corp Local per compte d'altres AAPP	0,00 €	0,00 €
+	Execució d'avals	0,00 €	0,00 €
+	Aportacions de capital	0,00 €	0,00 €
+	Assumpció i cancel·lació deutes	0,00 €	0,00 €
+ o -	Despeses pts aplicació	0,00 €	0,00 €
+	Pagament a socis privats marc Ass pub priv	0,00 €	0,00 €
+ o -	Adquisicions amb pagament ajornat	0,00 €	0,00 €
+ o -	Arrendament financer	0,00 €	0,00 €
+	Préstecs fallits	0,00 €	0,00 €
+ o -	Grau execució de la Despesa	0,00 €	0,00 €
-	Ajusts consolidació pressupostària	0,00 €	0,00 €
-	Despeses finançades amb fons finalistes	-3.252.588,18 €	-2.199.418,32 €
-	Inversions financerament sostenibles	0,00 €	0,00 €
+ o -	Altres	0,00 €	0,00 €
D)	Despesa computable	6.840.068,85 €	7.038.664,27 €
-	Augments permanents recaptació	0,00 €	0,00 €
+	Reduccions permanents recaptació	0,00 €	0,00 €





E)	Despesa computable ajustada	6.840.068,85 €	7.038.664,27 €
	Variació despesa computable		2,90 %
	Taxa de referència creixement PIB mig termini		3,50 %
	COMPLEIX REGLA DE DESPESA		SI
	MARGE AUGMENT FINS TAXA REFERÈNCIA		7.079.471,26 €
	COMPLIMENT/INCOMPLIMENT REGLA DE DESPESA		40.806,99 €

CÀLCUL LÍMIT DESPESA NO FINANCERA		
=	E) Despesa computable ajustada	7.038.664,27 €
+	Interessos del deute	0,00 €
+	Despeses finançades amb fons finalistes	2.199.418,32 €
	Excés de despesa per compliment Regla de Despesa	40.806,99 €
	LÍMIT DESPESA NO FINANCERA COHERENT AMB REGLA DE DESPESA	9.278.889,58 €

D'aquest càlcul, es desprèn que la taxa de variació estimada per 2026 resultant 2,90 %, es situaria per davall de la taxa de referència, 3,50 % i, per tant, previsiblement es donarà compliment a la regla de despesa.

VUITÈ. Càlcul límit de despesa no financera.

Sobre la base de les xifres precedents, el límit de despesa no financera presenta els següents resultats:

CÀLCUL LÍMIT DESPESA NO FINANCERA		
=	E) Despesa computable ajustada	7.038.664,27 €
+	Interessos del deute	0,00 €
+	Despeses finançades amb fons finalistes	2.199.418,32 €
	Excés de despesa per compliment Regla de Despesa	40.806,99 €
	LÍMIT DESPESA NO FINANCERA COHERENT AMB REGLA DE DESPESA	9.278.889,58 €

CÀLCUL LÍMIT DESPESA NO FINANCERA		
	DESPESA NO FINANCERA	9.238.082,59 €
	CAPACITAT DE FINANÇAMENT	73,84 €
	LIMIT DESPESA NO FINANCERA COHERENT AMB ESTABILITAT	9.238.156,43 €

Per tant, tenint en compte els càlculs realitzats, i en compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i regla de despesa, s'estableix que el **límit màxim de despesa no financera per a l'exercici 2026 és de 9.238.156,43 €.**

NOVÈ. Conclusions

Atesos els càlculs precedents, i amb motiu de l'aprovació del pressupost per a l'exercici 2026 d'aquest Ajuntament, d'acord amb el Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova





AJUNTAMENT DE FERRERIES

el reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària en la seva aplicació a les Entitats Locals, inform del següent resultat obtingut:

- En base a les previsions pressupostàries, i una volta aplicats els ajustos SEC-10, aquesta Entitat Local **COMPLEIX** l'objectiu d'Estabilitat Pressupostària, entesa com la situació d'equilibri o de superàvit en termes de capacitat de finançament d'acord amb la definició continguda en el SEC 2010.
- Pel que fa a l'objectiu de límit de Deute Públic, es **COMPLEIX** atès que, a dia d'avui, el deute viu d'aquest Ajuntament és zero.
- Amb l'estimació de la liquidació del pressupost 2025 efectuada, **PREVISIBLEMENT COMPLIRÀ** la regla de despesa.
- El límit **màxim de despesa no financera** a aprovar per a l'exercici 2026 és de **nou milions dos-cents trenta-vuit mil cent cinquanta-sis euros amb quaranta-tres cèntims (9.238.156,43 €)**.

L'interventor interí
Eduardo Robsy Petrus

A Ferreries, signat en la data de la signatura electrònica que consta en aquest document.



Identif. doc. elect.: ES:07023-2025-8F85C50B-CDCFE-496F-926A-46BE6B74A559 22/12/2025 12:41:35 Pag.:9/9
AJUNTAMENT DE FERRERIES- Org.:07023 Validar: <https://www.carpetaciudadana.org/ferreries/validarDoc.aspx>



AJUNTAMENT DE FERRERIES

Expedient:	E0097/2025/000001
Àrea:	A.E. - PRESSUPOSTS
Matèria:	APROVACIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL I LA PL
Assumpte:	PRESSUPOST MUNICIPAL EXERCICI 2026

INFORME DE CONTROL PERMANENT PREVI DE L'APROVACIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL PER A L'EXERCICI 2026

Aquesta Intervenció, en virtut de les atribucions de control citades i establertes en l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i desenvolupades en el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local; en atenció a les facultats recollides a l'article 4.1.b)2n del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent

INFORME

PRIMER. L'article 162 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, defineix els Pressupostos Generals de les Entitats Locals, establint que constitueixen l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim, poden reconèixer l'Entitat i els seus Organismes Autònoms, i dels drets que prevenguin liquidar durant el corresponent exercici, així com les previsions d'ingressos i despeses de les societats mercantils el capital social de les quals pertanyi íntegrament a l'Entitat local corresponent.

Per la seva banda, l'article 164 de la citada norma estableix que les Entitats Locals elaboraran i aprovaran un pressupost general. I, en termes similars, l'article 112 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local recull que les entitats locals aprovaran anualment un pressupost únic.

Així les coses, el Pressupost Generals d'una Entitat local coincidirà amb l'any natural, i estarà integrat pel de la pròpia entitat, els dels organismes autònoms dependents d'aquesta i els estats de previsió de despeses i d'ingressos de les societats mercantils, el capital social de les quals pertanyi íntegrament a l'entitat.

SEGON. Legislació aplicable

La legislació aplicable és la següent:





AJUNTAMENT DE FERRERIES

- Article 168.4 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- Article 18.4 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de setembre, reguladora de les Hisendes Locals en matèria de pressupost.

TERCER. El Projecte del Pressupost General de l'Ajuntament de Ferreries per a l'exercici econòmic 2026, format per la Presidència de l'Entitat, queda integrat per:

El pressupost de la **pròpia entitat**, el qual ascendeix a les següents quantitats:

- Estat de despeses: **9.278.082,59 €**
- Estat d'ingressos: **9.358.282,59 €**

QUART. De conformitat amb l'anterior, el Projecte de Pressupost General de l'Ajuntament de Ferreries per a l'exercici econòmic 2026, ascendeix a la quantitat de **nou milions dos-cents setanta-vuit mil vuitanta-dos euros amb cinquanta-nou cèntims** en l'Estat de Despeses i de **nou milions tres-cents cinquanta-vuit mil dos-cents vuitanta-dos euros i cinquanta-nou cèntims** en l'Estat d'Ingressos.

Així mateix, cap dels pressupostos que s'integren al Pressupost General presenten dèficit inicial, complint així amb el previst en l'article 165.4, del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març. El pressupost s'aprova amb un superàvit de **vuitanta mil dos-cents euros (80.200,00 €)**, que és l'import en el que les previsions d'ingressos superen el total de les partides de despeses.

CINQUÈ. El projecte de Pressupost General per a l'exercici 2026 que s'haurà de sotmetre a la consideració del Ple de la Corporació, està estructurat i adaptat al previst en l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels Pressupostos de les Entitats Locals.

Així, els estats d'ingressos del Pressupost que ascendeix a **9.358.282,59 €**, s'han confeccionat conforme al regulat als apartats 1 i 2 de l'article 167 del Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i en l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'Estructura dels Pressupostos de les Entitats Locals, modificada per l'Ordre HAP/419/2014, de 14 de març.

De la mateixa manera, els estats de despeses que ascendeixen a **9.278.082,59 €**, atenent el que es disposa en l'article 167 TRLHL i en l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'Estructura dels Pressupostos de les Entitats Locals, modificada per l'Ordre HAP/419/2014, de 14 de març.





AJUNTAMENT DE FERRERIES

L'aplicació pressupostària s'ha definit, almenys, per la conjunció de les classificacions per programes i econòmica, a nivell de grup de programa i concepte respectivament.

SISÈ. Així mateix, i de conformitat amb el disposat a les bases d'execució del pressupost, en els crèdits de l'estat de despeses i respecte a la Classificació per programes, el nivell de vinculació jurídica és, com a mínim, a nivell d'Àrea de despesa, i respecte a la Classificació econòmica és, com a mínim, el del Capítol, complint el previst a l'article 29 del Reial decret 500/1990, per els nivells de vinculació.

SETÈ. Conforme al que es disposa en els article 164 a 166 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, al pressupost deurà unir-se la següent documentació:

- Memòria explicativa del pressupost.
- Estat de despeses i estat d'ingressos per a cadascun dels pressupostos que en ell s'integren.
- Liquidació del pressupost de l'exercici anterior
- Avanç de la liquidació del pressupost de l'exercici corrent, referida, almenys, a sis mesos de l'exercici corrent.
- Bases d'execució del pressupost.
- Annex de personal de l'Entitat Local.
- Annex d'inversions.
- Annex de beneficis fiscals en tributs locals.
- Annex de convenis subscrits amb les CCAA en matèria de despesa social.
- Annex de l'estat del deute.
- Informe econòmic-financer.
- Informe del càlcul de l'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera.
- Així com, en el seu cas, la documentació dels organismes autònoms i de les societats mercantils municipals.

De conformitat amb el que es disposa en els citats articles del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'expedient conté tota la documentació exigida i totes les previsions que la normativa estableix, i compleix amb tots els tràmits exigits.

Tot i així, de cara a l'elaboració de futurs pressupostos seria desitjable dotar d'un major detall a l'annex de beneficis fiscals, l'annex dels convenis subscrits amb les Comunitats Autònomes i el desenvolupament del pla estratègic de subvencions per completar l'annex de subvencions nominatives, per millorar així la qualitat de la documentació que acompanya al pressupost general.



Identif. doc. elect.: ES:07023-2025-16E48E02-F169-4F17-8D4B-655D7A05757F 22/12/2025 12:26:37 Pag.:3/5
AJUNTAMENT DE FERRERIES- Org.:07023 Validar: <https://www.carpetaciudadana.org/ferreries/validarDoc.aspx>



Relacionat amb el punt anterior, seria també convenient ajustar-se a les previsions temporals per a l'elaboració del pressupost previstes a l'article 168 TRLRHL, cosa que no ha estat possible en aquesta tramitació per qüestions organitzatives i per canvis sobrevinguts de personal.

VUITÈ. L'increment nominal del capítol I de despeses, relatiu a personal, experimenta un creixement del 9,24 % respecte dels crèdits inicialment consignats al pressupost per l'exercici 2025. En aquest sentit, l'article 19.Dos de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023, que s'ha d'entendre prorrogada, estableix que *«les retribucions del personal al servei del sector públic no podran experimentar un increment global superior al 2,5 per cent respecte a les vigents a 31 de desembre de 2022, en termes d'homogeneïtat pels dos períodes de la comparació, tant pel que respecta a efectius de personal com a l'antiguitat del mateix»*.

Paral·lelament, el recent Reial Decret-Llei 14/2025, de 2 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions a l'àmbit del sector públic, convalidat pel Congrés dels Diputats el dia 11 de desembre, estableix una pujada del 2,5 % per tots els empleats públics per l'exercici 2025, amb efectes retroactius a 1 de gener de 2025, a més d'una pujada addicional i acumulativa de l'1,5 % per l'exercici 2026.

D'acord amb aquesta norma, totes les partides corresponents a salaris i retribucions, més el cost de la Seguretat Social, s'incrementen al pressupost per l'any 2026 en:

- Un 2,5 % del total salarial abonat per l'Ajuntament als seus treballadors durant l'exercici 2025 per fer front a la liquidació del endarreriments de 2025 meritats per la pujada retroactiva establerta, que s'abonaran dins de 2026.
- Un 2,5 % d'increment sobre els sous inicials de 2025, a la que s'ha d'afegir el 0,5 % addicional ja aplicat amb efectes retroactius a 1 de gener de 2024, però liquidat dins de 2025.
- Un increment addicional del 1,5 % acumulable a la pujada anterior, i que correspon a l'acordat com a pujada de 2026.

El resultat acumulat, per tant, d'aquestes pujades obligatòries i establertes legalment, expliquen un increment acumulat del 7,55 % per l'any 2026 sobre la massa salarial prevista inicialment per l'any 2025.

Realitzant la comparació en termes d'homogeneïtat, tal i com preveu la norma pressupostària, en opinió de qui signa aquest informe, no s'observa incompliment del precepte, que s'ha d'entendre superat per la pujada fixada posteriorment per norma legal i d'obligat compliment per aquesta Administració.





NOVÈ. Així mateix i, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de pressupostària, el pressupost està sotmès als anomenats principis pressupostaris, que actuen com a regles bàsiques que determinen el seu contingut i àmbit temporal, així com determinats aspectes del mateix.

Tal i com es desprèn d'aquest informe, així com de la restant documentació que obra en l'expedient, entre els citats principis, que es compleixen íntegrament, caldria destacar els següents:

- El principi d'universalitat, dons el pressupost ha de recollir la totalitat dels ingressos i de les despeses de l'entitat.
- El principi de pressupost brut, en la seva vessant comptable del principi d'universalitat, ja que les aplicacions pressupostàries apareixen pel seu valor brut, sense minoracions.
- El principi d'unitat pressupostària, doncs tota l'activitat de l'entitat queda recollida en un únic estat d'ingressos i despeses.
- El principi d'annualitat, atès que el pressupost es refereix a l'any natural.
- El principi d'equilibri pressupostari, ja que els ingressos públics financen les despeses pressupostàries, sense existir dèficit inicial.
- El principi de desafectació, atès que els ingressos es destinen a finançar la totalitat de les despeses sense que, en general, es vinculin determinades despeses a determinats ingressos, exceptuant els casos d'ingressos específics afectats a finalitats determinades.

A l'estat de despeses hi ha previstes unes aplicacions per unes actuacions que han de ser finançades, parcialment, per el Consell Insular de Menorca per mitjà del Pla Territorial d'equipaments i instal·lacions culturals. Aquest Pla s'aprovarà durant l'exercici. Atès que, a dia d'avui, no està aprovat, l'execució de la despesa estarà condicionada a la seva aprovació i inclusió de les actuacions en el mateix.

En conseqüència, s'informa **FAVORABLEMENT** amb la indicació que s'haurà de sotmetre al Ple de la Corporació i a les normes de publicitat a que es refereix l'article 169 del TRLRHL.

L'interventor interí
Eduardo Robsy Petrus

A Ferreries, signat en la data de la signatura electrònica que consta en aquest document.





AJUNTAMENT DE FERRERIES

Expedient:	E0351/2025/000001
Àrea:	RRHH
Matèria:	APROVACIÓ, MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA D
Assumpte:	Plantilla personal any 2026

Informe jurídic

Antecedents de fet

1. De conformitat amb la provisió d'inici signada pel batle en data 12 d'agost de 2025, mitjançant la qual ordena a l'assessora jurídica en matèria de Recursos Humans l'emissió d'un informe jurídic respecte la legislació aplicable i el procediment a seguir en motiu de l'aprovació de la plantilla municipal per a l'any 2026.
2. Vista la proposta de Batlia signada en data 17 de desembre de 2025, relativa a l'amortització de la plaça amb codi id. 58, amb la denominació de bidell i amb la categoria de personal laboral, inclosa en la plantilla de personal. E0656/2025/000043.
3. Vista la proposta de Batlia signada en data 17 de desembre de 2025, relativa a la modificació del lloc de treball amb codi id. 19, de personal funcionari, escala administració especial, subescala serveis especials, grup C, subgrup C1, amb la denominació de Policia Local - Oficial, per un lloc de treball funcionari de l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, grup C, subgrup C1, de la categoria Cap del cos de Policia Local - Oficial. E0669-2025-000002.

Fonaments jurídics

Primer. L'article 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, estableix que correspon a cada Corporació Local aprovar anualment, a través del Pressupost, la plantilla, que haurà de comprendre tots els llocs de treball (es refereix a places) reservats a personal funcionari, personal laboral i eventual.

Segon. La Legislació aplicable és la següent:

- Els articles 22.2.i) i 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Els articles 126 i següents del Text Refós de les Disposicions vigents en matèria de Règim Local aprovat per Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- L'article 169 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- El Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

Tercer. Fonamentació jurídica

1. L'article 126 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local aprovat pel Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril:





«1. Les plantilles, que hauran de comprendre tots els llocs de treball degudament classificats reservats a funcionaris, personal laboral i eventual, s'aprovaran anualment en ocasió de l'aprovació del Pressupost i hauran de respondre als principis enunciats en l'article 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril. A elles s'uniran els antecedents, estudis i documents acreditatius de què s'ajusten als esmentats principis.

2. Les plantilles podran ser ampliades en els següents suposats:

a. Quan l'increment de la despesa quedi compensat mitjançant la reducció d'altres unitats o capítols de despeses corrents no ampliables.

b. Sempre que l'increment de les dotacions sigui conseqüència de l'establiment o ampliació de serveis de caràcter obligatori que resultin imposats per disposicions legals. Allò que s'ha fixat en aquest apartat serà sense perjudici de les limitacions específiques contingudes en lleis especials o conjunturals.

3. La modificació de les plantilles durant la vigència del Pressupost requerirà el compliment dels tràmits establerts per a la modificació d'aquell.

4. Les relacions dels llocs de treball, que tindran en tot cas el contingut previst en la legislació bàsica sobre funció pública, es confeccionaran conformement a les normes previstes en l'article 90.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril».

2. D'acord amb l'establert per l'article 168.1.c) del TRLRHL, la plantilla de personal es contempla com a part de la documentació que ha d'adherir-se al pressupost, en referir-se a ella com a "Annex de Personal de l'Entitat Local".

3. Així doncs, la plantilla ha de traslladar la totalitat de les places de funcionaris, personal laboral fix i personal eventual, i s'aprova anualment amb l'aprovació dels Pressupostos Municipals.

4. Pel que fa l'Òrgan competent per la seva aprovació, d'acord amb l'article 22.2.i de la LBRL correspon a cada Ajuntament, per mitjà del Ple de la Corporació Municipal, aprovar anualment, a través del Pressupost, la plantilla de personal.

Així mateix, haurà de sotmetre's prèviament a dictamen preceptiu de comissió informativa quan l'assumpte sigui sotmès a la sessió plenària, incorrent-se, en cas de no fer-ho, en causa d'anul·labilitat.

5. Pel que fa la negociació col·lectiva de la matèria, l'article 37.2 del TREBEP estableix certs límits sobre aquest tema en concret, en relacionar una sèrie de matèries excloses de l'obligatorietat de negociació, resultant els mateixos aplicables de forma directe tant al personal funcionari com al laboral, en tal sentit:

"Les decisions de les Administracions Públiques que afectin les seves potestats d'organització. Quan les conseqüències de les decisions de les Administracions Públiques que afectin les seves potestats d'organització tinguin repercussió sobre condicions de treball dels funcionaris públics contemplades a l'apartat anterior, procedirà la negociació d'aquestes condicions amb les organitzacions sindicals a què es refereix aquest Estatut"; i "La regulació i la determinació concreta, en cada cas, dels sistemes, criteris, òrgans i procediments d'accés a l'ocupació pública i la promoció professional".





No obstant l'anterior, el propi article 37, en el seu apartat primer, remarca que sí seran objecte de negociació, en el seu àmbit respectiu, la determinació i l'aplicació de les retribucions complementàries dels funcionaris, i les que afectin a les condicions de treball i a les retribucions dels funcionaris, entre d'altres.

Respecte a la plantilla de personal -aprovació o modificació-, no obstant això, **i sent la finalitat de la seva aprovació eminentment pressupostària i típica manifestació de la potestat d'autoorganització**, això l'eximeix de negociació col·lectiva. Entenem que s'exclou així de la necessitat d'aquesta negociació amb base en l'article 37.2n del TREBEP. En aquest sentit, pot citar-se la STSJ d'Astúries de 14 d'octubre de 2013, que manté que **la plantilla pressupostària no és una matèria que sigui objecte de negociació a l'efecte del TREBEP.**

6. Pel que fa la seva publicitat, l'article 127 del RDLTRRL estableix que una vegada aprovada la plantilla i la relació de llocs de treball, es remetrà còpia a l'Administració de l'Estat i, en el seu cas, a la de la Comunitat Autònoma respectiva, dins del termini de trenta dies, sense perjudici de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província, juntament amb el resum del Pressupost.

7. El procediment per du a terme l'aprovació de la plantilla és el següent:

A. En primer lloc, haurà d'emetre's informe pel servei de personal en el qual es detallaran les necessitats de l'Ajuntament i les places degudament classificades reservades a personal funcionari, personal laboral i eventual, així com per Intervenció sobre les places a incloure en la plantilla.

B. L'aprovació de la plantilla municipal, haurà de ser aprovada inicialment pel Ple de l'Ajuntament.

C. Aprovada inicialment la plantilla, s'exposarà al públic, previ anunci en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* per quinze dies, durant els quals les persones interessades podran examinar-los i presentar reclamacions davant el Ple.

L'aprovació es considerarà definitiva si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

D. A la vista de les al·legacions presentades i informades aquestes, en el seu cas, el Ple de la Corporació aprovarà definitivament la plantilla, d'acord amb l'article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

E. Aprovada la plantilla, es remetrà còpia a l'Administració de l'Estat i en el seu cas, a la de la Comunitat Autònoma respectiva, dins del termini de trenta dies, sense perjudici de la seva publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, juntament amb el resum del pressupost.

Proposta de resolució

Primer. Aprovar inicialment la plantilla municipal per a l'exercici 2026, amb la següent relació de places:

1. PERSONAL FUNCIONARI





Codi id.	Denominació del lloc de treball	Grup/Subgrup	Escala	Subescala	Destí
1	Secretari/a	A1	Amb habilitació de caràcter nacional	Secretari/a Cat. Entrada	24
2	Interventor/a	A1	Amb habilitació de caràcter nacional	Interventor/a Cat. Entrada	24
3	Tresorera/a	A1	Amb habilitació de caràcter nacional	Tresorer/a Cat. Entrada	24
4	Administratiu/va	C1	Administració General	Administratiu/va	16
5	Administratiu/va	C1	Administració General	Administratiu/va	16
6	Administratiu/va	C1	Administració General	Administratiu/va	16
7	Administratiu/va	C1	Administració General	Administratiu/va	16
8	Auxiliar Administratiu/va	C2	Administració General	Auxiliar Administratiu/va	14
9	Auxiliar Administratiu/va	C2	Administració General	Auxiliar Administratiu/va	14
10	Auxiliar Administratiu/va	C2	Administració General	Auxiliar Administratiu/va	14
11	Auxiliar Administratiu/va	C2	Administració General	Auxiliar Administratiu/va	14
12	Auxiliar Administratiu/va	C2	Administració General	Auxiliar Administratiu/va	14
13	Notificador	C2	Administració General	Subaltern	14
14	Auxiliar de Biblioteca	C2	Administració General	Auxiliar Administratiu/va	14
15	Auxiliar de Biblioteca	C2	Administració General	Auxiliar Administratiu/va	14
16	Bidell	AP	Administració General	Subaltern	12
17	Arquitecte/a tècnic/a	A2	Administració Especial	Arquitecte/a	21
18	Polícia Local-Oficial	C1	Administració Especial	Serveis Especials (2a activitat)	18
19	Cap del cos de Policial Local-Oficial	C1	Administració Especial	Serveis Especials	18
20	Polícia Local-Guàrdia	C1	Administració Especial	Serveis Especials	16
21	Polícia Local-Guàrdia	C1	Administració Especial	Serveis Especials	16
22	Polícia Local-Guàrdia	C1	Administració Especial	Serveis Especials	16
23	Polícia Local-Guàrdia	C1	Administració Especial	Serveis Especials	16





24	Polícia Local-Guàrdia	C1	Administració Especial	Serveis Especials	16
25	Polícia Local-Guàrdia	C1	Administració Especial	Serveis Especials	16
26	Polícia Local-Guàrdia	C1	Administració Especial	Serveis Especials	16
27	Polícia Local-Guàrdia	C1	Administració Especial	Serveis Especials	16
28	Polícia Local-Guàrdia	C1	Administració Especial	Serveis Especials	16
29	Polícia Local-Guàrdia	C1	Administració Especial	Serveis Especials (2a activitat)	16
30	Polícia Local-Guàrdia	C1	Administració Especial	Serveis Especials (2a activitat)	16
31	Polícia Local-Guàrdia	C1	Administració Especial	Serveis Especials	16
32	Personal d'Oficis-Llauner	AP	Administració Especial	Serveis Especials	12
33	Personal d'Oficis- Electricista	AP	Administració Especial	Serveis Especials	12
34	Personal d'Oficis- Operari d'obres	AP	Administració Especial	Serveis Especials	12
35	Encarregat-Oficial d'Obres i Serveis	C1	Administració Especial	Serveis Especials	16
36	Personal d'Oficis Operari d'obres	AP	Administració Especial	Serveis Especials	12
37	Personal d'Oficis- Operari d'obres	AP	Administració Especial	Serveis Especials	12
38	Personal d'Oficis- Neteja vies públiques	AP	Administració Especial	Serveis Especials	12
39	Personal d'Oficis- Neteja vies públiques (conductor)	AP	Administració Especial	Serveis Especials	12
40	Personal d'Oficis- Neteja d'edificis	AP	Administració Especial	Serveis Especials	12
41	Personal d'Oficis- Neteja d'edificis	AP	Administració Especial	Serveis Especials	12
42	Personal d'Oficis. Operari serveis múltiples-	AP	Administració Especial	Serveis Especials	12





	Jardiner				
48	Personal d'Oficis- Operari manteniment infraestructures	AP	Administració Especial	Serveis Especials	12
60	Auxiliar Administratiu/va	C2	Administració General	Auxiliar Administratiu/va	14
61	Polícia Local- Oficial	C1	Administració Especial	Serveis Especials	18
62	TAE RRHH	A1	Administració Especial	Serveis Especials	24
64	Polícia Local- Guàrdia	C1	Administració Especial	Serveis Especials	16
65	TAE Contractació	A1	Administració Especial	Serveis Especials	24
57	Personal d'Oficis - Operari d'obres	AP	Administració especial	Serveis especials	12

2. PERSONAL LABORAL

Codi id.	Denominació del lloc de treball	Titulació exigida	Observacions
43	Arquitecte	Grau, llicenciatura o equivalent	Jornada al 100%
44	Psicòleg/oga	Grau, llicenciatura o equivalent	Jornada al 100%
45	Educador/a Social	Grau, llicenciatura o equivalent	Jornada al 100%
46	Vigilant Netejador/a (Cala Galdana)	Graduat escolar o equivalent	Jornada al 100% (Sis mesos)
47	Treballador/a Social	Grau, llicenciatura o equivalent	Jornada al 100%
49	Treballador/a Familiar	Graduat escolar o equivalent/Titulació específica	Jornada al 75%
50	Treballador/a Familiar	Graduat escolar o equivalent/Titulació específica	Jornada al 75%
51	Treballador/a Familiar	Graduat escolar o equivalent/Titulació específica	Jornada al 75%
52	Treballador/a Familiar	Graduat escolar o equivalent/Titulació específica	Jornada al 75%
53	Treballador/a Familiar	Graduat escolar o equivalent/Titulació específica	Jornada al 75%
54	Treballador/a Familiar	Graduat escolar o	Jornada al 75%





AJUNTAMENT DE FERRERIES

		equivalent/Titulació específica	
55	Treballador/a Familiar	Graduat escolar o equivalent/Titulació específica	Jornada al 75%
56	Normalitzador/a lingüístic/a	Grau, llicenciatura o equivalent	Jornada al 40%
59	Informador/a orientador/a juvenil	Títol tècnic superior o equivalent	Jornada al 100%
66	Treballador/a Familiar	Graduat escolar o equivalent/ Titulació específica	Jornada al 75%

3. PERSONAL EVENTUAL

Codi id.	Denominació del lloc de treball	Grup/Subgrup	Escala	Subescala	Destí
63	Comunicació i Protocol	C1	Administració General	Serveis generals	16

Segon. Publicar el text íntegre del present acord en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB)* per a que, durant el termini de quinze dies, les persones interessades puguin examinar i presentar les reclamacions i al·legacions pertinents.

L'aprovació es considerarà definitiva si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

Tercer. Comunicar el present acord a l'Administració de l'Estat i a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears dins del termini de trenta dies des de la seva aprovació definitiva.

Aquest és el criteri de qui subscriu, que es sotmet a qualsevol altra opinió millor fonamentada en dret.

L'assessora jurídica en matèria de Recursos Humans,
Marta Florit Marquès

A Ferreries, signat en la data de la signatura electrònica que consta en aquest document.





AJUNTAMENT DE FERRERIES

Expedient:	E0351/2025/000001
Àrea:	RRHH
Matèria:	APROVACIÓ, MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA D
Assumpte:	Plantilla personal any 2026

PLANTILLA DEL PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE FERRERIES PER A L'ANY 2026

1. PERSONAL FUNCIONARI

Codi id.	Denominació del lloc de treball	Grup/ Subgrup	Escala	Subescala	Destí
1	Secretari/a	A1	Amb habilitació de caràcter nacional	Secretari/a Cat. Entrada	24
2	Interventor/a	A1	Amb habilitació de caràcter nacional	Interventor/a Cat. Entrada	24
3	Tresorera/a	A1	Amb habilitació de caràcter nacional	Tresorer/a Cat. Entrada	24
4	Administratiu/va	C1	Administració General	Administratiu/va	16
5	Administratiu/va	C1	Administració General	Administratiu/va	16
6	Administratiu/va	C1	Administració General	Administratiu/va	16
7	Administratiu/va	C1	Administració General	Administratiu/va	16
8	Auxiliar Administratiu/va	C2	Administració General	Auxiliar Administratiu/va	14
9	Auxiliar Administratiu/va	C2	Administració General	Auxiliar Administratiu/va	14
10	Auxiliar Administratiu/va	C2	Administració General	Auxiliar Administratiu/va	14
11	Auxiliar Administratiu/va	C2	Administració General	Auxiliar Administratiu/va	14
12	Auxiliar Administratiu/va	C2	Administració General	Auxiliar Administratiu/va	14
13	Notificador	C2	Administració General	Subaltern	14
14	Auxiliar de Biblioteca	C2	Administració General	Auxiliar Administratiu/va	14
15	Auxiliar de Biblioteca	C2	Administració General	Auxiliar Administratiu/va	14
16	Bidell	AP	Administració General	Subaltern	12
17	Arquitecte/a tècnic/a	A2	Administració Especial	Arquitecte/a	21
18	Polícia Local-Oficial	C1	Administració Especial	Serveis Especials (2a activitat)	18
19	Cap del cos de	C1	Administració	Serveis Especials	18



	Policial Local-Oficial		Especial		
20	Polícia Local-Guàrdia	C1	Administració Especial	Serveis Especials	16
21	Polícia Local-Guàrdia	C1	Administració Especial	Serveis Especials	16
22	Polícia Local-Guàrdia	C1	Administració Especial	Serveis Especials	16
23	Polícia Local-Guàrdia	C1	Administració Especial	Serveis Especials	16
24	Polícia Local-Guàrdia	C1	Administració Especial	Serveis Especials	16
25	Polícia Local-Guàrdia	C1	Administració Especial	Serveis Especials	16
26	Polícia Local-Guàrdia	C1	Administració Especial	Serveis Especials	16
27	Polícia Local-Guàrdia	C1	Administració Especial	Serveis Especials	16
28	Polícia Local-Guàrdia	C1	Administració Especial	Serveis Especials	16
29	Polícia Local-Guàrdia	C1	Administració Especial	Serveis Especials (2a activitat)	16
30	Polícia Local-Guàrdia	C1	Administració Especial	Serveis Especials (2a activitat)	16
31	Polícia Local-Guàrdia	C1	Administració Especial	Serveis Especials	16
32	Personal d'Oficis-Llauner	AP	Administració Especial	Serveis Especials	12
33	Personal d'Oficis- Electricista	AP	Administració Especial	Serveis Especials	12
34	Personal d'Oficis- Operari d'obres	AP	Administració Especial	Serveis Especials	12
35	Encarregat-Oficial d'Obres i Serveis	C1	Administració Especial	Serveis Especials	16
36	Personal d'Oficis Operari d'obres	AP	Administració Especial	Serveis Especials	12
37	Personal d'Oficis- Operari d'obres	AP	Administració Especial	Serveis Especials	12
38	Personal d'Oficis- Neteja vies públiques	AP	Administració Especial	Serveis Especials	12
39	Personal d'Oficis- Neteja vies públiques (conductor)	AP	Administració Especial	Serveis Especials	12



40	Personal d'Oficis- Neteja d'edificis	AP	Administració Especial	Serveis Especials	12
41	Personal d'Oficis- Neteja d'edificis	AP	Administració Especial	Serveis Especials	12
42	Personal d'Oficis. Operari serveis múltiples- Jardiner	AP	Administració Especial	Serveis Especials	12
48	Personal d'Oficis- Operari manteniment infraestructures	AP	Administració Especial	Serveis Especials	12
60	Auxiliar Administratiu/va	C2	Administració General	Auxiliar Administratiu/va	14
61	Policia Local- Oficial	C1	Administració Especial	Serveis Especials	18
62	TAE RRHH	A1	Administració Especial	Serveis Especials	24
64	Policia Local- Guàrdia	C1	Administració Especial	Serveis Especials	16
65	TAE Contractació	A1	Administració Especial	Serveis Especials	24
57	Personal d'Oficis - Operari d'obres	AP	Administració especial	Serveis especials	12

2. PERSONAL LABORAL

Codi id.	Denominació del lloc de treball	Titulació exigida	Observacions
43	Arquitecte	Grau, llicenciatura o equivalent	Jornada al 100%
44	Psicòleg/oga	Grau, llicenciatura o equivalent	Jornada al 100%
45	Educador/a Social	Grau, llicenciatura o equivalent	Jornada al 100%
46	Vigilant Netejador/a (Cala Galdana)	Graduat escolar o equivalent	Jornada al 100% (Sis mesos)
47	Treballador/a Social	Grau, llicenciatura o equivalent	Jornada al 100%
49	Treballador/a Familiar	Graduat escolar o equivalent/Titulació específica	Jornada al 75%
50	Treballador/a Familiar	Graduat escolar o equivalent/Titulació específica	Jornada al 75%



AJUNTAMENT DE FERRERIES

51	Treballador/a Familiar	Graduat escolar o equivalent/Titulació específica	Jornada al 75%
52	Treballador/a Familiar	Graduat escolar o equivalent/Titulació específica	Jornada al 75%
53	Treballador/a Familiar	Graduat escolar o equivalent/Titulació específica	Jornada al 75%
54	Treballador/a Familiar	Graduat escolar o equivalent/Titulació específica	Jornada al 75%
55	Treballador/a Familiar	Graduat escolar o equivalent/Titulació específica	Jornada al 75%
56	Normalitzador/a lingüístic/a	Grau, llicenciatura o equivalent	Jornada al 40%
59	Informador/a orientador/a juvenil	Títol tècnic superior o equivalent	Jornada al 100%
66	Treballador/a Familiar	Graduat escolar o equivalent/Titulació específica	Jornada al 75%

3. PERSONAL EVENTUAL

Codi id.	Denominació del lloc de treball	Grup/Subgrup	Escala	Subescala	Destí
63	Comunicació i Protocol	C1	Administració General	Serveis generals	16

RESUM DE PLACES

1. PERSONAL FUNCIONARI

Habilitats nacionals	Administració general	Administració especial	Total funcionaris
3	14	32	49

2. PERSONAL LABORAL

Total personal laboral
15

3. PERSONAL EVENTUAL

Total personal eventual
1

TOTAL PERSONAL AJUNTAMENT

Total personal Ajuntament de Ferreries



AJUNTAMENT DE FERRERIES

65

A Ferreries, signat en la data de la signatura electrònica que consta en aquest document.



AJUNTAMENT DE FERRERIES

Expedient: E0097/2025/000001
Àrea: A.E. - PRESSUPOSTS
Matèria: APROVACIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL I LA PL
Assumpte: PRESSUPOST MUNICIPAL EXERCICI 2026

ANNEX DE INVERSIONS 2026

ANNEX INVERSIONS PRESSUPOST EXERCICI 2026										
Núm	Pro.	Eco.	Descripció	Despesa 2026	Aportació Aj.	Aportació CIME	Aportació CAIB	Total	% Finanç Extern	% Finanç propi
1	231	62200	CA SES MONGES	334.000,00 €	0,00 €	334.000,00 €		334.000,00 €	100,00 %	0,00 %
2	1533	63325	REPOS INSTAL·LACIONS PARCS INFANTILS PIC 2025	199.184,04 €	0,00 €	199.184,04 €		199.184,04 €	100,00 %	0,00 %
3	165	63325	REPOS INSTAL·LACIONS ENLL PÚBLIC CGALDANA PIC 2025	48.857,02 €	0,00 €	48.857,02 €		48.857,02 €	100,00 %	0,00 %
4	333	61900	INV. RESPOSICIÓ INFR. – CULTURA (ASCENSOR CTRE SOCIOCULT.)	34.000,00 €	34.000,00 €			34.000,00 €	0,00 %	100,00 %
5	333	63206	INVERSIONS PTEIEC 2025	30.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €		30.000,00 €	50,00 %	50,00 %
6	432	63325	REPOS INSTAL·LACIONS PENYA-SEGAT CGALD PIC 2025	23.856,92 €	0,00 €	23.856,92 €		23.856,92 €	100,00 %	0,00 %
7	4311	62500	MOBILIARI I ESTRIS FIRES I MERCATS	23.000,00 €	0,00 €	23.000,00 €		23.000,00 €	100,00 %	0,00 %
8	1533	62500	MOBILIARI I ESTRIS - JOCS INFANTILS	20.000,00 €	20.000,00 €			20.000,00 €	0,00 %	100,00 %
9	1531	62500	MOBILIARI ACCÉS NUCLIS POBLACIÓ	10.000,00 €	10.000,00 €			10.000,00 €	0,00 %	100,00 %
10	920	62600	EQUIPS INFORMÀTICS SERVEIS GRALS	8.000,00 €	8.000,00 €			8.000,00 €	0,00 %	100,00 %



AJUNTAMENT DE FERRERIES

11	342	62500	MOBILIARI I ESTRIS ESPORTS	6.000,00 €	6.000,00 €			6.000,00 €	0,00 %	100,00 %
12	920	62500	MOBILIARI SERVEIS GRALS	5.000,00 €	5.000,00 €			5.000,00 €	0,00 %	100,00 %
13	231	62500	MOBILIARI - SERVEIS SOCIALS	5.000,00 €	5.000,00 €			5.000,00 €	0,00 %	100,00 %
14	1533	63300	MAQUINÀRIA BRIGADA	4.000,00 €	4.000,00 €			4.000,00 €	0,00 %	100,00 %
15	337	62500	MOBILIARI I ESTRIS JOVENTUT	4.000,00 €	4.000,00 €			4.000,00 €	0,00 %	100,00 %
16	920	62900	ALTRE MAT. INVENTARIABLE SERVEIS GRALS	4.000,00 €	4.000,00 €			4.000,00 €	0,00 %	100,00 %
17	333	62500	MOBILIARI I ESTRIS CULTURA	4.000,00 €	4.000,00 €			4.000,00 €	0,00 %	100,00 %
18	920	61900	INV. EDIFICIS SERVEIS GENERALS - OF. TURISME FERRERIES	3.905,62 €	3.905,62 €			3.905,62 €	0,00 %	100,00 %
19	433	62900	ALTRE MAT. INVENTARIABLE TURISME	3.000,00 €	3.000,00 €			3.000,00 €	0,00 %	100,00 %
20	3321	62500	MOBILIARI BIBLIOTECA	2.000,00 €	0,00 €	2.000,00 €		2.000,00 €	100,00 %	0,00 %
21	338	62900	ALTRE MAT. INVENTARIABLE - FESTES POPULARS	2.000,00 €	2.000,00 €			2.000,00 €	0,00 %	100,00 %
TOTAL				773.803,60 €	127.905,62 €	645.897,98 €		773.803,60 €		
TOTAL FINANÇAMENT EXTERN							645.897,98 €			



AJUNTAMENT DE FERRERIES

Expedient:	E0097/2025/000001
Àrea:	A.E. - PRESSUPOSTS
Matèria:	APROVACIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL I LA PL
Assumpte:	PRESSUPOST MUNICIPAL EXERCICI 2026

ANNEX DE BENEFICIS FISCALS

El Reial Decret llei 17/2014, de 26 de desembre, de mesures de sostenibilitat financera de les comunitats autònomes i entitats locals i altres de caràcter econòmic, inclou una disposició final primera que modifica l'article 168.1e) del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL), que introdueix, entre altres, l'obligació d'incorporar al pressupost general de les Entitats Locals, un annex relatiu als beneficis fiscals en els tributs locals:

Artículo 168. Procedimiento de elaboración y aprobación inicial.

1. El presupuesto de la Entidad Local será formado por su Presidente y a él habrá de unirse la siguiente documentación:

(...)

e) Anexo de beneficios fiscales en tributos locales conteniendo información detallada de los beneficios fiscales y su incidencia en los ingresos de cada Entidad Local

Aquest mandat legal té com objectiu quantificar els beneficis fiscals que afecten els tributs locals de l'Ajuntament i pot definir-se com l'expressió xifrada de la disminució d'ingressos tributaris que, presumiblement, es produirà al llarg de l'any, com a conseqüència de l'existència d'incentius fiscals orientats a l'obtenció de determinats objectius de política social i econòmica.

Aquesta disposició legal no especifica el contingut concret d'aquest annex, per la qual cosa es farà un llistat dels diferents beneficis fiscals per cadascuna de les figures positives.

IMPOST DE BENS IMMOBLES (IBI)

S'aplica l'exempció de l' art. 62 del TRLRHL a dos centres de culte i a un centre docent acollit al règim de concert educatiu propietat del Bisbat de Menorca.

Igualment, també l'exempció recollida al mateix article als immobles de la Creu Roja Espanyola.

Des de l'exercici 2024 l'ordenança de l'impost inclou, d'acord amb l'art. 74.5 del TRLRHL, una bonificació del 50% anual de la quota de l'impost, durant 3 anys i amb un màxim de 300,00 €, que no podrà excedir del 60% dels cost de la instal·lació, per aquells immobles que hagin instal·lat plaques solars per al subministrament elèctric.

IMPOST DE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA (IVTM)

S'apliquen les següents exempcions previstes a l'art. 93 del TRLRHL:



AJUNTAMENT DE FERRERIES

- Vehicles adscrits a seguretat ciutadana
- Vehicles per a persones amb mobilitat reduïda (que tinguin reconeguda legalment la discapacitat en grau igual o superior al 33%), sempre que estiguin matriculats a nom seu i serveixin per a la conducció pròpia o per al seu transport.
- Tractors, remolcs, semiremolcs i maquinària agrícola amb cartilla d'inspecció agrícola.

Bonificacions previstes a l'ordenança fiscal:

- Bonificació del 100% de la quita els vehicles històrics o els que tinguin una antiguitat mínima de 25 anys comptadors des de la data de fabricació o, en cas de desconèixer-la, a partir de la seva primera matriculació.
- Una bonificació del 50% el vehicles elèctrics que utilitzin exclusivament per funcionar, fonts d'energia no contaminant.
- Una bonificació del 2% als subjectes passius que hagin domiciliat els seus deutes corresponent a aquest impost, sempre que siguin abonats en el moment en que es presentin a cobrament.

IMPOST DE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES (ICIO)

El passat mes de novembre de 2025 es va aprovar inicialment la modificació de l'ordenança fiscal reguladora d'aquest impost, que amplia els beneficis fiscals per incloure les següents bonificacions potestatives:

- Bonificació del 50 % a favor de les construccions, instal·lacions o obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer-hi circumstàncies socials, culturals, historicoartístiques o de foment de l'ocupació que justifiquin aquesta declaració. La bonificació s'haurà de sol·licitar de forma justificada i aportant tota la documentació rellevant per part de la persona beneficiària. Una vegada instruït l'expedient, correspondrà fer aquesta declaració al Ple de la corporació i s'haurà d'acordar pel vot favorable de la majoria simple de les persones que l'integren.
- Bonificació del 50 % a favor de les construccions, instal·lacions o obres en què s'incorporin sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia solar, sempre que aquestes no siguin motivades per la normativa tècnica d'aplicació. La bonificació s'aplicarà únicament a les partides d'obres corresponents a aquests conceptes. En el cas de l'aprofitament tèrmic, l'aplicació d'aquesta bonificació estarà condicionada al fet que les instal·lacions per a la producció de calor incloguin col·lectors que disposin de l'homologació corresponent de l'Administració competent.
- Bonificació del 50 % a favor de les construccions, instal·lacions o obres referents a habitatges de protecció oficial. Aquesta bonificació serà aplicable sobre el pressupost total de les obres mentre faci referència a elements inclosos en la qualificació com a habitatge protegit i mentre es mantengui aquesta condició.
- Una bonificació del 50 % a favor de les construccions, instal·lacions o obres necessàries per a la instal·lació de punts de recàrrega de vehicles elèctrics, aplicable sobre les partides relatives a aquest concepte. L'aplicació d'aquesta bonificació estarà condicionada al fet que les instal·lacions disposin de la corresponent homologació de l'Administració competent.

A més d'aquestes, s'inclou el supòsit d'exempció que preveu l'article 100.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, pel qual queda exempta del pagament de l'impost la realització de qualsevol construcció, instal·lació o obra de la qual sigui propietari l'Estat, les comunitats



AJUNTAMENT DE FERRERIES

autònomes o les entitats locals, i que, tot i estar subjecta a l'impost, s'hagi de destinar directament a carreteres, ferrocarrils, ports, aeroports, obres hidràuliques, sanejament de poblacions i de les aigües residuals, encara que la gestió sigui a càrrec d'organismes autònoms i tant si es tracta d'obres d'inversió nova com de conservació.

IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES (IAE)

Les bonificacions són les previstes a l'article 89 del TRLRHL, que estableix:

1. Sobre la cuota del impuesto se aplicarán, en todo caso, las siguientes bonificaciones:

a) Las cooperativas, así como las uniones, federaciones y confederaciones de aquéllas y las sociedades agrarias de transformación tendrán la bonificación prevista en la Ley 20/1990, de 19 de diciembre, sobre Régimen Fiscal de las Cooperativas.

b) Una bonificación del 50 por ciento de la cuota correspondiente, para quienes inicien el ejercicio de cualquier actividad profesional, durante los cinco años de actividad siguientes a la conclusión del segundo período impositivo de desarrollo de aquélla. El período de aplicación de la bonificación caducará transcurridos cinco años desde la finalización de la exención prevista en el artículo 82.1.b) de esta ley.

IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA (IIVTNU)

A aquest tribut s'ha previst una bonificació del 50% de la quota de l'impost quan l'increment de valor es manifesti, per causa de mort, respecte de la transmissió de la propietat de l'habitatge habitual del causant o de la constitució o transmissió d'un dret real de gaudi limitador de domini sobre els béns esmentats, a favor dels cònjuges, ascendents o adoptants, així com descendents i adoptats, sempre que els possibles beneficiats hi resideixin (empadronament) el dia de la mort del causant.

TAXA PER PER A LA GESTIÓ DE RESIDUS URBANS

Durant l'exercici 2024 s'ha modificat l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per a la gestió de residus urbans que, a partir de l'1 de gener del 2025 preveu les següents bonificacions:

- Bonificació o exempció de la de la quota tributària als qui acreditin capacitat econòmica insuficient
- Es podrà aplicar una bonificació del 10% de la quota a les activitats econòmiques que acreditin la realització de treballs que milloren la gestió de la recollida domiciliària d'escombraries.

TAXA D'AIGUA I CLAVEGUERAM



AJUNTAMENT DE FERRERIES

No es preveu cap bonificació aplicable a aquesta taxa, tot i que es preveu que en el cas de fuites d'aigua, el consum a tenir en compte a l'afecte de l'elaboració del rebut trimestral pel concepte d'aigua sigui la mitjana de consum (m3) entre el període (trimestre) en què s'ha produït la fuga i el mateix període de l'any anterior.

TAXA DEL CEMENTIRI MUNICIPAL

S'ha aprovat una modificació de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa del cementiri municipal, però no s'inclouen bonificacions de cap tipus, més enllà dels supòsits d'exempció establerts legalment:

- Enterraments de persones asilades procedents de la beneficència, sempre que la conducció es verifiqui per compte dels establiments esmentats i sense cap pompa fúnebre que sigui costejada per la família de les persones difuntes.
- Enterraments de cadàvers de pobres de solemnitat.
- Inhumacions ordenades per l'autoritat judicial i que s'efectuïn a la fossa comuna.

TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MATRIMONIS CIVILS

Aquesta ordenança va entrar en vigor durant l'exercici 2025 i no inclou bonificacions com a tal, però sí que estableix una quota tributària diferent per les persones empadronades al municipi de Ferreries.



AJUNTAMENT DE FERRERIES

Expedient: E0097/2025/000001
Àrea: A.E. - PRESSUPOSTS
Matèria: APROVACIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL I LA PL
Assumpte: PRESSUPOST MUNICIPAL EXERCICI 2026

ANNEX DE SUBVENCIONS NOMINATIVES 2026

Núm.	Pro.	Eco.	Descripció	2026
1	326	48300	SUBVENCIÓ NOMINATIVA ESCOLA MÚSICA I DANSA (ATENEU)	60.000,00 €
2	231	48300	SUBVENCIÓ NOMINATIVA CREU ROJA	30.000,00 €
3	341	48300	SUBVENCIÓ NOMINATIVA CLUB ESPORTIU FERRERIES (FUTBOL)	20.000,00 €
4	341	48300	SUBVENCIÓ NOMINATIVA CLUB DE BÀSQUET	8.500,00 €
5	326	48306	SUBVENCIÓ NOMINATIVA CC ST FC – RAMÓN LLULL	5.500,00 €
6	231	48000	SUBV. NOMINATIVA-CONVENI PARROQUIA ST. BARTOMEU	5.000,00 €
7	341	48303	SUBVENCIÓ NOMINATIVA CLUB TENNIS	5.000,00 €
8	9230	48300	SUBVENCIÓ NOMINATIVA REVISTA DE FERRERIES	5.000,00 €
9	326	48304	SUBVENCIÓ NOMINATIVA AMPA CC ST FRANCESC ASSÍS	4.500,00 €
10	231	48202	SUBV. A ENTITATS / ASSOC CAIRE SOCIAL (FUND DISCAPACITATS)	4.000,00 €
11	326	48302	SUBVENCIÓ NOMINATIVA AMPA BIEL MARTÍ	3.250,00 €
12	326	48303	SUBVENCIÓ NOMINATIVA APIMA STA ÀGUEDA	3.250,00 €
13	333	48300	SUBVENCIÓ NOMINATIVA FUNDACIÓ CIÈNCIES NATURALS (BINISSUÉS)	3.000,00 €
14	341	48301	SUBVENCIÓ NOMINATIVA FED. ESCACS (ESCACS A LES ESCOLES)	2.550,00 €
15	326	48301	SUBVENCIÓ NOMINATIVA APIMA SES ORONELLES	1.900,00 €
16	170	48300	SUBVENCIÓ NOMINATIVA GOB	1.500,00 €
17	326	48305	SUBV. NOMINATIVA – ASSOC. EDUC. ADULTS MENORCA	1.500,00 €
TOTAL				164.450,00 €



AJUNTAMENT DE FERRERIES

Expedient:	E0097/2025/000001
Àrea:	A.E. - PRESSUPOSTS
Matèria:	APROVACIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL I LA PL
Assumpte:	PRESSUPOST MUNICIPAL EXERCICI 2026

ANNEX ESTAT DE PREVISIÓ DE MOVIMENTS I SITUACIÓ DEL DEUTE

D'acord amb el que preveu l'art.166.1.d TRLRHL, s'ha d'annexar al pressupost general l'estat de previsió de moviments i situació del deute comprensiu del detall d'operacions de crèdit o d'endeutament pendents de reemborsament al principi de l'exercici, de les noves operacions previstes a realitzar al llarg de l'exercici i del volum d'endeutament al tancament de l'exercici econòmic, amb distinció d'operacions a curt termini, operacions a llarg termini, de recurrència al mercat de capitals i realitzades en divises o similars, així com de les amortitzacions que es preveu realitzar al llarg del mateix exercici.

L'Ajuntament de Ferreries no té concertat cap préstec ni deute financer, i el present projecte de pressupost general no en contempla la seva contractació, per la qual cosa no hi ha deute ni és, per tant, necessari l'establiment d'una previsió de moviments.



Govern de les Illes Balears

Conselleria de Famílies i Afers Socials



AJUNTAMENT DE FERRERIES

Conveni entre la Conselleria de Famílies i Afers Socials i l'Ajuntament de Ferreries per a la reserva i l'ocupació de places d'estades diürnes i residencials per a gent gran en situació de dependència

.Parts

Catalina Cirer Adrover, consellera de Famílies i Afers Socials del Govern de les Illes Balears en virtut del Decret 9/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es disposa el nomenament dels membres del Govern de les Illes Balears, en representació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, amb NIF S0711001H, en ús de les atribucions que li confereix la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Pedro Pons Huguet, batle de l'Ajuntament de Ferreries en virtut de l'acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió celebrada el 17 de juny de 2023, assistida per la secretària d'aquesta corporació municipal, Teresa Mora Gener, en representació de la institució esmentada, amb NIF P0702300E, fent ús de les atribucions que li confereix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

.Antecedents

1. L'objecte de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, és, d'acord amb l'article 1, regular les condicions bàsiques que garanteixin la igualtat en l'exercici del dret subjectiu de la ciutadania a la promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, mitjançant el Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència (SAAD), amb la col·laboració i la participació de totes les administracions públiques.
2. El SAAD respon a una acció coordinada i cooperativa de l'Administració general de l'Estat i les comunitats autònomes que preveu mesures en totes les àrees que afecten les persones en situació de dependència, amb la participació, si escau, de les entitats locals, d'acord amb el que estableix l'article 1.2 de la Llei 39/2006.
3. El Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència (SAAD) garanteix les condicions bàsiques i el contingut comú a què es refereix la Llei 39/2006, de 14 de desembre; serveix de via per a la col·laboració i la participació de les administracions públiques, en l'exercici de les competències respectives, en matèria de promoció personal i atenció i protecció a les persones en situació de dependència; optimitza els recursos públics i privats disponibles, i contribueix a millorar les condicions de vida dels ciutadans. La integració en el SAAD dels centres i serveis no suposa cap alteració en el règim jurídic de la seva titularitat, administració, gestió i dependència orgànica.

Identif. doc. elect.: ES-07023-2025-F6F137B1-AB81-49F1-AA5A-EAE248E6A002 21/05/2025 12:34:38 Pag.: 1/23
Ajuntament de Ferreries-07023- Org.: L01070239 Validar: <https://www.carpetaciudadana.org/ferreries/validardoc.aspx>



4. L'article 30.15 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, estableix que la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té competències exclusives en matèria de polítiques d'atenció a persones dependents.
5. D'acord amb el que disposa l'article 9 del Reial Decret 1051/2013, de 27 de desembre, pel qual es regulen les prestacions del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència, establertes per la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de Dependència, el servei d'estades diürnes oferirà a les persones en situació de dependència atenció especialitzada d'acord amb la seva edat, les cures que requereixen i el seu grau de dependència. Així mateix, l'article 10 d'aquest Reial Decret disposa que el servei d'atenció residencial oferirà a les persones en situació de dependència una atenció integral i continuada, de caràcter personal, social i sanitari, que es prestarà en centres residencials, públics o acreditats, tenint en compta la naturalesa de la dependència, el grau de la mateixa i intensitat de cures que necessiti la persona.
6. D'acord amb el Decret 8/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es determina la composició del Govern i s'estableix l'estructura de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, la consellera de Famílies i Afers Socials és l'òrgan competent per exercir les competències de l'àrea d'activitat administrativa mitjançant la direcció i la coordinació dels titulars dels òrgans directius de la Conselleria, i exerceix totes les competències que li atribueix la legislació vigent, d'acord amb la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i la Llei 1/2019, de 31 de gener, del Govern de les Illes Balears.
7. De conformitat amb el Decret 9/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es disposa el nomenament de membres del Govern de les Illes Balears ; la consellera de Famílies i Afers Socials actua en representació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, d'acord amb les atribucions que li confereixen els articles 11 c i 80.4 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
8. El Decret 12/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, atribueix a la Direcció General d'Atenció a la Dependència l'exercici de les competències d'atenció i suport a persones amb dependència, a persones amb discapacitat, a persones de la tercera edat i a altres col·lectius en situació de risc o de necessitat social.
9. L'article 78 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, disposa que l'Administració de la nostra



comunitat pot subscriure convenis de col·laboració amb les altres administracions públiques en l'àmbit de les competències respectives.

10. La Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, que va entrar en vigor el 31 de desembre de 2013, ha modificat la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. En concret, la Llei 27/2013 ha modificat, entre d'altres, l'article 25 de la Llei 7/1985 relatiu a les competències dels municipis.

Abans de la reforma feta per la Llei 27/2013 els municipis tenien competència, entre d'altres, en la matèria de prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social, d'acord amb allò que preveia l'article 25.2 k de la Llei 7/1985 abans de la modificació feta per la Llei 27/2013.

Després de la reforma feta per la Llei 27/2013 els municipis tenen competència pròpia, entre d'altres, en la matèria d'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social, d'acord amb allò que preveu l'article 25.2 e de la Llei 7/1985 després de la modificació feta per la Llei 27/2013.

Així, a partir de la reforma feta per la Llei 27/2013 els municipis havien deixat de tenir competència pròpia en matèria de prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social, de manera que només tenen com a competència pròpia l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.

No obstant tot l'anterior, el Decret Llei 2/2014, de 21 de novembre, de mesures per aplicar a les Illes Balears la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, va retornar a les entitats locals com a competències pròpies, totes aquelles que les lleis autonòmiques li havien atribuït amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013. Disposa a l'article 1 que:

"Article 1

Competències pròpies de les entitats locals

1. Són competències pròpies de les entitats locals de les Illes Balears les que els atribueixen com a tals les lleis estatals i autonòmiques.

2. Les entitats locals de les Illes Balears seguiran exercint les competències que els atribueixen les lleis de la Comunitat Autònoma anteriors a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, de conformitat amb el que disposa la norma d'atribució, en règim d'autonomia i sota la seva pròpia responsabilitat, de conformitat amb el que estableix l'article 7.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Tot això sens perjudici del que disposa aquest Decret Llei.

..."

L'article 29 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, garanteix als municipis un nucli de competències pròpies que seran exercides per aquestes entitats amb plena autonomia, tan sols subjecta al control de constitucionalitat i legalitat. Així, aquest article disposa que, dins el marc de les seves



competències, són pròpies dels municipis, entre d'altres, "la regulació i la prestació dels serveis d'atenció a les persones i dels serveis socials públics d'assistència primària".

D'altra banda, l'article 38 de la Llei 4/2009, d'11 de juny de serveis socials de les Illes Balears, atribueix als municipis competències en matèria de serveis socials. Concretament, l'apartat 1 a) de l'esmentat article 38 disposa que correspon als municipis "crear, organitzar i gestionar els serveis socials que considerin necessaris dins el seu municipi, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent, i els plans estratègics autonòmic i insular".

Per tant, de l'aplicació conjunta de l'article 1 del Decret Llei 2/2014, de 21 de novembre, de l'article 29 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, i de l'article 38 de la Llei 4/2009, d'11 de juny, es desprèn que els municipis, dins el seu àmbit territorial, tenen competència per gestionar els serveis socials que estimin necessaris, com són el servei d'estades diürnes i el servei residencial.

11. Els municipis, com a entitats locals bàsiques de l'organització territorial, són instruments fonamentals en les polítiques de serveis socials per la seva proximitat a la ciutadania. L'article 68 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, estableix que els ens locals poden subscriure convenis interadministratius amb altres administracions.
12. Les competències de les administracions públiques en matèria de serveis socials es regulen en la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials. De conformitat amb l'article 34 d'aquesta Llei, correspon a l'Administració autonòmica, als consells insulars i als municipis exercir les competències en aquesta matèria d'acord amb el que estableixen l'Estatut d'autonomia, la Llei de serveis socials i la legislació de règim local, de manera que s'asseguri el funcionament correcte del sistema públic de serveis socials. En aplicació de l'article 48, els tres ens esmentats col·laboren en l'aplicació de les polítiques de serveis socials mitjançant els instruments que estableix la legislació general sobre règim jurídic i procediment administratiu, la legislació sobre consells insulars i la de règim local.
13. L'article 36 del Decret 83/2010, de 25 de juny, pel qual es crea la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència de les Illes Balears, estableix que la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència de les Illes Balears està integrada, entre d'altres, pels centres i els serveis públics de titularitat de les entitats locals de les Illes Balears adherits a la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència o concertats amb la Comunitat Autònoma o amb els consells insulars.
14. L'article 9 del Decret 86/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableixen els principis generals i les directrius de coordinació per a l'autorització i l'acreditació dels serveis socials



d'atenció a persones grans i persones amb discapacitats, i es regulen els requisits d'autorització i acreditació dels serveis residencials de caràcter suprainsular per a aquests sectors de població, estableix que el servei d'estades diürnes ofereix atenció durant el període diürn a persones grans o amb discapacitat, amb l'objectiu d'afavorir la recuperació, el manteniment i la millora de l'autonomia personal i la qualitat de vida d'aquestes persones, possibilitar-los la permanència en el seu entorn habitual, oferir suport a la família i fomentar-ne la integració en els diferents àmbits de la vida social. Així mateix, l'article 12 d'aquest Decret estableix que els serveis residencials són serveis d'acolliment residencial i assistència integral que ofereixen prestacions d'allotjament, manutenció, higiene, atenció i suport per a les activitats de la vida diària, amb la funció de substituir la llar habitual de manera permanent o temporal per tal de millorar les condicions de vida, tant de les persones grans o persones amb discapacitats com de les seves famílies.

15. El Decret 63/2017 de 22 de desembre, de principis generals dels procediments d'accés als serveis de la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència per a gent gran en situació de dependència .
16. El Decret 32/2023, de 26 de maig, pel qual s'aprova la Cartera bàsica de serveis socials de les Illes Balears 2023-2027 i s'estableixen principis generals per a les carteres insulars i locals i es modifiquen diverses normatives de l'àmbit social, recull com a població destinatària del servei d'estades diürnes i del servei residencial les persones majors de 55 anys en situació de dependència i que així ho estableix el seu programa individual d'atenció. Així mateix disposa que el beneficiari ha de participar en el cost del servei, d'acord amb el Decret 84/2010.
17. D'acord amb la normativa vigent, les institucions signants d'aquest Conveni desenvolupen funcions d'assistència i serveis socials, en els seus respectius àmbits territorials de competència.
18. Ambdues institucions tenen la voluntat de col·laborar en l'atenció a les persones dependents, per a la qual cosa els ofereix una atenció integral durant el període diürn, amb l'objectiu que mantenguin el major nivell possible d'autonomia personal o el millorin, de donar suport a les famílies o a qui en té cura, i de cobrir-los, des de un enfocament biopsicosocial, les necessitats d'assessorament, prevenció, rehabilitació, orientació per a la promoció de l'autonomia, habilitació o atenció assistencial i personal. Així mateix els ofereix des d'un enfocament biopsicosocial, serveis continuats de caràcter personal i sanitari, com són el servei d'allotjament, convivència i atenció integral en un centre de caràcter social, el qual té una funció substitutòria de la llar familiar de manera temporal o permanent.
19. L'Ajuntament de Ferreries és titular del Centre de Dia de Ferreries i de la Residència de Ferreries, situats al carrer Fred, núm. 65, ambdós al municipi de Ferreries.



Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest Conveni, d'acord amb les següents

.Clàusules

1. Objecte

L'objecte d'aquest Conveni és establir les línies de col·laboració entre la Conselleria de Famílies i Afers Socials i l'Ajuntament de Ferreries en matèria de promoció de l'autonomia personal i atenció i protecció a les persones en situació de dependència.

2. Finalitat

2.1. La finalitat d'aquest Conveni és optimitzar els recursos disponibles, per la qual cosa l'Ajuntament de Ferreries posa a disposició de la Conselleria de Famílies i Afers Socials les places en el centre de dia i en el centre residencial que figuren en aquest Conveni. Han d'ocupar aquestes places les persones grans, majors de 55 anys, que tinguin el reconeixement de la situació de dependència designades mitjançant una resolució de la persona titular de la Conselleria de Famílies i Afers Socials, d'acord amb el que estableix el Decret 83/2010, de 25 de juny, modificat pel Decret 5/2016, de 5 de febrer, pel qual es regula el procediment per al reconeixement del dret als serveis i les prestacions de dependència .

2.2. Les 13 places de centre de dia i les 26 places residencials per a gent gran que tinguin el reconeixement de la situació de dependència que són objecte d'aquest Conveni queden incloses en el catàleg de serveis que estableix l'article 15 de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

3. Definicions dels tipus de places

3.1. Als efectes d'aquest Conveni s'entén per places a disposició de la Conselleria de Famílies i Afers Socials el conjunt de places que en data 1 de gener de 2025 poden estar ocupades o no per usuaris, i que l'Ajuntament de Ferreries posa a disposició de la Conselleria.

3.2. La Conselleria pot adjudicar les places esmentades a persones grans que tinguin el reconeixement de la situació de dependència, a mesura que estiguin lliures, mitjançant una resolució de la persona titular de la Conselleria de Famílies i Afers Socials.



3.3. Les places que l'entitat posa a disposició de la Conselleria de Famílies i Afers Socials que estiguin ocupades prèviament a la data de la signatura del Conveni s'han de finançar amb càrrec a aquest Conveni, sempre que els usuaris disposin de la resolució de la persona titular de la Conselleria de Famílies i Afers Socials d'ingrés en els centres que són objecte del Conveni.

3.4. Poden ocupar les places de centre de dia que són objecte d'aquest Conveni les persones grans que tinguin el reconeixement de la situació de dependència de grau I, de grau II i de grau III.

Poden ocupar les places de residència que són objecte d'aquest Conveni les persones grans que tinguin el reconeixement de la situació de dependència de grau II i de grau III.

3.5. A l'efecte de determinar l'import que la Conselleria ha d'abonar a l'Ajuntament de Ferreries, aquestes places es classifiquen de la manera següent:

a) Plaça ocupada: la plaça adjudicada a una persona beneficiària mitjançant una resolució de la persona titular de la Conselleria de Famílies i Afers Socials, des del moment en què se'n produeix l'ingrés en el centre, tret que es trobi en alguna de les situacions a què fa referència el paràgraf següent.

b) Plaça reservada: La plaça adjudicada a una persona usuària que no està ocupada temporalment per aquesta com a conseqüència d'absències voluntàries (períodes de permisos, vacances, viatges o qualsevol altre motiu que pugui ser considerat com una absència voluntària), absències obligades (visites mèdiques, hospitalitzacions, necessitat d'atenció especialitzada o qualsevol altre motiu que pugui ser considerat com una absència obligada i que impedeixen a la persona usuària acudir al centre) o bé en el període a què es refereix la clàusula 5.4 d'aquest Conveni (llista assignació)

c) Plaça vacant: la plaça disponible de les que són objecte d'aquest Conveni a favor de la Conselleria que no està ocupada transitòriament per cap persona usuària i que està pendent d'adjudicació mitjançant una resolució de la persona titular de la Conselleria de Famílies i Afers Socials.

d) Plaça no liquidable: aquestes places han de figurar sense import en la liquidació mensual. L'Ajuntament i/o l'usuari se'n fan càrrec de l'abonament de l'import de la totalitat del cost de la plaça. Respon a un dels dos supòsits següents:

1. La plaça en la qual roman una persona usuària que ha ingressat en el centre per la seva situació de necessitat abans de disposar de la resolució d'ingrés o



de qualsevol altre dels requisits exigits, sense l'autorització d'ingrés per part de la Conselleria, ni la pertinent resolució d'alta.

2. La plaça vacant que la Conselleria cedeix temporalment a l'Ajuntament mitjançant un acord previ entre ambdues entitats, a través de la comissió de seguiment prevista a la clàusula 8 d'aquest conveni. Aquesta cessió temporal d'ús de la plaça i també l'extinció d'aquesta cessió temporal d'ús s'han de formalitzar per escrit i s'han de complir els requisits següents:

- Ha d'ocupar la plaça una persona usuària que no disposa d'una resolució d'ingrés de la persona titular de la Conselleria de Famílies i Afers Socials.
- La Conselleria no té necessitat d'ocupar la plaça, ja sigui perquè hi ha places vacants suficients per cobrir la llista de reserva o perquè no hi ha demanda per ocupar la plaça.
- La cessió d'ús de la plaça s'extingeix en el moment en què la Conselleria la necessiti per ocupar-la una persona usuària que disposi de resolució de concessió de servei de dependència.
- Durant el temps que duri la cessió de la plaça la persona usuària ha d'abonar a l'Ajuntament la taxa municipal corresponent en les condicions que hagi establert la corporació.
- La Conselleria de Famílies i Afers Socials s'ha de quedar en reserva les places vacants que consideri oportunes (com a mínim sempre hi ha d'haver una plaça) en previsió d'ingressos futurs d'usuaris que disposin de resolució de concessió de servei de dependència.
- En el cas que es produeixi la baixa en una plaça en règim de cessió temporal a l'Ajuntament, la gestió d'aquesta plaça tornarà a ser potestat de la Conselleria de Famílies i Afers Socials. Només es podrà tornar a fer la cessió temporal mitjançant un acord nou de cessió temporal de places entre ambdues parts.

4. Preus de les places i relació de serveis prestats

4.1. La Conselleria de Famílies i Afers Socials, mitjançant la Direcció General d'Atenció a la Dependència, ha de proposar el pagament de la quantia que correspongui en el compte corrent que indiqui l'Ajuntament de Ferreries, d'acord amb els termes següents:

a. Els preus de la plaça ocupada de centre de dia, d'acord amb el tipus de prestació que estableix la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, serà:

. d' 1 de gener a 31 d'agost de 2025 de 41,72 euros €/dia,

. d' 1 de setembre de 2025 a 31 de maig de 2026 de 49,24 de euros €/dia



. d' 1 de juny de 2026 a 31 de desembre de 2027 de 50,57 de euros €/dia

- b. Els preus de la plaça ocupada residencial, d'acord amb el tipus de prestació que estableix la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, serà de:

. d' 1 de gener a 31 d'agost de 2025 de 71,26 euros /dia

. d' 1 de setembre de 2025 a 31 de maig de 2026 de 88,54 euros/dia

. d' 1 de juny de 2026 a 31 de desembre de 2027 de 91,03 euros/dia

- c. Els imports anteriors, clàusules 4.1.a i 4.1.b; sols s'abonaran els dies d'assistència de la persona beneficiària al centre (clàusula 3.5.a).

No s'ha d'abonar cap import en concepte de plaça reservada de centre de dia excepte en el període a què fa referència la clàusula 5.4 d'aquest Conveni. L'import a abonar en aquests casos serà el 50% del preu establert al punt anterior(4.1.a).

No s'ha d'abonar cap import en concepte de plaça reservada de residència excepte en el període a què fa referència la clàusula 5.4 d'aquest Conveni. L'import a abonar en aquests casos serà el 50% del preu establert al punt anterior(4.1.b).

4.2. Les quanties esmentades abans es refereixen a places de centre de dia, amb atenció de dilluns a divendres, no festius, a jornada completa (vuit hores). La previsió és de 22 dies naturals al mes, a excepció dels dies festius.

En quant a les places de residència es refereixen a les places ocupades les 24 hores del dia.

4.3. La relació de serveis que obligatòriament ha de prestar el centre als usuaris i que es financen amb l'import de la plaça ocupada esmentat en el punt 4.1 són els següents:

- En el cas de centre de dia:

- activitats de prevenció de la dependència i promoció de l'autonomia
- higiene personal
- atenció a les AVD
- manutenció (berenar, dinar i berenar)
- atenció social
- trasllat al centre corresponent en cas de necessitar atenció mèdica i/o a psicològica
- activitats d'oci i temps lliure
- transport entre el domicili de la persona dependent i el centre

- En el cas de residència:



- allotjament
- manutenció
- bugaderia
- atenció a les AVD
- higiene personal
- atenció mèdica
- atenció social
- atenció psicològica
- activitats de prevenció de la dependència i promoció de l'autonomia
- activitats d'oci i temps lliure

4.4. En el cas de que el centre presti el servei de transport diari entre el domicili particular i el centre, la Direcció General d'Atenció a la Dependència, ha de proposar el pagament de 1.000 € mensuals, sempre i quan es justifiqui a la liquidació mensual.

5. Cobertura de les places

5.1. Des de l'inici de la vigència d'aquest Conveni, la Conselleria de Famílies Afers Socials disposa de les places que són objecte del Conveni per assignar-les de manera efectiva, mitjançant una resolució que ha de dictar la consellera de Famílies i Afers Socials.

5.2. El centre ha d'informar la Direcció General d'Atenció a la Dependència de qualsevol incidència en les places en el moment que es produeixin mitjançant el registre d'aquestes en el programa informàtic de gestió de la discapacitat i la dependència de la Direcció General d'Atenció a la Dependència (DISDEP).

En el programa informàtic de gestió de la discapacitat i la dependència de la Direcció General d'Atenció a la Dependència (DISDEP) s'han d'enregistrar les incidències següents:

- altes en els centres
- absències temporals :

-Obligades

-ingressos hospitalaris

- malaltia, visites mèdiques justificades o sense justificar,

- força major personal de l'usuari o del centre

- estada temporal a residència o habitatge supervisat

-Voluntàries

-visites a familiars

-viatges



- vacances
- canvi de domicili temporal

- baixes definitives per:

- èxitus
- empitjorament de la salut/ no perfil
- canvi de prestació a residència
- renúncia
- trasllat
- canvi de domicili definitiu
- expulsió

En el cas de no disposar del programa informàtic de gestió de la discapacitat i la dependència de la Direcció General d'Atenció a la Dependència (DISDEP) perquè està en tràmit l'accés a l'aplicació, totes les incidències esmentades abans s'han de notificar, en el moment que es produeixin, mitjançant fax o correu electrònic, a la Direcció General d'Atenció a la Dependència.

5.3. La Conselleria de Famílies i Afers Socials, mitjançant la Direcció General d'Atenció a la Dependència, a través del programa informàtic de gestió de la discapacitat i la dependència de la Direcció General d'Atenció a la Dependència (DISDEP), ha de mantenir actualitzada la llista de reserva dels centres. Per tant, els centres disposaran de la llista numerada i ordenada de les persones dependents que estan en espera de l'adjudicació de plaça en els centres. L'ordre d'entrada en els centres ha de ser obligatòriament el mateix que el de la llista de reserva.

5.4. El termini màxim perquè els usuaris s'incorporin als centres, llevat d'algun impediment per malaltia greu degudament justificat, és de set dies, en cas de servei d'estades diürnes, o quinze dies, en cas de residència, comptadors des de la data de notificació de la disponibilitat de la plaça per part del centre i/o de la Direcció General, per a la qual cosa la persona usuària ha de constar en la llista d'assignació del centre. Durant aquests dies com a màxim, el centre disposarà d'una contraprestació econòmica en concepte de reserva de places del 50% de l'import establert a la clàusula 4.1. d'aquest conveni.

5.5. L'Ajuntament de Ferreries es compromet expressament a acceptar els usuaris que designi la persona titular de la Conselleria de Famílies i Afers Socials, que es trobin a la llista de reserva o assignació.

A partir de la data d'ingrés s'estableix un període d'adaptació al centre de trenta dies.



En el cas que l'Ajuntament consideri que els usuaris que ha designat la Conselleria de Famílies i Afers Socials no són aptes per ocupar la plaça adjudicada, o no han superat el període de prova, ho ha de comunicar i fonamentar mitjançant un informe raonat davant els tècnics de la central de reserves del Servei de Reconeixement de Prestacions i Serveis de la Direcció General. .

Una vegada reunits central de reserves, els tècnics de l'ajuntament i el treballador social PIA del cas, si no s'arriba a un acord, l'ajuntament haurà de convocar a la Comissió de Seguiment d'aquest conveni. La comissió actuarà segons el previst en el punt 8. La resolució motivada que adopti finalment la Conselleria és vinculant per a les parts.

.6. Nombre de places, finançament, justificació i forma de pagament del Conveni

6.1. El nombre de places que l'Ajuntament de Ferreries posa a disposició de la Conselleria de Famílies i Afers Socials és de 13 de les 20 places de què disposa el centre de dia i de 26 de les 32 places de què disposa la residència, situats al carrer Fred, núm. 65, ambdós al municipi de Ferreries, í, sense perjudici que en funció de les necessitats i la llista d'espera existent en el municipi, prèvia tramitació de l'expedient corresponent, es pugui incrementar el número de places conveniades fins arribar al total de 20 places de centre de dia i 32 places residencials mitjançant la corresponent tramitació d'una addenda al conveni actual.

6.2. L'import màxim d'aquest Conveni, una vegada deduït un 25 % en concepte de copagament dels usuaris, és de 2.228.192,92 € amb càrrec a la partida pressupostària 17301.313D01.46000.20 (o la corresponent alternativa) d'acord amb els pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears prorrogats per a l'exercici 2025 , i a la partida pressupostària 17301.313D01.46000.20 (o l'alternativa corresponent) dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2026, 2027 i 2028, corresponent al cost de les places acordades pel període comprès entre l'1 de gener de 2025 i el 31 de desembre de 2027, d'acord amb el desglossament i la imputació temporal següent:

Exercici 2025: 413.596,10 € , corresponent a les mensualitats de gener de 2025 a agost de 2025.

Exercici 2026: 767.970,05 € , corresponent a les mensualitats de setembre de 2025 a agost de 2026.

Exercici 2027: 784.649,57 € , corresponent a les mensualitats de setembre de 2026 a agost de 2027.

Exercici 2028: 261.977,20 € , corresponent a les mensualitats de setembre de 2027 a desembre de 2027.

6.3. Per tal de justificar les actuacions dutes a terme en el marc d'aquest conveni, l'Ajuntament de Ferreries haurà de presentar la documentació següent:



a) Un certificat de l'interventor/de la interventora o del secretari/de la secretària de l'Ajuntament , amb el vistiplau del batle/ batlessa de l'Ajuntament, o persona en qui delegui, en el qual ha de constar l'import de la liquidació de les places conveniades corresponent al mes anterior per a cada centre.

b) Una relació detallada dels usuaris, segons el model que s'adjunta com a annex a aquest conveni, signada per l'interventor/de la interventora o del secretari/de la secretària de l'Ajuntament , amb el vistiplau del batle/batlessa de l'Ajuntament, o persona en qui delegui.

Les dades de la relació detallada dels usuaris presentada per l'Ajuntament han de coincidir amb les dades que el centre hagi introduït en el programa informàtic de gestió de la discapacitat i la dependència de la Direcció General d'Atenció a la Dependència (DISDEP).

6.4. La justificació prevista en la clàusula anterior s'haurà de presentar d'acord amb els terminis següents:

a) Pel que fa a les actuacions desenvolupades des d' 1 de gener de 2025 fins al darrer del mes immediatament anterior al mes en què es signa el conveni l'Ajuntament ha de presentar la liquidació dels mesos corresponents davant la Direcció General d'Atenció a la Dependència durant el mes següent a la signatura del conveni. La no-presentació de la liquidació dins d'aquest termini pot suposar la pèrdua del dret de cobrament dels serveis prestats.

b) Pel que fa a les actuacions a desenvolupar des del primer dia del mes en què se signa el conveni fins al 31 de desembre de 2027 l'Ajuntament ha de presentar la liquidació mensual a la Direcció General d'Atenció a la Dependència durant el mes següent al període al qual correspon la liquidació. La no-presentació de la liquidació dins d'aquest termini pot suposar la pèrdua del dret de cobrament dels serveis prestats.

6.5. Els períodes de pagament, una vegada l'Ajuntament hagi presentat les liquidacions mensuals pertinents, seran els següents:

a) A partir del mes de maig, de cada anualitat, se proposarà l'abonament de les mensualitats de gener a abril.

b) A partir del mes de setembre, de cada anualitat, se proposarà l'abonament les mensualitats de maig a agost.

c) A partir del mes de gener del 2026 i 2027, se proposarà l'abonament de les mensualitats de setembre a desembre de l' any anterior.



6.6. La Conselleria de Famílies i Afers Socials ha de proposar que s'aboni a l'Ajuntament l'import de la liquidació mensual en concepte de cost del servei, que consisteix en la diferència que resulta per a cada plaça entre les dues quanties que es detallen tot seguit:

- Import establert en concepte de plaça ocupada o reservada, en els casos que preveu el punt 5.4.
- Quantia del copagament fixada per a les persones usuàries.

L'execució de les propostes de pagament s'ha de fer d'acord amb el Pla de Disposició de Fons de la Tresoreria de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, vigent en cada exercici.

6.7. La persona usuària ha d'abonar a l'Ajuntament de Ferreries el copagament corresponent, fixat mitjançant una resolució de la persona titular de la Conselleria de Famílies i Afers Socials, d'acord amb la normativa vigent, el qual no pot superar en cap cas el cost per dia segons el grau de dependència que s'estableix en aquest Conveni per a la plaça ocupada per a centre de dia. Aquest copagament té el caràcter de màxim, sense que es pugui veure incrementat en cap cas pels impostos i altres conceptes que, si escau, corresponguin.

En cas d'absència voluntària (períodes de permisos, vacances, viatges o qualsevol altre motiu que pugui ser considerat com una absència voluntària), la quantia econòmica que ha d'abonar la persona usuària a l'Ajuntament en concepte de reserva de plaça durant aquest temps és del 75 % de la base de càlcul de les estades ordinàries en el mes en què s'hagin produït.

En els supòsits d'absències obligades (visites mèdiques, hospitalitzacions, necessitat d'atenció especialitzada, o qualsevol altre motiu que pugui ser considerat com una absència obligada i que impedeixen a la persona usuària acudir al centre), la quantia econòmica que ha d'abonar la persona usuària a l'Ajuntament en concepte de reserva de plaça durant el temps que dura l'absència és del 50 % de la base de càlcul per a estades ordinàries en el mes en què s'hagin produït.

Una persona usuària d'una de les places objecte d'aquest Conveni no ha d'abonar en cap cas ni per cap concepte una fiança a l'Ajuntament, al Govern de les Illes Balears o, si s'escau, a l'empresa o les empreses que gestionen el centre objecte del Conveni.

.7. Obligacions de les parts

7.1. L'Ajuntament de Ferreries es compromet a:



- a. Complir els requisits que disposen el Decret 86/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableixen els principis generals i les directrius de coordinació per a l'autorització i l'acreditació dels serveis socials d'atenció a persones grans i persones amb discapacitats, i es regulen els requisits d'autorització i acreditació dels serveis residencials de caràcter suprainular per a aquests sectors de població, i la resta de normativa general que hi sigui aplicable.
- b. Tenir i mantenir actualitzada la inscripció del centre de dia en el Registre Unificat de Serveis Socials de les Illes Balears, i disposar de l'autorització administrativa pertinent o de l'acreditació, segons pertoqui.
- c. Utilitzar el programa informàtic de gestió de la discapacitat i la dependència de la Direcció General d'Atenció a la Dependència (DISDEP) i complir els requeriments informàtics i de telecomunicacions necessaris per poder accedir a l'aplicació. Aquesta aplicació gestiona el procediment d'altres, de baixes i d'incidències dels usuaris de les places incloses en la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència (XPAD). La Conselleria de Famílies i Afers Socials ha de facilitar l'accés a aquest programa informàtic. En el cas que no es disposi del programa informàtic de gestió de la discapacitat i la dependència de la Direcció General d'Atenció a la Dependència (DISDEP) perquè està en tràmit l'accés a l'aplicació, totes les incidències esmentades abans s'han de notificar, en el moment que es produeixin, mitjançant fax o correu electrònic, a la Direcció General d'Atenció a la Dependència.
- d. Acceptar els usuaris que designin la Conselleria per a ingressar en el centre.
- e. Informar i convocar a la Comissió de Seguiment del Conveni davant situacions d'atenció especial de les persones usuàries (no tenir perfil adequat per a l'ingrés, no adaptació al centre, 'incompliment reiterat del règim intern del centre, el canvi de perfil, l'incompliment en l'abonament del copagament i altres situacions).
- f. Liquidar a la persona gran que tenguí el reconeixement de la situació de dependència el copagament indicat en la resolució d'ingrés signada per la persona titular de la Conselleria de Famílies i Afers Socials i, tenir en compte els casos d'absència voluntària i absència obligada, el percentatge corresponent d'acord amb el que disposen els articles 15 i 16 del Decret 63/2017 de 22 de desembre, de principis generals dels procediments d'accés als serveis de la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència per a gent gran en situació de dependència.
- g. En cas d'incompliment en l'abonament del copagament per part de l'usuari, l'ajuntament haurà de prendre les mesures legals i/o judicials pertinents, per tal de que faci efectiu el copagament pertinent.



- h.* Acreditar que la quantia justificada s'ha aplicat a la realització de l'objecte d'aquest Conveni amb la presentació de la documentació que s'especifica en la clàusula 6.3.
- i.* Consultar mitjançant el programa informàtic gestió de la discapacitat i la dependència de la Direcció General d'Atenció a la Dependència (DISDEP) en referència a l'aprovació del programa individual d'atenció (PIA) de la persona beneficiària de la plaça.
- j.* Posar a disposició de l'objecte del Conveni els recursos materials i humans mitjançant la contractació del personal d'atenció directa i indirecta necessari per dur a terme el servei de centre de dia. Aquest personal ha d'estar adscrit, com a mínim, al conveni col·lectiu vigent.
- k.* Uniformar el personal de manera adequada (bates o bruses i calçat apropiat) amb els equips de protecció individual i les eines necessàries per a l'exercici de la professió (guants, mascareta o altre material de protecció quan sigui adient i de conformitat amb les protocols de risc laborals). L'uniforme ha de portar el logotip de l'Ajuntament i el de la Conselleria de Famílies i Afers Socials. Així mateix els professionals que presten el servei de centre de dia i el servei residencial han de portar una targeta amb la seva identificació (nom i cognoms).

7.2. La Conselleria de Famílies i Afers Socials es compromet a:

- a.* Resoldre el pagament de les places ocupades i, si s'escau, reservades, en els termes que estableix aquest Conveni.
- b.* Complir, en matèria d'ingressos i trasllats en el centre que és objecte d'aquest Conveni, el que disposa el Decret 63/2017 de 22 de desembre, de principis generals dels procediments d'accés als serveis de la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència per a gent gran en situació de dependència (BOIB 157/2017).
- c.* Facilitar a l'Ajuntament l'accés al programa informàtic gestió de la discapacitat i la dependència de la Direcció General d'Atenció a la Dependència (DISDEP), que gestiona el procediment d'altres, de baixes i d'incidències dels usuaris a les places incloses en la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència (XPAD).
- d.* Facilitar, si escau, la informació tècnica per a l'accés a les aplicacions informàtiques d'intercanvi de dades entre el sistema sanitari i social, segons l'establert al Conveni entre el Servei de Salut de les Illes Balears i la Conselleria d'Afers Socials .

8. Composició, funcions i règim de reunions de la Comissió de Seguiment

8.1. D'acord amb el que estableix l'article 78.5 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, per executar i



desenvolupar aquest Conveni es crea una comissió de seguiment integrada pels membres següents:

- Dues persones nomenades pel directora general d'Atenció a la Dependència, en representació de la Conselleria de Famílies i Afers Socials del Govern de les Illes Balears.
- Dues persones nomenades per el batle/batlessa de l'Ajuntament de Ferreries, en representació d'aquesta entitat.

8.2. Les funcions de la Comissió de Seguiment són les següents:

- Resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar respecte d'aquest Conveni, atès el caràcter d'organisme mixt de vigilància i control. Abans de residenciar, quan sigui pertinent fer-ho, el coneixement dels litigis produïts davant els òrgans jurisdiccionals ordinaris, és un requisit procedimental previ intentar la conciliació en el si d'aquest òrgan mixt.
- Emetre informe, dirigit a l'òrgan competent per a resoldre, respecte de les incidències que es produeixin en les places objecte d'aquest Conveni, com són la cessió, l'ampliació, la reducció, l'import i altres.
- Acordar les places que excepcionalment poden ser adjudicades per l'Ajuntament, d'acord amb el procediment previst en el punt 3.
- Emetre informe, dirigit a l'òrgan competent per a resoldre, respecte de les persones amb places de dependència que són objecte d'aquest Conveni, com ara les següents:
 - ✓ l'incompliment reiterat del règim intern del centre
 - ✓ el canvi de perfil (problemes de salut mental, addiccions, empitjorament de salut...)
 - ✓ l'impagament del copagament
 - ✓ el període d'adaptació no superat o l'acord d'una pròrroga d'aquesta adaptació
 - ✓ altres situacions (no perfil adequat per a l'ingrés,...)

8.3. El règim de reunions de la Comissió de Seguiment és el següent:

- a. La Comissió de Seguiment s'ha de reunir, quan sigui necessari, a petició d'una de les parts, amb una antelació mínima de quinze dies.
- b. La data i el lloc de realització de les reunions de la Comissió de Seguiment s'ha de decidir d'acord mutu entre les parts que conformen la Comissió.
- c. S'ha d'estendre una acta de cada reunió de la Comissió en la qual figurin les deliberacions i els acords adoptats.



- d. Per motius de distància o urgència les parts poden acordar fer la reunió de la Comissió mitjançant l'ús de les noves tecnologies. En aquests casos també s'ha d'estendre una acta de la reunió en la qual apareguin les deliberacions i els acords adoptats.

9. Vigilància i control

La Conselleria de Famílies i Afers Socials, mitjançant la Direcció General d'Atenció a la Dependència, pot dur a terme totes les comprovacions i tots els requeriments de documentació a l'altra part que siguin necessaris per garantir el compliment efectiu del que regula aquest Conveni, sense perjudici de les competències dels consells insulars en matèria d'inspecció d'entitats, serveis i centres de serveis socials, d'acord amb la Llei 14/2001, de 29 d'octubre, d'atribució de competències als consells insulars en matèria de serveis socials i seguretat social.

10. Protecció de dades

Les parts ens comprometem a complir amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, General de Protecció de Dades (RGPD), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD, i el Decret 48/2024, de 22 de novembre, pel qual s'aprova la política de protecció de dades personals de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

L'Ajuntament adquireix la condició d'encarregat del tractament de les dades que li cedeixi la Conselleria, que n'és la responsable, per a la correcta execució d'aquest conveni. En particular, l'encarregat del tractament es compromet a tractar les dades personals únicament d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i a garantir el compliment de les obligacions previstes a l'article 28 del RGPD. A aquest efecte, s'adjunta al present conveni com a part integrant del mateix **l'Annex I: Contracte d'Encarregat del Tractament**, signat entre el responsable i l'encarregat del tractament on es detallen les condicions, instruccions i mesures aplicables al tractament de dades personals.

En cas que l'encarregat del tractament, subcontracti alguna de les actuacions derivades del present conveni que impliquin el tractament de dades personals, aquest es compromet a:

1. Comptar amb l'autorització prèvia i per escrit de la Conselleria de Famílies i Afers Socials.
2. Garantir que el subencarregat compleixi amb totes les obligacions establertes a l'article 28 del RGPD, incloent:



- Tractar les dades personals exclusivament segons les instruccions documentades del responsable.
- Garantir la confidencialitat de les persones autoritzades a tractar les dades.
- Aplicar mesures tècniques i organitzatives adequades per garantir la seguretat de les dades personals.
- Complir amb les obligacions relatives a l'assistència al responsable en l'exercici dels drets dels interessats i en la notificació de bretxes de seguretat.
- Retornar o suprimir les dades personals en finalitzar el servei, excepte si la normativa exigeix la seva conservació.
- Facilitar al responsable la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions legals.
- Fomalitzar per escrit el contracte d'encàrrec, d'acord amb l'article 28 del RGPD.

3. Assumir, davant de la Conselleria, les responsabilitats que es puguin derivar dels incompliments del subencarregat quan aquest incompleixi les seves obligacions de protecció de dades.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria de protecció de dades, les parts adoptaran les mesures necessàries per esmenar l'incompliment, sense perjudici de les responsabilitats legals.

.11. Informació i divulgació

11.1. A l'entrada del centre a què fa referència aquest Conveni hi ha d'haver una placa identificativa en què figuri la inscripció següent:

(Escut institucional del Govern de les Illes Balears)
Govern de les Illes Balears
Conselleria de Famílies i Afers Socials
Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència

11.2. Tots els impresos, la correspondència, les publicacions i els materials tècnics que es puguin derivar de l'objecte d'aquest Conveni han de tenir la mateixa identificació que estableix el paràgraf anterior.



11.3. L'Ajuntament ha de confeccionar un díptic explicatiu del centre a què fa referència aquest Conveni, que ha d'estar a la disposició dels serveis socials municipals i de la Conselleria de Famílies i Afers Socials.

11.4. Les despeses derivades de les accions d'informació i divulgació són a càrrec de l'Ajuntament.

11.5. El disseny de les accions d'informació i divulgació ha de tenir el vistiplau de la Conselleria de Famílies i Afers Socials.

12. Vigència

12.1. Aquest Conveni estarà en vigor des que es formalitzi, fins al 31 de gener de 2028, sense perjudici del caràcter retroactiu (si escau) dels efectes d'actuacions des de l'1 de gener de 2025.

12.2. L'àmbit temporal dins del qual s'han de dur a terme les actuacions emparades per aquest Conveni s'entén des de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2027.

12.3. Aquest Conveni es pot prorrogar per acord de les parts mitjançant addendes al text, pel temps que determini aquest acord i sempre tenint en compte els límits establerts en l'article 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, i queda, en tot cas, supeditada a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient per a l'exercici de què es tracti.

13. Extinció

Aquest Conveni s'extingeix per expiració del temps convingut en els termes que estableix la clàusula anterior, o per concurrència d'alguna de les causes de resolució següents:

- a. L'acord mutu de les parts, que s'ha de formalitzar per escrit.
- b. La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de complir les obligacions que es deriven de l'objecte del Conveni.
- c. La denúncia prèvia per escrit d'alguna de les parts, amb una antelació mínima de tres mesos des de l'acabament de la vigència del Conveni.
- d. L'incompliment greu i manifest, per qualsevol de les parts, de les clàusules pactades, amb la denúncia prèvia d'una de les parts. En aquest cas, es poden exigir les responsabilitats que es deriven d'incomplir-les.
- e. La decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.



14. Normativa aplicable

14.1. Són aplicables la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.

14.2. Aquest Conveni queda exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

.15. Jurisdicció competent

Aquest Conveni té caràcter administratiu, per la qual cosa les qüestions litigioses que es puguin suscitar en cas de conflicte en la interpretació, l'aplicació, l'execució i, si escau, la resolució, s'han de sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora d'aquesta jurisdicció.

Com a prova de conformitat, signam aquest conveni.

Palma, a la data de la signatura electrònica

Per la Conselleria de Famílies i Afers Socials

Per l'Ajuntament de Ferreries

Catalina Cirer Adrover

Pedro Pons Huguet



CONVENI DE COL-LABORACIO PER A LA RESERVA I L'OCUPACIO DE PLACES D'ESTADES DIURNES PER A GENT GRAN EN SITUACIO DE DEPENDENCIA

ENTITAT: AJUNTAMENT DE XXXXXXXX
CENTRE: CENTRE XXXXXXXX

NIF XXXXXXXX

LIQUIDACIÓ MES DE :

ANY

Nº DEPLAÇA	DNI/NIE	NOM USUARI	GRAU DEPENDENCIA	DATA INGRES	DATA BAIXA	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
						ESTADES ORDINARIES	ABSENCIES OBLIGADES	ABSENCIES VOLUNTARIES	PREU DIA ESTADES ORDINARIES (€)	IMPORT TOTAL ESTADES ORDINARIES (€): A x D	ESTADES RESERVA	PREU ESTADES RESERVA (€)	IMPORT TOTAL ESTADES RESERVA (€): F x G	IMPORT BRUT (€): E + H	COPAGAMENT DIA USUARI ESTADES ORDINARIES (€)	APORTACIÓ USUARI ESTADES ORDINARIES(€): A x J	APORTACIÓ USUARI ABSENCIES (€)	IMPORT LIQUID (€): I-K
1									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
2									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
3									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
4									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
5									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
6									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
7									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
8									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
9									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
10									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
11									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
12									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
13									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
14									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
15									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
16									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
17									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
18									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
19									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
20									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
21									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
22									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
23									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
24									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
25									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
26									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
27									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
28									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
29									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
30									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
														0,00 €		0,00 €		0,00 €

ia de la signatura electrònica

Interventor/Interventora o Secretari/Secretària

Batle/Batlessa



CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A LA RESERVA I L'OCCUPACIÓ DE PLACES D'ESTADES RESIDENCIALS PER A GENT GRAN EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA

ENTITAT:	AJUNTAMENT DE XXXXXXXX
CENTRE:	CENTRE XXXXXXXX

NIF XXXXXXXX

LIQUIDACIÓ MES DE: ANY

Nº DE PLAÇA	DNINIE	NOM USUARI	GRAU DEPENDÈNCIA	DATA INGRES	DATA BAIXA	A ESTADES ORDINÀRIES	B ABSÈNCIES OBLIGADES	C ABSÈNCIES VOLUNTÀRIES	D PREU DIA ESTADES ORDINÀRIES (€)	E IMPORT TOTAL ESTADES ORDINÀRIES (€): A x D	F ESTADES RESERVA	G PREU ESTADES RESERVA (€)	H IMPORT TOTAL ESTADES RESERVA (€): F x G	I IMPORT BRUT (€): E + H	J COPAGAMENT DIA USUARI ESTADES ORDINÀRIES (€)	K APORTACIÓ USUARI ESTADES ORDINÀRIES (€): A x J	L APORTACIÓ USUARI ABSÈNCIES (€)	M IMPORT LIQUID (€): I - K	
1									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
2									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
3									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
4									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
5									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
6									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
7									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
8									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
9									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
10									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
11									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
12									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
13									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
14									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
15									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
16									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
17									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
18									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
19									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
20									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
21									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
22									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
23									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
24									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
25									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
26									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
27									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
28									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
29									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
30									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00				0,00	0,00
TOTAL														0,00 €				0,00 €	0,00 €

En la data de la signatura electrònica

Interventor/Interventora o Secretari/Secretària

Batle/Batlessa

Identif. doc. elect.: ES-07023-2025-F6F137B1-AB81-49F1-AA5A-EAE248E6A002 21/05/2025 12:34:38 Pag.:23/23
Ajuntament de Ferreries-07023- Org.:L01070239 Validar: <https://www.carpetaciudadana.org/ferreries/validardoc.aspx>



Pedro Pons Huguet
21/05/2025 12:34:40
Signatura electrònica
Ferreries



Conveni entre la Conselleria de Famílies i Afers Socials i l'Ajuntament de Ferreries per gestionar el Servei d'Ajuda a Domicili per a persones en situació de dependència

Parts

Catalina Cirer Adrover, consellera de Famílies i Afers Socials del Govern de les Illes Balears en virtut del Decret 9/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es disposa el nomenament dels membres del Govern de les Illes Balears (BOIB núm. 94, de 10 de juliol), en representació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, amb NIF S0711001H, en ús de les atribucions que li confereix la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 44, de 3 d'abril).

Pedro Pons Huguet, batle de l'Ajuntament de Ferreries en virtut de l'acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió celebrada el 17 de juny de l'any 2023, assistit per la secretària d'aquesta corporació municipal, Teresa Mora Gener, en representació de la institució esmentada, amb NIF P0702300E, fent ús de les atribucions que li confereix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Antecedents

1. La Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la competència exclusiva en matèria d'acció i benestar social, polítiques de protecció i suport a les persones amb discapacitat, polítiques d'atenció a les persones dependents, i polítiques d'atenció a les persones i als col·lectius en situació de pobresa o necessitat social, d'acord amb el que estableix l'article 30.15 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears.
2. D'acord amb l'article 20 de la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears, són prestacions del sistema públic de serveis socials les actuacions, les intervencions tècniques, els programes, els projectes, els mitjans i les ajudes econòmiques i tecnològiques que s'ofereixen a persones i que es destinen a complir les finalitats que estableix l'article 3 d'aquesta Llei. Entre aquestes finalitats, hi ha la de detectar, prevenir i atendre les necessitats derivades de la dependència amb l'objectiu de promoure l'autonomia de les persones. L'article 21 de la Llei esmentada estableix, entre d'altres, com a prestacions tècniques, l'atenció domiciliària.

Identif. doc. elect.: ES-07023-2025-9E5623A8-BD2F-4A1B-B38E-BAECFABCD65E 02/06/2025 11:18:57 Pag.:1/16
Ajuntament de Ferreries-07023- Org.-L01070239 Validar: <https://www.carpetaciudadana.org/ferreries/validardoc.aspx>





3. L'article 13 de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, estableix que l'atenció a les persones en situació de dependència i la promoció de la seva autonomia personal s'han d'orientar cap a la consecució d'una millor qualitat de vida i autonomia personal, en un marc d'efectiva igualtat d'oportunitats, d'acord amb els objectius següents: facilitar una existència autònoma en el seu medi habitual, tot el temps que vulgui i sigui possible, i proporcionar un tracte digne en tots els àmbits de la seva vida personal, familiar i social, i facilitar la seva incorporació activa en la vida de la comunitat.
4. L'article 7 del Decret 86/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableixen els principis generals i les directrius de coordinació per a l'autorització i l'acreditació dels serveis socials d'atenció a persones grans i persones amb discapacitats, i es regulen els requisits d'autorització i acreditació dels serveis residencials de caràcter suprainsular per a aquests sectors de població, estableix que els serveis d'atenció domiciliària es presten en l'àmbit comunitari i tenen per finalitat donar suport professional a les persones usuàries en les seves activitats de la vida diària i mantenir-les en el seu entorn habitual.
5. D'acord amb l'article 8 del Reial decret 1051/2013, de 27 desembre, pel qual es regulen les prestacions del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència, establertes a la Llei 39/2006, el servei d'ajuda a domicili està constituït pel conjunt d'actuacions dutes a terme en el domicili de les persones dependents, amb la finalitat d'atendre les necessitats bàsiques de la vida diària i incrementar-ne l'autonomia, amb la possibilitat de romandre en el domicili. La intensitat del servei d'ajuda a domicili està en funció del programa individual d'atenció i es determina en nombre d'hores mensuals de serveis assistencials, segons el grau de dependència i d'acord amb l'annex II del Reial decret 1051/2013.
6. El servei d'ajuda a domicili es presta en el domicili de les persones amb manca d'autonomia personal, amb dificultats de desenvolupament o amb problemàtiques familiars especials que els impedeixen dur a terme de manera autònoma les tasques habituals de la vida quotidiana, per la qual cosa es proporciona, mitjançant personal qualificat i supervisat, un conjunt d'actuacions preventives, assistencials, educatives, rehabilitadores, de suport psicosocial, domèstiques i d'atenció a aquestes persones i al seu entorn familiar, a fi que mantinguin l'autonomia personal, la qualitat de vida i la relació amb l'entorn proper. En el transcurs dels anys, aquest servei és cada vegada més sol·licitat pels ciutadans, atesos l'envelliment progressiu de la població i les dificultats que troben les persones dependents en els quefers diaris.





7. El Decret 32/2023, de 26 de maig, pel qual s'aprova la Cartera bàsica de serveis socials de les Illes Balears 2023-2027 i s'estableixen principis generals per a les carteres insulars i locals i es modifiquen diverses normatives de l'àmbit social, recull com a població destinatària del servei d'ajuda a domicili les persones en situació de dependència. Així mateix determina que aquest servei es presta en el domicili de les persones amb manca d'autonomia personal, amb dificultats de desenvolupament o amb problemàtiques familiars especials que els impedeixen dur a terme de manera autònoma les tasques habituals de la vida quotidiana.
8. Segons el que recull l'article 15 de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, el servei d'ajuda a domicili és una prestació tècnica que forma part del catàleg de serveis del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència.
9. L'Ajuntament de Ferreries té entre les prestacions que ofereix als ciutadans del seu àmbit territorial l'ajuda a domicili, i disposa d'un equip professional per atendre el programa, format per titulats en treball social i tècnics d'ajuda a domicili. Aquest equip té l'experiència i la formació necessària per gestionar el servei d'ajuda a domicili amb criteris de qualitat.
10. L'article 3.1 a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, d'acord amb la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, estableix que els municipis són entitats territorials.
11. La Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (BOE núm. 312, de 30 de desembre de 2013), que va entrar en vigor el 31 de desembre de 2013, ha modificat la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. En concret, la Llei 27/2013 ha modificat, entre d'altres, l'article 25 de la Llei 7/1985 relatiu a les competències dels municipis.
12. Abans de la reforma feta per la Llei 27/2013 els municipis tenien competència, entre d'altres, en la matèria de prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social, d'acord amb allò que preveia l'article 25.2 k de la Llei 7/1985 abans de la modificació feta per la Llei 27/2013.
13. Després de la reforma feta per la Llei 27/2013 els municipis tenen competència pròpia, entre d'altres, en la matèria d'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social, d'acord amb allò que preveu l'article 25.2 e de la Llei 7/1985 després de la modificació feta per la Llei 27/2013.





Així, a partir de la reforma feta per la Llei 27/2013 els municipis havien deixat de tenir competència pròpia en matèria de prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social, de manera que només tenien com a competència pròpia l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.

No obstant tot l'anterior, el Decret Llei 2/2014, de 21 de novembre, de mesures per aplicar a les Illes Balears la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (BOIB núm. 160, de 22 de novembre), va retornar a les entitats locals com a competències pròpies, totes aquelles que les lleis autonòmiques li havien atribuït amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013. Disposa a l'article 1 que:

"Article 1

Competències pròpies de les entitats locals

1. Són competències pròpies de les entitats locals de les Illes Balears les que els atribueixen com a tals les lleis estatals i autonòmiques.
 2. Les entitats locals de les Illes Balears seguiran exercint les competències que els atribueixen les lleis de la Comunitat Autònoma anteriors a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, de conformitat amb el que disposa la norma d'atribució, en règim d'autonomia i sota la seva pròpia responsabilitat, de conformitat amb el que estableix l'article 7.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Tot això sens perjudici del que disposa aquest Decret Llei.
- ..."

L'article 29 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, garanteix als municipis un nucli de competències pròpies que seran exercides per aquestes entitats amb plena autonomia, tan sols subjecta al control de constitucionalitat i legalitat. Així, aquest article disposa que, dins el marc de les seves competències, són pròpies dels municipis, entre d'altres, la regulació i la prestació dels serveis d'atenció a les persones i dels serveis socials públics d'assistència primària.

D'altra banda, l'article 38 de la Llei 4/2009, d'11 de juny de serveis socials de les Illes Balears, atribueix als municipis competències en matèria de serveis socials. Concretament, l'apartat 1 a) de l'esmentat article 38 disposa que correspon als municipis "crear, organitzar i gestionar els serveis socials que considerin necessaris dins el seu municipi, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent, i els plans estratègics autonòmic i insular".

Identif. doc. elect.: ES-07023-2025-9E5623A8-BD2F-4A1B-B38E-BAECFABCD65E 02/06/2025 11:18:57 Pag.:4/16
Ajuntament de Ferreries-07023- Org.-L01070239 Validar: <https://www.carpetaiudadana.org/ferreries/validardoc.aspx>





Per tant, de l'aplicació conjunta de l'article 1 del Decret Llei 2/2014, de 21 de novembre, de l'article 29 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, i de l'article 38 de la Llei 4/2009, d'11 de juny, es desprèn que els municipis, dins el seu àmbit territorial, tenen competència per gestionar els serveis socials que estimin necessaris, com és el servei d'ajuda a domicili.

14. L'article 48.1 de la Llei 4/2009, de serveis socials de les Illes Balears disposa que el Govern de les Illes Balears, els consells insulars i els municipis col·laboren en l'aplicació de les polítiques de serveis socials, d'acord amb les competències respectives, mitjançant els instruments establerts en la legislació general sobre règim jurídic i procediment administratiu, en la legislació sobre consells insulars i en la legislació de règim local.

15. L'article 78 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, disposa que l'Administració autonòmica pot subscriure convenis de col·laboració amb les altres administracions públiques en l'àmbit de les competències respectives.

16. El Decret 12/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, modificat pel Decret 16/2023, de 20 de juliol (BOIB núm. 102, de 20 de juliol de 2023) i el Decret 5/2024, de 29 de maig (BOIB núm. 73, de 31 de maig), estableix que la Conselleria de Famílies i Afers Socials, mitjançant la Direcció General d'Atenció a la Dependència, exerceix les seves competències en matèria d'atenció i suport a persones amb dependència, a persones amb discapacitat, a persones de la tercera edat i a altres col·lectius en situació de risc o de necessitat social; impuls de la incorporació de la perspectiva d'accessibilitat universal en les polítiques, els serveis i les actuacions d'àmbit autonòmic.

17. D'acord amb la normativa vigent, les institucions signants d'aquest Conveni desenvolupen funcions d'assistència i serveis socials, en els seus respectius àmbits territorials de competència.

18. Ambdues institucions tenen la voluntat de col·laborar en l'atenció a les persones dependents, per facilitar-los l'autonomia suficient, segons la seva situació, en el seu medi habitual de convivència, mitjançant la prestació de suport personal, domèstic, psicosocial, educatiu i tècnic.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest Conveni, d'acord amb les següents

Identif. doc. elect.: ES-07023-2025-9E5623A8-BD2F-4A1B-B38E-BAEFCABCD65E 02/06/2025 11:18:57 Pag.:5/16
Ajuntament de Ferreries-07023- Org.-L01070239 Validar: <https://www.carpetaciudadana.org/ferreries/validardoc.aspx>





Clàusules

1. Objecte

1.1. Aquest Conveni té per objecte establir les línies de col·laboració entre la Conselleria de Famílies i Afers Socials i l'Ajuntament de Ferreries per desenvolupar el servei d'ajuda a domicili (en endavant, SAD) per a persones amb grau reconegut de dependència I, II i III, residents a l'àmbit territorial del municipi de Ferreries.

1.2. Així mateix, es preveu que, amb aquestes atencions, indirectament es doni un suport o respir als seus cuidadors habituals, normalment familiars.

2. Persones beneficiàries

2.1. L'ajuda a domicili té com a destinataris finals les persones amb grau de dependència I, II i III, reconegut per l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears que siguin residents al municipi de Ferreries, les quals o bé ja reben aquesta prestació o bé encara no reben la prestació de serveis i es valora que el SAD és idoni per atendre les seves necessitats.

2.2. La selecció de les persones beneficiàries que han de rebre el SAD es farà mitjançant els procediments habituals que empra la Conselleria de Famílies i Afers Socials en l'assignació de serveis tècnics a les persones en situació de dependència (Decret 63/2017, de 22 de desembre, de principis generals dels procediments d'accés als serveis de la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència per a gent gran en situació de dependència).

3. Intensitat i cobertura del servei

3.1. Les hores de servei d'ajuda a domicili (SAD) per a cada grau de dependència són les que determina l'annex II del Reial decret 675/2023, de 18 de juliol, pel qual es modifica el Reial decret 1051/2013, de 27 de desembre, pel qual es regulen les prestacions del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència, establertes a la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

Identif. doc. elect.: ES-07023-2025-9E5623A8-BD2F-4A1B-B38E-BAEFCFABCD65E 02/06/2025 11:18:57 Pag: 6/16
Ajuntament de Ferreries-07023- Org.-L01070239 Validar: <https://www.carpetaciudadana.org/ferreries/validardoc.aspx>





3.2. Aquest servei donarà cobertura a les persones amb grau de dependència I, II i III, amb les intensitats següents:

- Grau I: de 20 i 37 hores mensuals.
- Grau II: de 38 i 64 hores mensuals.
- Grau III: de 65 i 94 hores mensuals.

3.3. El treballador o treballadora social que elabora el programa individual d'atenció (PIA) determinarà en aquest document les hores per a cada tipus de prestació. El programa individual d'atenció servirà de base per redactar la resolució que, a aquest efecte, emeti la Conselleria de Famílies i Afers Socials.

4. Tipus de prestacions i preu per hora de servei

4.1. Els tipus de prestacions del SAD són les següents:

- a. Atenció personal.
- b. Atenció de les necessitats domèstiques o de la llar.

4.2. El preu de referència per hora del SAD que estableix la Conselleria de Famílies i Afers Socials és de 25,15 € preu/hora, del qual 22,64 euros/hora correspon al finançament de la Conselleria de Famílies i Afers Socials i la participació de les persones beneficiàries en el cost del servei i la resta s'assumeix per l'Ajuntament de Ferreries. En aquest preu s'inclou les hores de dedicació necessària per tal de coordinar i supervisar el servei corresponent.

4.3. En el cas que s'incrementi el preu de referència per hora SAD establert, es podrà tramitar una addenda al conveni amb l'actualització del preu/hora esmentat en la clàusula 4.2. i del finançament previst en la clàusula 7.1, sempre que la disponibilitat pressupostària ho permeti.

5. Participació de les persones beneficiàries en el cost del servei

Les persones beneficiàries del SAD han de participar en el pagament d'aquest servei d'acord amb la normativa autonòmica vigent sobre la determinació de la capacitat econòmica i la participació en els costos, recollida en l'article 12 del Decret 84/2010, de 25 de juny, pel qual es regulen els criteris per calcular la capacitat econòmica de les persones beneficiàries de les prestacions assistencials que formen part de la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència de les Illes Balears, i per concretar les prestacions





econòmiques del Sistema per a l'Autonomia i l'Atenció a la Dependència (BOIB núm. 99, de 3 de juliol), o la norma que la substitueixi.

6. Nombre d'hores d'ajuda a domicili i gestió

6.1. L'Ajuntament de Ferreries té a disposició un total de 18.000 hores d'ajuda a domicili durant el període de les actuacions d'aquest conveni (clàusula 11.2). Aquestes 18.000 hores seran distribuïdes per l'Ajuntament de Ferreries entre els beneficiaris del SAD en funció del que disposa la resolució del programa individual d'atenció (PIA) que emet la Conselleria de Famílies i Afers Socials. Això no obstant, prèvia sol·licitud a la Conselleria, l'Ajuntament de Ferreries podrà donar més hores de les conveniades si existeix dotació pressupostària suficient en el present conveni.

6.2. Correspon a l'Ajuntament de Ferreries disposar els mitjans necessaris per a la gestió correcta del total d'hores d'ajuda a domicili previstes, que pot distribuir entre els casos que tenguin en el seu àmbit territorial que compleixin les característiques establertes en aquest Conveni.

7. Finançament, justificació i forma de pagament del Conveni

7.1. L'import màxim que assumeix la Conselleria de Famílies per finançar les actuacions que són objecte d'aquest Conveni, una vegada deduït el 8% en concepte de mitjana de copagament de les persones usuàries, és de de 374.940,00 €, amb càrrec a la partida pressupostària 17301.313D01.46000.20 dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears prorrogats per a l'any 2025, i a la partida pressupostària 17301.313D01.46000.20 (o l'alternativa corresponent) dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2026, 2027 i 2028, corresponent al cost de les 18.000 hores de servei d'ajuda a domicili acordades pel període comprès entre l'1 de gener de 2025 i el 31 de desembre de 2027, d'acord amb el desglossament i la imputació temporal següent:

- Exercici 2025: 83.320,00 €, corresponent a 4000 hores de SAD relatives a les mensualitats de gener de 2025 a agost de 2025.
- Exercici 2026: 124.980,00 €, corresponent a 6000 hores de SAD relatives a les mensualitats de setembre de 2025 a agost de 2026.
- Exercici 2027: 124.980,00 €, corresponent a 6000 hores de SAD relatives a les mensualitats de setembre de 2026 a agost de 2027.
- Exercici 2028: 41.660,00 €, corresponent a 2000 hores de SAD relatives a les mensualitats de setembre de 2027 a desembre de 2027.

Identif. doc. elect.: ES-07023-2025-9E5623A8-BD2F-4A1B-B38E-BAECFABCD65E 02/06/2025 11:18:57 Pag.:8/16
Ajuntament de Ferreries-07023- Org.-L01070239 Validar: <https://www.carpetaciudadana.org/ferreries/validardoc.aspx>





7.2. Per tal de justificar les actuacions dutes a terme en el marc del present conveni, l'Ajuntament haurà de presentar la documentació següent:

- a. Un certificat de l'interventor/de la interventora o del secretari/de la secretària, amb el vistiplau de la batle/batlessa de l'Ajuntament, o persona en qui delegui, en el qual ha de constar l'import de la liquidació de les hores conveniades corresponent al mes anterior.
- b. Una relació detallada dels usuaris, amb les dades i segons el model que consta com a annex al present conveni, signada per l' interventor/de la interventora o del secretari/de la secretària de l'Ajuntament , amb el vistiplau de la batle/batlessa de l'Ajuntament, o persona en qui delegui,.

Les dades de la relació detallada dels usuaris presentada per l'Ajuntament han de coincidir amb les dades introduïdes en el programa informàtic de gestió de la discapacitat i la dependència de la Direcció General d'Atenció a la Dependència (DISDEP).

7.3. La justificació prevista en la clàusula anterior s'haurà de presentar d'acord amb els terminis següents:

- a. Pel que fa a les actuacions desenvolupades des de l'1 de gener de 2025 fins al darrer dia del mes immediatament anterior al mes en què se signa el conveni, l'Ajuntament ha de presentar la liquidació dels mesos corresponents davant la Direcció General d'Atenció a la Dependència durant el mes següent a la signatura del conveni. La no-presentació de la liquidació dins d'aquest termini pot suposar la pèrdua del dret de cobrament dels serveis prestats.
- b. Pel que fa a les actuacions a desenvolupar des del primer dia del mes en què se signa el conveni fins al 31 de desembre de 2027 l'Ajuntament ha de presentar la liquidació mensual a la Direcció General d'Atenció a la Dependència durant el mes següent al període al qual correspon la liquidació. La no-presentació de la liquidació dins d'aquest termini pot suposar la pèrdua del dret de cobrament dels serveis prestats.

7.4. Els períodes de pagament, una vegada l'Ajuntament hagi presentat les liquidacions mensuals pertinents, seran els següents:

7.4.1. Any 2025:

a) A partir de dia 1 de maig de 2025, respecte al període comprés entre dia 1 de gener de 2025 i 30 d'abril de 2025.





b) A partir de dia 1 de setembre de 2025, respecte al període comprés entre dia 1 de maig de 2025 i 31 d'agost de 2025.

7.4.2. Any 2026:

a) A partir de dia 1 de gener de 2026, respecte al període comprés entre dia 1 de setembre de 2025 i dia 31 de desembre de 2025.

b) A partir de dia 1 de maig de 2026, respecte al període comprés entre dia 1 de gener de 2026 i 30 d'abril de 2026.

c) A partir de dia 1 de setembre de 2026, respecte al període comprés entre dia 1 de maig de 2026 i 31 d'agost de 2026.

7.4.3. Any 2027:

a) A partir de dia 1 de gener de 2027, respecte al període comprés entre dia 1 de setembre de 2026 i dia 31 de desembre de 2026.

b) A partir de dia 1 de maig de 2027, respecte al període comprés entre dia 1 de gener de 2027 i 30 d'abril de 2027.

c) A partir de dia 1 de setembre de 2027, respecte al període comprés entre dia 1 de maig de 2027 i 31 d'agost de 2027.

7.4.4. Any 2028:

a) A partir de dia 1 de gener de 2028, respecte al període comprés entre dia 1 de setembre de 2027 i dia 31 de desembre de 2027.

La no-presentació de la liquidació dins d'aquest termini pot suposar la pèrdua del dret de cobrament dels serveis prestats.

7.3. La Conselleria de Famílies i Afers Socials ha de proposar que s'aboni a l'Ajuntament de Ferreries l'import de la liquidació mensual en concepte de cost del servei, que consisteix en la diferència que resulta per a cada hora de SAD entre les dues quanties que es detallen tot seguit:

- Cost per hora de SAD, tenint en compte el tipus de prestació.
- Quantia del copagament fixada per a les persones usuàries.





L'execució de les propostes de pagament s'han de fer d'acord amb el Pla de Disposició de Fons de la Tresoreria de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, vigent en cada anualitat.

7.4. La persona usuària ha d'abonar a l'Ajuntament de Ferreries el copagament corresponent, fixat mitjançant una resolució de la persona titular de la Conselleria de Famílies i Afers Socials, d'acord amb la normativa vigent, el qual no pot superar en cap cas el cost per hora segons el tipus de prestació que s'estableix en aquest Conveni per al servei d'ajuda a domicili. Aquest copagament té el caràcter de màxim, sense que es pugui veure incrementat en cap cas pels impostos que, si escau, corresponguin.

8. Obligacions de les parts

8.1. La Conselleria de Famílies i Afers Socials es compromet a:

- a. Col·laborar en el finançament del total d'hores del SAD d'atenció a la dependència, amb la aportació econòmica en els termes que estableix la clàusula 7 del Conveni.
- b. Resoldre la prestació del SAD d'acord amb la normativa sobre dependència.
- c. Facilitar a l'Ajuntament les dades necessàries perquè pugui aplicar la resolució mitjançant la qual s'ha concedit a un beneficiari la prestació del SAD, mitjançant l'accés al programa informàtic gestió de la discapacitat i la dependència de la Direcció General d'Atenció a la Dependència (DISDEP).

8.2. L'Ajuntament de Ferreries es compromet a:

- a) Posar a disposició de l'objecte del Conveni els recursos materials i humans mitjançant la contractació del personal d'atenció directa i indirecta necessari per poder dur a terme el total de les hores conveniades del servei d'ajuda a domicili. Aquest personal ha d'estar adscrit, com a mínim, al conveni col·lectiu vigent.
- b) Uniformar el personal que presta el servei d'ajuda a domicili (SAD) de manera adequada (bates o bruses i calçat apropiat) amb els equips de protecció individual i les eines necessàries per a l'exercici de la professió (guants, mascareta o altre material de protecció quan sigui adient i de conformitat amb els protocols de risc laborals). L'uniforme ha de portar el logotip de l'Ajuntament i el de la Conselleria de Famílies i Afers Socials. Així mateix els professionals que presten el servei d'ajuda a domicili han de portar una targeta amb la seva identificació (nom i cognoms).
- c) Coordinar la intervenció tècnica en els casos seleccionats, assessorant el personal que duu a terme l'assistència en els domicilis i donant solució a les necessitats que vagin sorgint en l'aplicació de la prestació.





- d) Coordinar-se amb els serveis tècnics de l'Administració autonòmica responsables de l'atenció a la dependència en el seguiment de la prestació i la inclusió en el programa individual d'atenció (PIA).
- e) Recaptar dels beneficiaris del servei la participació econòmica corresponent, en concepte de copagament.
- f) Acreditar que la quantia Justificada s'ha aplicat a la realització de l'objecte d'aquest Conveni amb la presentació de la documentació de la clàusula 7.2.
- g) Informar la Conselleria de Famílies i Afers Socials de qualsevol incidència en el desenvolupament del servei mitjançant el registre en el programa informàtic de gestió de la discapacitat i la dependència de la Direcció General d'Atenció a la Dependència (DISDEP).
- h) Sol·licitar l'autorització prèvia de la Conselleria de Famílies i Afers Socials per cedir a tercers les dades facilitades per la Conselleria mitjançant l'accés a DISDEP.

9. Composició, funcions i règim de reunions de la Comissió de Seguiment

9.1. D'acord amb el que estableix l'article 78.5 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, per executar i desenvolupar aquest Conveni es crea una comissió de seguiment integrada pels membres següents:

- Dues persones nomenades pel director general d'Atenció a la Dependència, en representació de la Conselleria de Famílies i Afers Socials del Govern de les Illes Balears.
- Dues persones nomenades pel batle de l'Ajuntament de Ferreries, en representació d'aquesta entitat.

Així mateix, la Comissió de Seguiment pot sol·licitar la participació de terceres persones per tractar sobre aspectes específics del Conveni.

9.2. Les funcions de la Comissió de Seguiment són les següents:

- Resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar respecte d'aquest Conveni, atès el caràcter d'organisme mixt de vigilància i control. Abans de residenciar, quan sigui pertinent fer-ho, el coneixement dels litigis produïts davant els òrgans jurisdiccionals ordinaris, és un requisit procedimental previ intentar la conciliació en el si d'aquest òrgan mixt.
- Pot revisar, quan acabi la vigència d'aquest Conveni, el funcionament i l'eficàcia dels serveis prestats si així ho considera oportú.





9.3. El règim de reunions de la Comissió de Seguiment és el següent:

- a) Les reunions de la Comissió es duran a terme, quan sigui necessari, a petició d'una de les parts, amb una antelació mínima de quinze dies.
- b) La data i el lloc de realització de les reunions de la Comissió s'ha de decidir d'acord mutu entre les parts que la conformen.
- c) S'ha d'estendre una acta de cada reunió de la Comissió en la qual figurin les deliberacions i els acords adoptats.
- d) Per motius de distància o urgència les parts poden acordar fer la reunió de la Comissió mitjançant l'ús de les noves tecnologies. En aquest cas també s'ha d'estendre una acta de la reunió en la qual apareguin les deliberacions i els acords adoptats.

10. Vigilància i control

La Conselleria de Famílies i Afers Socials, mitjançant la Direcció General d'Atenció a la Dependència, pot dur a terme totes les comprovacions i tots els requeriments de documentació a l'altra part que siguin necessaris per garantir el compliment efectiu del que regula aquest Conveni, sense perjudici de les competències dels consells insulars en matèria d'inspecció d'entitats, serveis i centres de serveis socials, d'acord amb la Llei 14/2001, de 29 d'octubre, d'atribució de competències als consells insulars en matèria de serveis socials i seguretat social.

11. Vigència

11.1. Aquest Conveni estarà en vigor des que es formalitzi, fins al 31 de de gener de 2028, sense perjudici del caràcter retroactiu (si escau) dels efectes d'actuacions des de l'1 de gener de 2025.

11.2. L'àmbit temporal dins del qual s'han de dur a terme les actuacions emparades per aquest Conveni s'entén des de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2027.

11.3. Aquest Conveni es pot prorrogar per acord de les parts mitjançant addendes al text, pel temps que determini aquest acord i sempre tenint en compte els límits establerts en l'article 49..h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, i queda, en tot cas, supeditada a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient per a l'exercici de què es tracti.

12. Titularitat i difusió del servei

12.1. Tota la documentació que es generi de les actuacions, per escrit, en àudio, en vídeo o en xarxes socials, ha d'identificar clarament que les activitats compten amb el suport de la Conselleria de Famílies i Afers Socials. A aquest efecte, l'Ajuntament ha de





demanar l'aprovació del Departament de premsa de la Conselleria per editar materials o fer-ne difusió per qualsevol mitjà. En qualsevol cas, la documentació sempre ha d'incloure el logotip de la Conselleria de Famílies i Afers Socials.

12.2. La representació externa, als efectes de la relació amb entitats, institucions, mitjans de comunicació, etc., correspon a la Conselleria de Famílies i Afers Socials. Tota publicitat o difusió del servei ha de tenir el vistiplau previ de la Conselleria.

12.3. Correspon a la Conselleria de Famílies i Afers Socials la titularitat de la documentació derivada de la relació amb les persones usuàries, de la prestació del servei o la que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut que l'entitat prestadora del servei elabori en qualsevol fase de desenvolupament del servei i es derivi de la gestió tècnica del conveni. En tota la documentació ha de constar la titularitat pública del servei.

13. Extinció

Aquest Conveni s'extingeix per l'expiració del temps convingut en els termes que estableix la clàusula 11, o bé es pot resoldre de manera anticipada, amb l'audiència prèvia de les parts, per alguna de les causes següents:

- a. Per acord mutu de les parts, que s'ha de formalitzar per escrit.
- b. Per la impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de complir les obligacions que es deriven de l'objecte del Conveni.
- c. Per la denúncia prèvia per escrit d'alguna de les parts, amb una antelació mínima de tres mesos a l'acabament de la vigència del Conveni.
- d. Per l'incompliment greu i manifest, per qualsevol de les parts, de les clàusules pactades, amb la denúncia prèvia d'una de les parts. En aquest cas, es poden exigir les responsabilitats que es derivin d'incomplir-les.
- e. Per la decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

14. Normativa aplicable

14.1. Són aplicables la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.

14.2. Aquest Conveni queda exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Identif. doc. elect.: ES-07023-2025-9E5623A8-BD2F-4A1B-B38E-BAECFABCD65E 02/06/2025 11:18:57 Pag.:14/16
Ajuntament de Ferreries-07023- Org.-L01070239 Validar: <https://www.carpetaciudadana.org/ferreries/validardoc.aspx>





15. Protecció de dades

Les parts ens comprometem a complir amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, General de Protecció de Dades (RGPD), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD, i el Decret 48/2024, de 22 de novembre, pel qual s'aprova la política de protecció de dades personals de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

L'Ajuntament adquireix la condició d'encarregat del tractament de les dades que li cedeixi la Conselleria, que n'és la responsable, per a la correcta execució d'aquest conveni. En particular, l'encarregat del tractament es compromet a tractar les dades personals únicament d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament i a garantir el compliment de les obligacions previstes a l'article 28 del RGPD. A aquest efecte, s'adjunta al present conveni com a part integrant del mateix **l'Annex I: Contracte d'Encarregat del Tractament**, signat entre el responsable i l'encarregat del tractament on es detallen les condicions, instruccions i mesures aplicables al tractament de dades personals.

En cas que l'encarregat del tractament, subcontracti alguna de les actuacions derivades del present conveni que impliquin el tractament de dades personals, aquest es compromet a:

1. Comptar amb l'autorització prèvia i per escrit de la Conselleria de Famílies i Afers Socials.
2. Garantir que el subencarregat compleixi amb totes les obligacions establertes a l'article 28 del RGPD, incloent:
 - Tractar les dades personals exclusivament segons les instruccions documentades del responsable.
 - Garantir la confidencialitat de les persones autoritzades a tractar les dades.
 - Aplicar mesures tècniques i organitzatives adequades per garantir la seguretat de les dades personals.
 - Complir amb les obligacions relatives a l'assistència al responsable en l'exercici dels drets dels interessats i en la notificació de bretxes de seguretat.
 - Retornar o suprimir les dades personals en finalitzar el servei, excepte si la normativa exigeix la seva conservació.
 - Facilitar al responsable la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions legals.
 - Formalitzar per escrit el contracte d'encàrrec, d'acord amb l'article 28 del RGPD.





3. Assumir, davant de la Conselleria, les responsabilitats que es puguin derivar dels incompliments del subencarregat quan aquest incompleixi les seves obligacions de protecció de dades.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria de protecció de dades, les parts adoptaran les mesures necessàries per esmenar l'incompliment, sense perjudici de les responsabilitats legals.

16. Jurisdicció competent

Les qüestions litigioses que es puguin derivar de la interpretació, l'execució i, si s'escau, la resolució d'aquest Conveni, atesa la naturalesa juridicoadministrativa, s'han de sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb el que estableix la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Com a prova de conformitat, signam aquest Conveni.

Palma, a la data de la signatura electrònica

Per la Conselleria de Famílies i Afers Socials

Per l'Ajuntament de Ferreries

Catalina Cirer Adrover

Pedro Pons Huguet

Identif. doc. elect.: ES-07023-2025-9E5623A8-BD2F-4A1B-B38E-BAECFABCD65E 02/06/2025 11:18:57 Pag.:16/16
Ajuntament de Ferreries-07023- Org.-L01070239 Validar: <https://www.carpetaciudadana.org/ferreries/validardoc.aspx>



Pedro Pons Huguet
02/06/2025 11:18:58
Signatura electrònica
Ferreries



Expedient:	E0602/2023/000001
Àrea:	EDUCACIÓ
Matèria:	Convenis àrea d'Educació
Assumpte:	EXPEDIENT APROVACIÓ CONVENI AMB GOIB PER A LA GRATUÏTAT DEL SERVEI D'ESCOLARITZACIÓ BÀSICA DEL 1R CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL

DECRET D'ALCALDIA

Fets

1. És voluntat d'aquest Ajuntament subscriure un conveni amb la Conselleria d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears l'objecte del qual és establir la gratuïtat del servei d'escolarització bàsica dels alumnes matriculats al primer cicle d'educació infantil en els termes que s'indiquen en l'article 2 del Decret Llei 5/2023, de 28 d'agost, de mesures urgents en l'àmbit educatiu i en el sanitari.

2. Amb la signatura d'aquest conveni ambdues parts acorden resoldre i deixar sense efectes el Conveni específic de col·laboració entre el Govern de les Illes Balears i l'Ajuntament de Ferreries subscrit a l'empara del Decret Llei 8/2022, de 16 d'agost de mesures urgents per garantir la gratuïtat de l'educació dels infants matriculats al tercer nivell d'educació infantil, de data 19/12/2022, el qual serà substituït per aquest conveni, a través del qual es podran liquidar i aplicar la resta d'efectes econòmics que es puguin derivar del compliment dels compromisos del conveni que es resol i es deixa sense efectes.

3. El centre compleix els requisits prevists en l'article 7 de la Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears, i els articles 1, 2, 4, 6 i 8 del Decret Llei 5/2023, de 28 d'agost, de mesures urgents en l'àmbit educatiu i en el sanitari, també els que estableix el Text consolidat del Decret pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres de primer cicle d'educació infantil, aprovat pel Decret 23/2020, de 31 de juliol, així com que cap persona contractada pel centre està inscrita en el Registre central de delinqüents sexuals.

4. La Conselleria d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears preveu signar el conveni a mitjan novembre, per la qual cosa urgeix aprovar-lo per resolució de Batlia i ratificar-lo en el pròxim Ple ordinari, previst per dia 30 de novembre.

5. Consta a l'expedient la proposta favorable en aquest sentit de la Regidoria d'Educació signada en data 10/11/2023.

Normativa aplicable

- Articles 21, 22 i 57 de Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Decret legislatiu 2/2005, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions de la comunitat autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 196 de 31 de desembre de 2006).





- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Article 7 de la Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears.
- Articles 1, 2, 4, 6 i 8 del Decret Llei 5/2023, de 28 d'agost, de mesures urgents en l'àmbit educatiu i en el sanitari.
- Decret 23/2020, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el text consolidat del decret pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres de primer cicle.

Per tot això,

RESOLC:

Primer. Aprovar el Conveni específic de col·laboració entre el Govern de les Illes Balears i l'Ajuntament de Ferreries per establir la gratuïtat del servei d'escolarització bàsica del primer cicle d'educació infantil, conforme s'ha presentat i es transcriu com annex I adjunt a la present resolució.

Segon. Facultar al batle president de la corporació per a la signatura de l'esmentat conveni de col·laboració.

Tercer. Notificar aquest acord a la Conselleria d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears, perquè en prengui coneixement i tengui els efectes que correspongui.

Quart. Ratificar aquesta resolució en el proper Ple ordinari que se celebri.

El batle
Pedro Pons Huguet

N'he pres nota
La secretària interina
Teresa Mora Gener

Signat a Ferreries, en la data de la signatura electrònica que consta en aquest document.

Identif. doc. elect.: ES-07023-2023-BDCECA7A-62D3-414C-91A6-05D53265EE56 10/11/2023 16:44:24 Pag.:2/13
Ajuntament de Ferreries-07023- Org.-L01070239 Validar: <https://www.carpetaciudadana.org/ferreries/validardoc.aspx>





ANNEX I

Conveni específic de col·laboració entre el Govern de les Illes Balears i l'Ajuntament de Ferreries per establir la gratuïtat del servei d'escolarització bàsica del primer cicle d'educació infantil

Parts

Antoni Vera Alemany, conseller d'Educació i Universitats, nomenat pel Decret 9/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es disposa el nomenament dels membres del Govern de les Illes Balears, en l'exercici de les facultats que li atribueixen l'article 11.c) i 80.4 de la Llei 3/2003, de 26 de març, derègim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Pedro Pons Huguet, Batle de l'Ajuntament de Ferreries nomenat pel Ple de la corporació municipal en data 17 de juny de 2023, en nom i representació d'aquesten l'exercici de les facultats atribuïdes per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Dades del centre

Titular	l'Ajuntament de Ferreries		NIF del titular	P0702300E	
Denominació del centre 1	EI SES ORONELLES		Codi	07014481	
Adreça postal	Avinguda Son Morera, 5-7				
Codi postal	07750	Localitat	Ferreries	Municipi	Ferreries
BOIB d'autorització		BOIB núm. 178 de 2011			
Configuració autoritzada de 1r cicle d'EI		2/5/3			

Antecedents

1. Aquest conveni se subscriu en aplicació del que disposen l'article 7 de la Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears, i els articles 1, 2, 4, 6 i 8 del Decret Llei 5/2023, de 28 d'agost, de mesures urgents en l'àmbit educatiu i en el sanitari.
2. L'Ajuntament de Ferreries va subscriure el conveni de col·laboració per millorar l'oferta de places de primer cicle d'educació infantil i les condicions educatives de la primera infància i d'aquesta manera es va incorporar a la xarxa d'escoles infantils públiques de les Illes Balears (en endavant, xarxa pública), amb data 07/05/21.
3. Per al cas que s'hagi subscrit conveni de gratuïtat per al curs 2022-2023 citar el conveni subscrit el qual es deixa sense efectes i se substitueix pel present) l'Ajuntament de Ferreries en data 19/12/2022 va subscriure el conveni específic de col·laboració per establir la gratuïtat del servei educatiu de tercer d'educació infantil a l'empara del Decret Llei 8/2022, de 16 d'agost, de mesures urgents per garantir la gratuïtat de l'educació dels infants matriculats al tercer nivell d'educació infantil als

Identif. doc. electr.: ES-07023-2023-BDCECA7A-62D3-414C-91A6-05D53265EE56 10/11/2023 16:44:24 Pag.:3/13
Ajuntament de Ferreries-07023- Org.-L01070239 Validar: https://www.carpetaciudadana.org/ferreries/validardoc.aspx





centres de la xarxa pública d'escoles infantils i de la seva xarxa complementària a partir del mes de setembre de 2022, i per a la creació d'un fons extraordinari per compensar una part dels descomptes del transport interurbà a partir de l'1 de setembre de 2022 i fins al 31 de desembre de 2022.

4. El representant de l'Ajuntament de Ferreries, titular del centre, declara que el centre compleix els requisits previstos en les disposicions esmentades en el punt 1 dels antecedents i també els que estableix el Text consolidat del Decret pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres de primer cicle d'educació infantil, aprovat pel Decret 23/2020, de 31 de juliol, així com que cap persona contractada pel centre està inscrita en el Registre central de delinqüents sexuals.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest Conveni, d'acord amb el que preveu l'article 78 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i d'acord amb les següents

Clàusules

Objecte del Conveni

1. Aquest Conveni té per objecte establir la gratuïtat del servei d'escolarització bàsica dels alumnes matriculats al primer cicle d'educació infantil en els termes que s'indiquen en l'article 2 del Decret Llei 5/2023.
2. El mòdul de sosteniment de les aules de primer cicle d'educació infantil és l'aprovat mitjançant el Decret Llei 5/2023 amb les condicions que figuren en l'article 2 del Decret Llei esmentat i que es concreten en aquest Conveni. L'import d'aquest mòdul es pot actualitzar d'acord amb el que estableix el punt 3 del mateix article 2.

Segona

Compromisos de l'Ajuntament de Ferreries, titular del centre

1. En el marc dels objectius fixats en la clàusula primera, amb la subscripció d'aquest Conveni, l'Administració titular del centre o centres esmentats en els antecedents adquireix els compromisos següents:
 - a) Fer públic l'horari del primer cicle d'educació infantil del centre, o centres, i la distribució per trams horaris, així com els horaris d'entrada i sortida, d'acord amb el que disposen l'article 16 del Decret 30/2022, d'1 d'agost, pel qual s'estableix el currículum i l'avaluació de l'educació infantil a les Illes Balears i l'article 16 del Text consolidat aprovat pel Decret 23/2020.
 - b) Dins l'horari del primer cicle d'educació infantil, donar el servei d'escolarització bàsica d'un mínim de quatre hores, sense incloure-hi les menjades, amb caràcter

identif. doc. elect.: ES-07023-2023-BDCECA7A-62D3-414C-91A6-05D53265EE56 10/11/2023 16:44:24 Pag.:4/13
Ajuntament de Ferreries-07023- Org.:L01070239 Validar: https://www.carpetaciudadana.org/ferreries/validardoc.aspx





gratuit. S'ha de fer constar així en totes les publicacions i informacions a les famílies. Aquest horari d'escolarització bàsica ha de tenir lloc entre les 8 h i les 14 h dels dies laborables, des del mes de setembre fins al mes de juny. En cas que per causes justificades el titular del centre vulgui establir l'escolarització bàsica en un horari diferent, haurà de comptar amb l'informe favorable de la Conselleria d'Educació i Universitats.

- c) Desglossar les quotes a pagar per les famílies corresponents als trams horaris a què fa referència la lletra a), de manera que expliciti la gratuïtat del tram d'escolarització finançat.
- d) Assumir la resta de despeses pel tram horari de servei d'escolarització bàsica d'un mínim de quatre hores d'acord amb el que preveu la lletra d) de l'apartat 1 de l'article 2 del Decret Llei 5/2023.
- e) Exposar i fer pública la informació relativa als trams horaris i a les quotes que han de pagar les famílies en un lloc visible del centre. S'ha d'introduir aquesta informació en el programari de gestió de la Conselleria d'Educació i Universitats en un termini no superior a quinze dies des de l'aprovació de l'ordenança o reglament de preus. A partir del curs 2024-2025, aquesta informació s'haurà d'introduir abans que acabi el període de matriculació ordinari.
- f) Dur a terme el procés d'escolarització d'acord amb la normativa que estableixi el règim d'admissió d'alumnes a les escoles infantils públiques de les Illes Balears mitjançant el programari de la Conselleria d'Educació i Universitats.
- g) Impartir els ensenyaments objecte d'aquest Conveni d'acord amb els currículums vigents i amb els reglaments de la Conselleria d'Educació i Universitats aplicables a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- h) Complir, el personal docent del centre, les condicions acadèmiques de titulació i estar capacitats per a la docència d'acord amb la normativa reguladora de les llengües de l'ensenyament a les Illes Balears.
- i) Durant la vigència d'aquest Conveni, fer les gestions adients per comprovar que tot el personal del centre disposa del certificat que acrediti que no s'està inscrit en el Registre central de delinqüents sexuals, en compliment del que disposa l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència.
- j) Estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La Conselleria d'Educació i Universitats obté d'ofici els certificats que acrediten que el titular del centre es troba al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb la hisenda autonòmica. En el cas que l'entitat titular del centre o centres denegui aquesta autorització, ha d'aportar un certificat expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, un certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i un certificat de la hisenda autonòmica abans del 30 de setembre de cada any dels cursos escolars en què aquest Conveni sigui vigent.
- k) Sotmetre's al control financer que les disposicions vigents atribueixen a la

Identif. doc. elect.: ES-07023-2023-BDCECA7A-62D3-414C-91A6-05D53265EE56 10/11/2023 16:44:24 Pag.:5/13
Ajuntament de Ferreries-07023- Org.-L01070239 Validar: <https://www.carpetaciudadana.org/ferreries/validardoc.aspx>





Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

- I) Durant la primera quinzena del mes de juliol de cada curs escolar en què el titular del centre hagi rebut les quanties assignades a l'efecte del compliment d'aquest conveni de gratuïtat, o en qualsevol altre moment per requeriment de la Conselleria d'Educació i Universitats, presentar davant la Conselleria d'Educació i Universitats una memòria justificativa dels fons rebuts, així com qualsevol altra informació complementària relativa al compliment dels compromisos i obligacions que s'estableixi que s'ha d'aportar mitjançant instruccions aprovades per la Direcció General de Primera Infància i Atenció a la Diversitat de la Conselleria d'Educació i Universitats.

2. En relació amb les aules finançades a través d'aquest Conveni s'ha de tenir present el següent:

- a) Les unitats de primer cicle d'educació infantil han d'estar autoritzades i en funcionament durant deu mesos.
 - b) En el cas d'aules que obren menys de deu mesos, però més de cinc, la quantia del mòdul s'ha de calcular proporcionalment al temps d'obertura. Els centres podran sol·licitar la posada en funcionament d'aules autoritzades per al curs corrent abans de l'1 de febrer de cada any, segons les necessitats d'escolarització del municipi.
 - c) Els centres de més d'una unitat han d'oferir, en el procés d'admissió ordinari, places dels tres nivells educatius del primer cicle d'educació infantil.
 - d) L'Administració titular ha de sol·licitar el reajustament administratiu i comptable que correspongui, o si s'escau, el reintegrament.
 - e) Per calcular el finançament del centre i optimitzar els recursos econòmics, s'estudiarà la configuració més eficient, tenint en compte les necessitats d'escolarització de la zona, el nombre d'alumnes matriculats i la normativa vigent. En qualsevol cas, ja sigui pel seu projecte de centre, pel personal contractat o per altres raons educatives i de qualitat del servei, el titular podrà decidir tenir en funcionament més unitats obertes que les finançades, del sosteniment de les quals se n'haurà de fer càrrec.
3. D'acord amb les necessitats d'escolarització donades pel procés d'admissió i matrícula, en el cas que variï el nombre d'unitats en funcionament respecte del curs anterior, el titular del centre ha de sol·licitar el reajustament administratiu i comptable que correspongui. També s'ha de sol·licitar en el cas de necessitats d'escolarització sobrevingudes al llarg del curs escolar.
4. Excepcionalment, d'acord amb l'article 4 del Decret Llei 5/2023, en aquells casos en què els ajuntaments i consells insulars o els seus ens dependents no hagin suspès el cobrament de les quotes corresponents a la gratuïtat de les quatre hores des de l'1 de setembre de 2023, una vegada que s'hagi signat aquest Conveni i la Conselleria

Identif. doc. elect.: ES-07023-2023-BDCECA7A-62D3-414C-91A6-05D53265EE56 10/11/2023 16:44:24 - Pag.:6/13
Ajuntament de Ferreries-07023- Org.-L01070239 Validar: <https://www.carpetaciudadana.org/ferreries/validardoc.aspx>





d'Educació i Universitats hagi efectuat el primer pagament, han de retornar la quantia de les quotes corresponents al tram horari gratuït a les famílies que les hagin abonades, amb efectes d'1 de setembre de 2023, de l'inici del curs corresponent, o de la data que correspongui d'acord amb el que preveu l'apartat 2 de la clàusula tercera d'aquest conveni.

Tercera

Compromisos de la Conselleria d'Educació i Universitats

1. Amb la subscripció d'aquest Conveni, la Conselleria d'Educació i Universitats s'obliga a assignar fons públics al titular del centre o centres de la xarxa pública o a l'ens públic dependent que tingui delegades les competències, per al sosteniment de les unitats de primer cycle d'educació infantil en funcionament, a partir del curs 2023-2024, d'acord amb el que s'estableix en l'article 2 del Decret Llei 5/2023.
2. En el cas d'entitats beneficiàries dels ajuts de creació de places de primer cycle d'educació infantil convocats per la Conselleria d'Educació i Universitats, que han adquirit l'obligació de pertànyer a la xarxa pública a partir de l'autorització, la Conselleria d'Educació i Universitats s'obliga a assignar fons públics a aquests centres mitjançant la signatura d'aquest Conveni per al sosteniment de les unitats de primer cycle d'educació infantil en funcionament a partir del següent termini de pagament d'acord amb les disponibilitats pressupostàries.
3. La Conselleria d'Educació i Universitats ha de fer efectiva aquesta aportació de la manera següent:
 - a) El mòdul de sosteniment de les aules de primer cycle d'educació infantil és l'aprovat mitjançant el Decret Llei 5/2023, sens perjudici de les actualitzacions a què es refereix l'article 2.3.
 - b) Aquest mòdul s'assigna per unitat de primer cycle d'educació infantil completa, autoritzada i en funcionament durant deu mesos, i es divideix en dos pagaments per avançat, que corresponen a dos períodes de cinc mesos, un de setembre a gener i un altre de febrer a juny del curs corresponent. En el darrer pagament, si s'escau, s'aplicaran els reajustaments que corresponguin no aplicats anteriorment, o si s'escau, en posterioritat a aquests, es faran els reintegraments corresponents. Un cop signat aquest Conveni es tramitaran els pagaments que permetin la gratuïtat a partir de l'1 de setembre de 2023, de l'inici del curs corresponent, o de la data que correspongui d'acord amb el que preveu l'apartat 2 de la clàusula tercera d'aquest conveni per al cas d'entitats beneficiàries dels ajuts de creació de places de primer cycle d'educació infantil convocats per la Conselleria d'Educació i Universitats, segons el que estableixen els articles 1, 2 i 4 del Decret Llei 5/2023. D'acord amb l'article 6.6 del Decret Llei 5/2023, la Conselleria d'Educació i Universitats ha d'establir anualment un termini per a la incorporació dels centres a

Identif. doc. elect.: ES-07023-2023-BDCECA7A-62D3-414C-91A6-05D53265EE56 10/11/2023 16:44:24 Pag.:7/13
Ajuntament de Ferreries-07023- Org.-L01070239 Validar: https://www.carpetaciudadana.org/ferreries/validardoc.aspx





les xarxes pública i complementària, per al curs següent, de manera que espuguin determinar amb precisió les necessitats pressupostàries per satisfer els compromisos adquirits.

- c) Per al curs 2023-2024 el finançament es divideix en tres pagaments per avançat, que corresponen al període de quatre mesos, de setembre a desembre de 2023, al període de quatre mesos de gener a abril de 2024, i al període de dos mesos de maig a juny de 2024.
- d) En el cas d'aules que obrin menys de deu mesos, però més de cinc, la quantia del mòdul s'ha de calcular proporcionalment al temps d'obertura. En el darrer pagament, si s'escau, s'aplicaran els reajustaments que corresponguin no aplicats anteriorment, i, si s'escau, els reintegraments corresponents.
- e) En el cas dels titulars que tenen signat el conveni específic de col·laboració per establir la gratuïtat del servei educatiu de tercer d'educació infantil i que es deixa sense efectes amb la signatura d'aquest conveni, que el substitueix, en el primer termini de pagament s'ha de descomptar el pagament, ja tramitat, corresponent als mesos de setembre a desembre de 2023 de les aules amb infants de tercer d'educació infantil amb un conveni específic de gratuïtat adoptat anteriorment al present, així com la resta d'efectes econòmics que puguin donar-se com a conseqüència de la liquidació del conveni anterior que només contemplava la gratuïtat del tercer curs d'educació infantil per aquest nou Conveni que estableix la gratuïtat del servei d'escolarització bàsica de tot el primer cicle d'educació infantil.
- f) L'import objecte de finançament és el que figura en l'annex d'aquest Conveni, en el qual es detallen les unitats, les quanties i les partides pressupostàries, sens perjudici dels reajustaments corresponents que espuguin tramitar.
- g) El finançament de les aules de primer cicle d'educació infantil es farà mitjançant transferència de la quantia corresponent al període, al titular del centre o a la persona legitimament habilitada, d'acord amb el que s'indica en les lletres b), c), d) i e) de l'apartat tercer de la clàusula tercera.
- h) No s'exigeix la constitució de garantia per al pagament de les obligacions derivades d'aquest Conveni.
- i) En el cas d'obertura o tancament d'aules, el titular del centre ha de sol·licitar el reajustament econòmic de la quantia aplicada per fer efectiva la gratuïtat de l'escolarització segons el que preveu l'apartat 3 de la clàusula segona d'aquest Conveni, la qual cosa es farà efectiva una vegada s'hagin dut a terme els tràmits administratius i pressupostaris corresponents.

4. Correspon al conseller d'Educació i Universitats resoldre les qüestions de litigie se suscitin en la interpretació i execució d'aquest Conveni. Contra la resolució del conseller, que té caràcter definitiu en la via administrativa, es poden interposar els recursos administratius prevists en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en la Llei 3/2003, sense perjudici de la interposició d'un recurs contenciós administratiu, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Identif. doc. elect.: ES-07023-2023-BDCECA7A-62D3-414C-91A6-05D53265EE56 10/11/2023 16:44:24 - Pag.:8/13
Ajuntament de Ferreries-07023- Org.-L01070239 Validar: <https://www.carpetaciudadana.org/ferrerias/validardoc.aspx>





Quarta

[Per al cas que s'hagi subscrit conveni de gratuïtat de tercer d'educació infantil peral curs 2022-2023]

Extinció del Conveni específic de col·laboració entre el Govern de les IllesBalears i l'Ajuntament de Ferreries per establir la gratuïtat del servei educatiu de tercer d'educació infantil

Amb la signatura d'aquest conveni ambdues parts acorden resoldre i deixar senseefectes el Conveni específic de col·laboració entre el Govern de les Illes Balears i l'Ajuntament de Ferreries i, si escau, l'entitat dependent -, subscrit a l'empara del Decret llei 8/2022, de 16 d'agost de mesures urgents per garantir la gratuïtat de l'educació dels infants matriculats al tercer nivell d'educació infantil, de data 19/12/2022, el qual serà substituït per aquest conveni, a través del qual es podran liquidar i aplicar la resta d'efectes econòmics que es puguin derivar del compliment dels compromisos del conveni que es resol i es deixa sense efectes.

Cinquena

Seguiment del Conveni

1. S'ha de constituir una comissió mixta de seguiment d'aquest Conveni, queha d'estar formada pels membres següents:
 - a) Tres membres en representació de la Conselleria d'Educació i Universitats.Un dels membres ha de ser la directora de l'Institut per a l'Educació de la Primera Infància, o la persona en qui delegui. Els altres dos membres han de ser nomenats pel conseller d'Educació i Universitats a proposta de la directora general de Primera Infància i Atenció a la Diversitat.
 - b) Tres membres en representació de la xarxa pública. Aquests seran el titular del centre amb major nombre d'unitats autoritzades, el titular del centre amb menor nombre d'unitats autoritzades i el titular amb major nombre de centres adherits a la xarxa pública.

Qualsevol de les incidències que es puguin donar en el moment de la convocatòria de la comissió seran resoltes per la Direcció General de PrimeraInfància i Atenció a la Diversitat d'acord amb els criteris d'eficiència i eficàcia per al seguiment del conveni.

2. Aquesta Comissió s'ha de reunir a petició de qualsevol de les parts, que hoha de sol·licitar amb una antelació mínima de tres dies.

Identif. doc. elect.: ES-07023-2023-BDCECA7A-62D3-414C-91A6-05D53265EE56 10/11/2023 16:44:24 Pag.:9/13
Ajuntament de Ferreries-07023- Org.-L01070239 Validar: https://www.carpetaciudadana.org/ferreries/validardoc.aspx





Sisena

Causas d'extinció

1. Aquest Conveni es pot resoldre per qualsevol de les causes següents:

- a) El transcurs del termini de vigència del Conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b) L'acord de les parts, el qual s'ha de formalitzar per escrit.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de complir les obligacions que es deriven de l'objecte del Conveni.
- d) L'incompliment, per qualsevol de les parts, de les obligacions i els compromisos assumits. En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi, en un termini determinat, les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persisteix l'incompliment, la part requeridora notificarà a l'altra part la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el Conveni.
- e) Una decisió judicial declaratòria de nul·litat del Conveni. En aquest cas, es podran exigir les responsabilitats que es deriven de l'incompliment.
- f) Qualsevol altra causa distinta de les anteriors prevista en les lleis.

2. En qualsevol cas, la resolució d'aquest Conveni per incompliment del titular del centre educatiu d'alguna de les obligacions que s'hi estableixen implica deixar de pertànyer a la xarxa pública amb efectes d'1 de setembre del curs següent.

Setena

Vigència

1. Aquest Conveni té una vigència de quatre anys a partir de la data de signatura, prorrogable per quatre anys més, i té efectes econòmics des de l'1 de setembre de 2023 o la data que correspongui per a aquells centres que s'incorporin a la xarxa durant aquest curs (supòsit de l'apartat 2, clàusula tercera d'aquest conveni); o la data que correspongui per a incorporacions posteriors d'acord amb el que estableix l'apartat sisè de l'article 6 del Decret llei 5/2023.
2. En qualsevol moment abans de la finalització del termini previst en l'apartat anterior, els signants del Conveni poden acordar la pròrroga, per un període màxim de quatre anys addicionals, o l'extinció.
3. En cas que el Conveni es resolgui abans del termini previst en l'apartat 1 d'aquesta clàusula per qualsevol de les causes previstes en la clàusula anterior, exceptuant en aquest cas la del transcurs del termini, la resolució del Conveni produirà efectes a partir de l'1 de setembre del curs següent i fins a aquesta data les parts hauran de complir els objectius i els compromisos derivats de la signatura d'aquest Conveni i del

Identif. doc. electr.: ES-07023-2023-BDCECA7A-62D3-414C-91A6-05D53265EE56 10/11/2023 16:44:24 - Pag.:10/13
Ajuntament de Ferreries-07023- Org.-L01070239 Validar: <https://www.carpeta.tadana.org/ferreries/validardoc.aspx>





AJUNTAMENT DE FERRERIES

Carrer Sant Bartomeu, 55
07750 - Ferreries · Illes Balears
tel. 97137 30 03 · fax 971 15 50 15

que estableixen el Decret llei 5/2023 i el Text consolidat aprovat pel Decret 30/2020.

4. Aquest Conveni podrà ser objecte de modificació per acord de les parts, per la incorporació de nous centres de l'Administració signant o de reajustament de les unitats finançades d'acord amb les necessitats d'escolarització.

Com a mostra de conformitat, signam aquest Conveni en dos exemplars.

Palma, ___ d _____ de 2023

Pel Govern de les Illes Balears

Per l'Ajuntament de Ferreries

Identif. doc. elect.: ES-07023-2023-BDCECA7A-62D3-414C-91A6-05D53265EE56 10/11/2023 16:44:24 Pag.:11/13
Ajuntament de Ferreries-07023- Org.-L01070239 Validar: <https://www.carpeta ciudadana.org/ferreries/validardoc.aspx>



**Annex**

Titular/entitat sol·licitant	Ajuntament de Ferreries
NIF	P0702300E
Data de sol·licitud	18/09/23

CENTRE 1			
Nom del centre 1		EI SES ORONELLES	
Codi del centre 1		07014481	
BOIB d'autorització (Número i data)		BOIB núm. 178 de 2011	
Configuració autoritzada del centre 1			
Unitats autoritzades			
1r d'infantil	2n d'infantil	3r d'infantil	Aules mixtes
2	5	3	0
Total aules autoritzades			10

CENTRE 1	Número aules en funcionament (segons configuració eficient)
Any 2023	7
Previsió any 2024	10
Previsió any 2025	10
Previsió any 2026	10
Previsió any 2027	10

Finançament

Número total de centres	1
Número total d'unitats autoritzades	10

Quantia pagada per aules amb alumnes de 3r EI - termini setembre a desembre 2023 (conveni a extingir)	39.000,00 €
<i>*Aquesta quantia s'ha de descomptar al primer termini de pagament de setembre a desembre de 2023 del present conveni específic</i>	





Curs	Any	Partida pressupostària	Termini	Quantia per terminis de pagament	Quantia per any
2023-24	2023	13601.421K04.46000.20	Setembre-desembre 2023 (4 mesos) *Ja descomptat quantia conveni a extingir	87.000,00 €	87.000,00 €
	2024	13601.421K04.46000.20	gener-abril 2024 (4 mesos)	180.000,00 €	495.000,00 €
maig-juny 2024 (2 mesos)			90.000,00 €		
Setembre 2024-gener 25 (5 mesos)			225.000,00 €		
2024-25	2025	13601.421K04.46000.20	Febrer 2025 a juny 25 (5 mesos)	225.000,00 €	450.000,00 €
Setembre 2025-gener 26 (5 mesos)			225.000,00 €		
2025-26	2026	13601.421K04.46000.20	Febrer 2026 a juny 26 (5 mesos)	225.000,00 €	450.000,00 €
			Setembre 2026-gener 27 (5 mesos)	225.000,00 €	
2026-27	2027	13601.421K04.46000.20	Febrer 2027-juny 2027 (5 mesos)	225.000,00 €	225.000,00 €
TOTAL CONVENI					1.707.000,00 €

Identif. doc. elect.: ES-07023-2023-BDCECA7A-62D3-414C-91A6-05D53265EE56 10/11/2023 16:44:24 Pag.:13/13
Ajuntament de Ferreries-07023- Org.-L01070239 Validar: <https://www.carpetaciudadana.org/ferreries/validadoc.aspx>



Pedro Pons Huguet
10/11/2023 16:44:26
Signatura electrònica
Ferreries

Teresa Mora Gener,
Secretària Interina
11/11/2023 8:33:17
Signatura electrònica
Ferreries



AJUNTAMENT DE FERRERIES

Expedient:	E0097-2025-000001
Àrea:	A.E. - PRESSUPOSTS
Matèria:	APROVACIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL I LA PL
Assumpte:	PRESSUPOST MUNICIPAL EXERCICI 2026

INFORME SECRETARIA

En compliment del que disposen els articles 3.3.a) i 4.1.b).2n del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, així com l'article 172 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, la secretària que subscriu emet el present informe d'assessorament legal preceptiu en relació amb l'expedient d'aprovació del Pressupost General de l'Ajuntament de Ferreries per a l'exercici 2026.

ANTECEDENTS

1. Consta a l'expedient el Projecte de Pressupost General de l'Ajuntament de Ferreries per a l'exercici 2026, integrat per la memòria explicativa de Batlia, l'estat de despeses i ingressos, les bases d'execució del pressupost, la plantilla de personal, així com la resta de documentació justificativa relativa a despeses de personal, càrregues financeres, inversions i previsió d'ingressos.
2. En data 16 de desembre de 2025, per part de Batlia, s'ha disposat la incoació de l'expedient per a l'aprovació del Pressupost General municipal corresponent a l'exercici 2026.
3. Consta incorporat a l'expedient informe de la Intervenció municipal signat en data 22 de desembre de 2025, emès en exercici de la funció de control permanent previ, així com informe relatiu al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària, sostenibilitat financera i regla de la despesa, d'acord amb la normativa vigent.
4. Consta igualment informe jurídic de l'Assessoria Jurídica en matèria de recursos humans, de data 18 de desembre de 2025, en relació amb l'elaboració de la plantilla de personal, comprensiva de tots els llocs de treball reservats a personal funcionari, laboral i eventual.
5. Consta acreditat que l'expedient incorpora la documentació mínima exigida per l'article 168 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com la documentació comptable i pressupostària exigida per la normativa d'estabilitat pressupostària.

LEGISLACIÓ APLICABLE

- Els articles 162 al 171 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- Els articles 22.2 e) i 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Els articles del 2 al 23 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- L'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'Estructura dels Pressupostos de les Entitats Locals.
- La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- L'article 16 del Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals, aprovat pel Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre.

Identif. doc. elect.: ES:07023-2025-1E365CB3-3AA6-47E9-9AFB-B172A3702005 - 22/12/2025 13:44:47 Pag.:1/4
AJUNTAMENT DE FERRERIES- Org.:07023 Validar: https://www.carpetaciudadana.org/ferreries/validarDoc.aspx





- El Reglament (UE) Núm. 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea (SEC-10).
- Les Regles 55 i següents de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del Model Normal de Comptabilitat Local.
- L'article 4.1.b) 2n del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
- El Reial decret-Llei 17/2014, de 26 de desembre, de mesures de sostenibilitat financera de les comunitats autònomes i entitats locals i altres de caràcter econòmic.
- El Reial decret-Llei 8/2013, de 28 de juny, de mesures urgents contra la morositat de les administracions públiques i de suport a entitats locals amb problemes financers.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

PRIMER. De conformitat amb l'article 168 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, el pressupost de l'Entitat Local serà format per la seva Alcaldia i a ell haurà d'unir-se la següent documentació:

- a) Memòria explicativa del seu contingut i de les principals modificacions que present en relació amb el vigent.
- b) Liquidació del pressupost de l'exercici anterior i avanç de la del corrent, referida, almenys, a sis mesos de l'exercici corrent.
- c) Annex de personal de l'Entitat Local.
- d) Annex de les inversions a realitzar en l'exercici.
- e) Annex de beneficis fiscals en tributs locals contenint informació detallada dels beneficis fiscals i la seva incidència en els ingressos de cada Entitat Local.
- f) Annex amb informació relativa als convenis subscrits amb les Comunitats Autònomes en matèria de despesa social, amb especificació de la quantia de les obligacions de pagament i dels drets econòmics que s'han de reconèixer en l'exercici al qual es refereix el pressupost municipal i de les obligacions pendents de pagament i drets econòmics pendents de cobrament, reconeguts en exercicis anteriors, així com de l'aplicació o partida pressupostària en la qual es recullen, i la referència a què aquests convenis inclouen la clàusula de retenció de recursos del sistema de finançament a la qual es refereix l'article 57 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
- g) Un informe economicofinancer, en el qual s'exposin les bases utilitzades per a l'avaluació dels ingressos i de les operacions de crèdit previstes, la suficiència dels crèdits per atendre el compliment de les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels serveis i, en conseqüència, l'efectiva anivellació del pressupost.

SEGON. De conformitat amb els articles 22.2.e) i 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, correspon al Ple de la Corporació l'aprovació del Pressupost General de l'Ajuntament, mitjançant majoria simple dels membres presents.

TERCER. El model normal de comptabilitat ho han d'aplicar els municipis el pressupost dels quals excedeixi de 3.000.000 euros, així com aquells el pressupost dels quals no superi aquest import però excedeixi de 300.000 euros i la població dels quals sigui superior a 5.000 habitants. Les altres entitats locals sempre que el seu pressupost excedeixi de 3.000.000 euros.

QUART. Amb base en aquesta normativa es considera que el procediment adequat per dur a terme l'aprovació del Pressupost General és el següent:





AJUNTAMENT DE FERRERIES

A. Per Alcaldia s'incoa l'expedient i se sol·licita la realització dels tràmits necessaris per a l'aprovació del pressupost municipal per a l'exercici 2026 amb tots els documents i annexos que ho formen.

B. A l'expedient s'unirà la Memòria explicativa de l'Alcaldia en la qual s'exposin la previsió de despeses i l'estimació dels ingressos previstos per cobrir aquestes despeses.

C. S'emet informe jurídic en exercici de la funció d'assessorament legal preceptiu comprovant-se la viabilitat i la legalitat del projecte proposat d'acord amb la normativa que resulta d'aplicació, així com amb les regles internes, que, en el seu cas, tingui aprovades l'Entitat en els seus reglaments orgànics.

D. Informada la legalitat del projecte proposat i la seva adequació a la legislació, s'emet informe de control permanent previ de l'aprovació del pressupost i informe de control permanent previ del càlcul de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat, de conformitat amb l'article 16 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre.

E. Subscrits els informes anteriors, es redactarà informe proposta de resolució que serà lliurat junts amb la resta dels documents que integren l'expedient.

F. Emès informe proposta de resolució, s'emetrà Dictamen de la Comissió Informativa que ho elevarà el Ple de la Corporació abans del 15 d'octubre (amb els annexos i documentació complementària exigida per la legislació) per a la seva aprovació.

G. Aprovat inicialment el Pressupost municipal per a l'exercici econòmic de 2026 s'exposarà al públic, previ anunci en el Butlletí Oficial de la Província, per quinze dies hàbils, durant els quals les persones interessades podran examinar-ho i presentar reclamacions davant el Ple.

H. El pressupost es considerarà definitivament aprovat, si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

I. Presentades al·legacions, els serveis tècnics procediran a la informació d'aquestes.

J. A la vista de les al·legacions presentades la Comissió Informativa de Gestió Ordinària emetrà dictamen que se sotmetrà a l'aprovació definitiva per part del ple.

K. El Pressupost municipal haurà de publicar-se en el Butlletí Oficial de la Província resumit per capítols, entrant en vigor en l'exercici 2026, una vegada hagi estat publicat en la forma prevista anteriorment.

L. L'acord d'aprovació definitiva del Pressupost es notificarà a les persones interessades.

CINQUÈ. Contra l'aprovació definitiva del Pressupost podrà interposar-se directament recurs contenciós-administratiu, en la forma i terminis que estableixin les normes d'aquesta Jurisdicció, en virtut de l'article 113 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

El Tribunal de Comptes haurà d'informar prèviament a la resolució del recurs quan la impugnació afecti o es refereixi a l'anivellació pressupostària.

La interposició de recursos no suspèn per si sola l'aplicació del pressupost definitivament aprovat per la Corporació.

Identif. doc. elect.: ES:07023-2025-1E365CB3-3AA6-47E9-9AFB-B172A3702005 22/12/2025 13:44:47 Pag.:3/4
AJUNTAMENT DE FERRERIES- Org.:07023 Validar: https://www.carpetaclutadana.org/ferrerries/validarDoc.aspx





AJUNTAMENT DE FERRERIES

CONCLUSIONS

La secretària que subscriu, fa constar el Projecte de Pressupost General de l'Ajuntament de Ferreries per a l'exercici 2026 es troba degudament instruït per a la seva aprovació inicial i que no s'aprecien, des del punt de vista de la legalitat formal i procedimental, infraccions manifestes de l'ordenament jurídic que impedeixin la continuació de la tramitació de l'expedient.

Per tant, en virtut del que es disposa en l'article 3.4 el Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, mitjançant el present es manifesta la **CONFORMITAT** a la continuació de la tramitació de l'expedient als efectes de la seva aprovació inicial pel Ple.

Aquest és el criteri de qui subscriu, que es sotmet a qualsevol altra opinió millor fonamentada en Dret.

La Secretària Interina
Teresa Mora Gener

A Ferreries, signat en la data de la signatura electrònica que consta en aquest document.

Identif. doc. elect.: ES:07023-2025-1E365CB3-3AA6-47E9-9AFB-B172A3702005 22/12/2025 13:44:47 Pag.:4/4
AJUNTAMENT DE FERRERIES- Org.:07023 Validar: <https://www.carpetaciudadana.org/ferrerias/validarDoc.aspx>



Teresa Mora Gener
22/12/2025 13:44:50
Firma
Ferreries



AJUNTAMENT DE FERRERIES

Expedient:	E0097/2025/000001
Àrea:	A.E. - PRESSUPOSTS
Matèria:	APROVACIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL I LA PL
Assumpte:	PRESSUPOST MUNICIPAL EXERCICI 2026

PROPOSTA DE BATLIA PER A L'APROVACIÓ DEL PRESSUPOST 2026 DE L'AJUNTAMENT DE FERRERIES

Fets

1. Vist l'expedient de pressupost general municipal per a l'exercici 2026 que ara ens ocupa i que inclou la Memòria d'Alcaldia explicativa dels punts més significatius, la relació de les aplicacions pressupostàries de l'Estat de Despeses i d'Ingressos que formen el conjunt del Pressupost de l'Ajuntament, les Bases d'Execució, la plantilla de personal i la resta de documentació justificativa de les despeses de personal, les càrregues financeres, les inversions i els ingressos previstos.
2. Vist que en data 16 de desembre, per part de Batlia es va disposa incoar expedient per a l'aprovació del pressupost municipal per a l'exercici 2026.
3. Atès que, per part de la Intervenció, s'ha emès Informe de control permanent previ a l'aprovació del pressupost i de compliment de l'Estabilitat Pressupostària i sostenibilitat financera, deute públic i regla de despesa amb data 22 de desembre.
4. Vist que en data 18 de desembre, la Secretària de l'Ajuntament i l'Assessora Jurídica en matèria de Recursos Humans, van emetre informe jurídic en relació a l'elaboració de la plantilla de personal, comprensiva de tots els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i personal eventual.

Normativa aplicable

- Els articles 169, 170, 172 i 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març





- Els articles 34 a 38 del Capítol I, del Títol VI, de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, desenvolupat pel Reial decret 500/1990, de 20 d'abril.
- L'article 3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- L'article 16.2 del Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals aprovat per Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre.
- El Reglament (UE) núm. 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea (SEC-10).
- L'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- L'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les Entitats Locals.
- L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- L'article 28.j) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- L'article 4.1.b) 2n del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Per tot això, propòs al Ple que adopti el següent:

ACORD

Primer. APROVAR el límit màxim de despesa no financera per a l'exercici 2026.

Segon. APROVAR INICIALMENT el Pressupost General d'aquest Ajuntament, per a l'exercici 2026, juntament amb les seves Bases d'Execució.

Tercer. APROVAR INICIALMENT la plantilla de personal, comprensiva de tots els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i personal eventual.





AJUNTAMENT DE FERRERIES

Quart. EXPOSAR AL PÚBLIC el Pressupost General per a l'exercici 2026, les Bases d'Execució i plantilla de personal aprovats, per un termini de quinze dies, mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) i tauler d'anuncis de l'Ajuntament, a l'efecte de presentació de reclamacions per part dels interessats.

Cinquè. CONSIDERAR elevat a definitiu aquest ACORD en el cas que no es presenti cap reclamació.

No obstant això, la Corporació acordarà el que estimi pertinent.

El Batle,
Pedro Pons Huguet

A Ferreries, signat en la data de la signatura electrònica que consta en aquest document.

Identif. doc. elect.: ES-07023-2025-D37A395F-A2F5-4E47-AD9B-A460D9F67A2D 22/12/2025 13:37:28 Pag.:3/3
Ajuntament de Ferreries-07023- Org.:L01070239 Validar: <https://www.carpetaciudadana.org/ferrerias/validardoc.aspx>

